

N. d'Ord. 891 Pubblicata all'albo Pretorio on line Dal 01/08/2019 Al 16/08/2019 Il Messo M.C.Negrone		COMUNE di VIGNATE Città Metropolitana di Milano CODICE 11127	
	DELIBERA di GIUNTA COMUNALE	N. 55	DEL 29/07/2019
OGGETTO	ADOZIONE PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2020 - 2021		

Originale

Copia

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

L'anno **DUEMILADICIANNOVE** addì **VENTINOVE** mese di **LUGLIO** ore 23:05
 Nell'apposita sala delle adunanze in Vignate, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti norme vennero oggi convocati in seduta segreta i componenti della giunta comunale.

All'appello risultano:

Presente	Assente
----------	---------

PAOLO GOBBI	SINDACO	Presente	
FABRIZIO A. BRIOSCHI	VICE-SINDACO	Presente	
NICCOLÒ ANELLI	ASSESSORE	Presente	
FEDERICA OLIVERI	ASSESSORE	Presente	
FEDERICA MENNI	ASSESSORE	Presente	
		5	0

Partecipa il Segretario Comunale Francesca Lo Bruno il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. Paolo Gobbi Sindaco pro tempore – assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per trattazione dell'oggetto sopra indicato.



Deliberazione della Giunta Comunale n. 55 del 29/07/2019

oggetto: ADOZIONE PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2020 - 2021

GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- * il nuovo Codice dei Contratti DLgs n. 50/2016 dispone all'art. 21 comma 1 che, le amministrazioni aggiudicatrici e gli enti aggiudicatori adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi, nonché i relativi aggiornamenti annuali nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio;
- * il nuovo Codice dei Contratti DLgs n. 50/2016 dispone all'art. 21 comma 6 che il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a € 40.000 euro;
- * il nuovo Codice dei Contratti D. Lgs. N. 50/2016 dispone all'art. 21 comma 7 che il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'[articolo 29, comma 4](#).

Visto il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16 gennaio 2018, che definisce gli "schemi tipo", le modalità di redazione ed approvazione del programma biennale, dei suoi aggiornamenti e dispone la pubblicazione informatica della citata programmazione su specifici siti internet predisposti dalla regione.

Preso atto che ai sensi dell'art. 6 della Legge n. 241/1990 come introdotto dall'art. 1 comma 31 delle Legge n. 190/2012 è stato verificato che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, in capo al referente della programmazione.

Vista la documentazione afferente il programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2020 – 2021, redatta dal funzionario responsabile di ciascun settore come previsto dalla vigente normativa, unita alla presente deliberazione, composta dai seguenti elaborati:

- 1) Scheda A: quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma
- 2) Scheda B: Elenco degli acquisti del programma suddiviso per settore.

Valutato come l'organo competente, qui è individuato nella Giunta Comunale, adotta il programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2020 – 2021.

Di dare atto che lo schema di Programma Biennale dovrà essere pubblicato sul profilo del committente.

Considerato che il programma così adottato sarà recepito negli strumenti di programmazione dell'Ente in particolare nel Documento Unico di Programmazione 2020-2021.

RICHIAMATO quanto segue:

- il Testo Unico Decreto Lgs 18.8.2000 n.267;
- il Decreto Lgs del 30.3.2001 n.165;
- il D.Lgs. n. 50/2016;
- il DM n. 14 del 16/01/2018;
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sui controlli interni approvato con delibera di C.C. n.3 del 24.1.2013;

- la nomina di responsabile del Settore Tecnico – Commercio – Sistemi Informativi con decreto sindacale n. 13 del 3 giugno 2019 prot. com.le n. 8801.

DATO atto che ai sensi della L. 241/90 il Responsabile del Procedimento è il Geom. Massimo BALCONI;

Con voti unanimi favorevoli

DELIBERA

- 1) di dare atto che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) di adottare con il presente atto il programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a € 40.000,00 periodo 2020-2021 (scheda A – Scheda B) ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. n. 50/2016 e ai sensi del comma 1 dell'art. 6 del D.M. n. 14/2018 allegato al presente atto per farne parte integrante;
- 3) di dare atto che il suddetto programma verrà recepito negli strumenti di programmazione dell'Ente ovvero nel Documento Unico di Programmazione 2020-2021;
- 4) di provvedere alla pubblicazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi periodo 2020-2021, sul profilo del committente per 60 giorni consecutivi;
- 5) di dare mandato al Responsabile del Settore tecnico – commercio – sistemi informativi, di dare attuazione alla presente;
- 6) di prendere atto dei pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art.49 e art.147 bis del Decreto Lgs 267/00;
- 7) di dichiarare la presente deliberazione, con separata ed unanime votazione, resa nei modi e nelle forme di legge, immediatamente eseguibile, art. 134 comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000.

PROPOSTA N. DEL 26 luglio 2019

Proposta di deliberazione ad oggetto:

ADOZIONE PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2020 - 2021

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO – COMMERCIO – SISTEMI INFORMATIVI

Premesso che:

- * il nuovo Codice dei Contratti DLgs n. 50/2016 dispone all'art. 21 comma 1 che, le amministrazioni aggiudicatrici e gli enti aggiudicatori adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi, nonché i relativi aggiornamenti annuali nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio;
- * il nuovo Codice dei Contratti DLgs n. 50/2016 dispone all'art. 21 comma 6 che il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a € 40.000 euro;
- * il nuovo Codice dei Contratti D. Lgs. N. 50/2016 dispone all'art. 21 comma 7 che il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'[articolo 29, comma 4](#).

Visto il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16 gennaio 2018, che definisce gli “schemi tipo”, le modalità di redazione ed approvazione del programma biennale, dei suoi aggiornamenti e dispone la pubblicazione informatica della citata programmazione su specifici siti internet predisposti dalla regione.

Preso atto che ai sensi dell'art. 6 della Legge n. 241/1990 come introdotto dall'art. 1 comma 31 della Legge n. 190/2012 è stato verificato che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, in capo al referente della programmazione.

Vista la documentazione afferente il programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2020 – 2021, redatta dal funzionario responsabile di ciascun settore come previsto dalla vigente normativa, unita alla presente deliberazione, composta dai seguenti elaborati:

- 1) Scheda A: quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma
- 2) Scheda B: Elenco degli acquisti del programma suddiviso per settore.

Valutato come l'organo competente, qui è individuato nella Giunta Comunale, adotta il programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2020 – 2021.

Di dare atto che lo schema di Programma Biennale dovrà essere pubblicato sul profilo del committente.

Considerato che il programma così adottato sarà recepito negli strumenti di programmazione dell'Ente in particolare nel Documento Unico di Programmazione 2020-2021.

RICHIAMATO quanto segue:

- il Testo Unico Decreto Lgs 18.8.2000 n.267;

- il Decreto Lgs del 30.3.2001 n.165;
- il D.Lgs. n. 50/2016;
- il DM n. 14 del 16/01/2018;
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sui controlli interni approvato con delibera di C.C. n.3 del 24.1.2013;
- la nomina di responsabile del Settore Tecnico – Commercio – Sistemi Informativi con decreto sindacale n. 13 del 3 giugno 2019 prot. com.le n. 8801.

DATO atto che ai sensi della L. 241/90 il Responsabile del Procedimento è il Geom. Massimo BALCONI;

PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE

- 1) di dare atto che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) di adottare con il presente atto il programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a € 40.000,00 periodo 2020-2021 (scheda A – Scheda B) ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. n. 50/2016 e ai sensi del comma 1 dell'art. 6 del D.M. n. 14/2018 allegato al presente atto per farne parte integrante;
- 3) di dare atto che il suddetto programma verrà recepito negli strumenti di programmazione dell'Ente ovvero nel Documento Unico di Programmazione 2020-2021;
- 4) di provvedere alla pubblicazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi periodo 2020-2021, sul profilo del committente per 60 giorni consecutivi;
- 5) di dare mandato al Responsabile del Settore tecnico – commercio – sistemi informativi, di dare attuazione alla presente;
- 6) di prendere atto dei pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art.49 e art.147 bis del Decreto Lgs 267/00;
- 7) di dichiarare la presente deliberazione, con separata ed unanime votazione, resa nei modi e nelle forme di legge, immediatamente eseguibile, art. 134 comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
TECNICO – COMMERCIO – SISTEMI INFORMATIVI
f.to Geom. Massimo BALCONI

PARERE REGOLARITA' TECNICA:

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art.49 e all'art.147 bis del D. Lgs 267/00, nonché dell'art.3 del Regolamento sui controlli interni, si esprime parere FAVOREVOLE/~~NON FAVOREVOLE~~, in ordine alla regolarità tecnica della proposta in esame, nel testo proposto dall'ufficio e DICHIARA che il presente atto necessita di altri pareri tecnici.

Vignate, 26 luglio 2019

Il responsabile del Settore 04
f.to Geom.M. Balconi

PARERE REGOLARITA' TECNICA:

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art.49 e all'art.147 bis del D. Lgs 267/00, nonché dell'art.3 del Regolamento sui controlli interni, visto il parere di regolarità tecnico espresso dal Geom. Massimo Balconi si esprime parere FAVOREVOLE/~~NON FAVOREVOLE~~, in ordine alla regolarità tecnica della proposta in esame, nel testo proposto dal Settore Tecnico.
Vignate, 26 luglio 2019

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

f.to Dott.ssa Cristina Micheli

PARERE REGOLARITA' TECNICA:

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art.49 e all'art.147 bis del D. Lgs 267/00, nonché dell'art.3 del Regolamento sui controlli interni, visto il parere di regolarità tecnica espresso dal Geom. Massimo Balconi si esprime parere FAVOREVOLE/~~NON FAVOREVOLE~~, in ordine alla regolarità tecnica della proposta in esame, nel testo proposto dal Settore Tecnico.
Vignate, 26 luglio 2019

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

f.to Dott.ssa Rosanna Collodi

PARERE REGOLARITA' TECNICA:

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art.49 e all'art.147 bis del D. Lgs 267/00, nonché dell'art.3 del Regolamento sui controlli interni, considerato come il settore Polizia Locale non abbia alcun acquisto di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a € 40.000,00 e visto il parere di regolarità tecnica espresso dal Geom. Massimo Balconi, si esprime parere FAVOREVOLE/~~NON FAVOREVOLE~~, in ordine alla regolarità tecnica della proposta in esame, nel testo proposto dal Settore Tecnico.
Vignate, 26 luglio 2019

IL RESPONSABILE DEL SETTORE POLIZIA LOCALE

f.to Marco Mellerato

PARERE REGOLARITA' TECNICA:

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art.49 e all'art.147 bis del D. Lgs 267/00, nonché dell'art.3 del Regolamento sui controlli interni, considerato come il settore Affari Generali non abbia alcun acquisto di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a € 40.000,00 e visto il parere di regolarità tecnica espresso dal Geom. Massimo Balconi, si esprime parere FAVOREVOLE/~~NON FAVOREVOLE~~, in ordine alla regolarità tecnica della proposta in esame, nel testo proposto dal Settore Tecnico.
Vignate, 26 luglio 2019

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

f.to Dott.ssa Francesca Lo Bruno

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE:

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art.49 e all'art.147 bis del D. Lgs 267/00, nonché dell'art.3 del Regolamento sui controlli interni, si esprime parere FAVOREVOLE/~~NON FAVOREVOLE~~, in ordine alla regolarità contabile della proposta in esame, nel testo proposto dall'ufficio.

Vignate, 26 luglio 2019

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
f.to Dott.ssa C. Micheli

Letto, approvato e sottoscritto

SINDACO
f.to Paolo GOBBI

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to d.ssa Francesca LO BRUNO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124 D. Lgs. N. 267 del 18 agosto 2000)

Il sottoscritto Segretario Generale attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line (art.32 c.1 legge 18/6/09 n.69) il giorno **01/08/2019** ed affissa per 15 giorni consecutivi, sino al **16/08/2019**

Vignate, **01/08/2019**

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to d.ssa Francesca LO BRUNO

=====
La presente deliberazione, contestualmente alla sua pubblicazione,
è stata comunicata a :

X – CAPIGRUPPO CONSILIARI ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. N. 267/2000 TUEL;

Vignate, 01/08/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to d.ssa Francesca LO BRUNO

=====
CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, pubblicata all'Albo Pretorio on line (art.32 c.1 legge 18/6/09 n.69) senza opposizione per 15 giorni dal **01/08/2019** è divenuta esecutiva

Vignate, **01/08/2019**

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to d.ssa Francesca LO BRUNO

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO

Vignate **01/08/2019**

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to d.ssa Francesca LO BRUNO