

	<p>Al Comune di Vignate Settore Servizi alla Persona Ufficio Cultura - Biblioteca Via Roma, 19 20052, Vignate (MI) E-mail: <a href="mailto:m.gallo@comune.vignate.mi.it">m.gallo@comune.vignate.mi.it</a> PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.vignate.mi.it">protocollo@pec.comune.vignate.mi.it</a></p>	<p>PER PROTOCOLLO</p>
---	---	-----------------------

### RICHIESTA DI UTILIZZO AUDITORIUM COMUNALE

IO SOTTOSCRITTO/A		
NATO A		IL
RESIDENTE A	IN VIA	
CODICE FISCALE		
IN QUALITÀ DI		
IN NOME E PER CONTO DI		
AVENTE SEDE LEGALE A	IN VIA	
CODICE FISCALE/PARTITA IVA		
INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA DELL'ENTE/ASSOCIAZIONE		
PEC	TEL.	

### CHIEDO DI OTTENERE L'UTILIZZO DELL'AUDITORIUM COMUNALE

NEL/I GIORNO/I	DALLE ORE	ALLE ORE
DELLE SEGUENTI SALE	<input type="checkbox"/> SALA CENTRALE <input type="checkbox"/> SALETTA RIUNIONI <input type="checkbox"/> ZONA MOSTRE	
PER LA SEGUENTE INIZIATIVA:		

# COMUNE DI VIGNATE

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

**DICHIARO CHE (PER LE ASSOCIAZIONI ISCRITTE NEL REGISTRO COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI)**

L'INIZIATIVA È	<input type="checkbox"/> A SCOPO DI LUCRO <input type="checkbox"/> NON A SCOPO DI LUCRO
CHE L'INGRESSO	<input type="checkbox"/> GRATUITO <input type="checkbox"/> SU INVITO <input type="checkbox"/> A PAGAMENTO (PREZZO DEL BIGLIETTO € ____)

PER LA QUALE **CHIEDO** LA POSSIBILITÀ DI EFFETTUARE LE SEGUENTI **PROVE**

NEL/I GIORNO/I	DALLE ORE	ALLE ORE

**CHIEDO** LA PRESTAZIONE D'OPERA DEL **TECNICO AUDIO LUCI**

NEL/I GIORNO/I	DALLE ORE	ALLE ORE

**CHIEDO** LA PREDISPOSIZIONE DEI SEGUENTI **MATERIALI**

(NR. TAVOLI, SEDIE, ECC.)
DA POSIZIONARE NELLA ZONA:
SEGNALA L'UTILIZZO DI MATERIALI CHE COMPORTERANNO UNA PULIZIA SPECIFICA DELLA STRUTTURA (CORIANDOLI, PEZZI DI CARTA, NASTRO SEGNALETICO SUL PAVIMENTO DEL PALCOSCENICO, ECC.):

# COMUNE DI VIGNATE

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

## IL SOTTOSCRITTO SI IMPEGNA

PER L'ALLESTIMENTO NEL/I GIORNO/I	DALLE ORE	ALLE ORE
PER LO SMANTELLAMENTO NEL/I GIORNO/I	DALLE ORE	ALLE ORE

Il sottoscritto consapevole che l'autorizzazione all'uso degli spazi del Centro è subordinata al rispetto di quanto previsto dal vigente Regolamento per l'utilizzo dello stesso, si dichiara contestualmente disposto a rispondere in solido di ogni infrazione regolamentare.

Il sottoscritto si impegna a ricevere e riconsegnare la struttura nello stato in cui si trova, ad assolvere tutti gli adempimenti (S.I.A.E., E.N.P.A.L.S., ecc.), presenziare l'ingresso e le sale al fine di garantire l'ordine, favorire l'ingresso e l'uscita degli spettatori, esonerando il Comune di Vignate da ogni responsabilità.

Dichiaro di essere consapevole delle sanzioni penali in caso di false dichiarazioni previste dagli artt. 75 e 76 del DPR n. 445/2000 e dall'art. 483 del Codice Penale nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti.

Dichiaro infine, di aver di aver preso visione dell'Informativa sul Trattamento dei Dati Personali (ai sensi del Regolamento comunitario 27/04/2016 n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196) pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Vignate.

Si allega fotocopia del documento di identità personale in corso di validità.

VIGNATE, Lì \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_

# COMUNE DI VIGNATE

---

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

## INFORMATIVA PRIVACY Richiesta prenotazione AUDITORIUM COMUNALE

### ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)

Il "Titolare" del Trattamento è il Comune di Vignate – Via Roma 19 – 20052, Vignate (MI), che Lei potrà contattare ai seguenti riferimenti:

Telefono: 02 95080811; Indirizzo PEC: protocollo@pec.comune.vignate.mi.it.

Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: rdp@comune.vignate.mi.it.

La informiamo che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il Trattamento dei dati è finalizzato all'istruttoria delle richieste di prenotazione dell'Auditorium Comunale nell'ambito di quanto disposto dalla deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 06.02.2012 ad oggetto "Determinazione delle quote di parziale recupero delle spese di funzionamento per l'utilizzo dell'Auditorium" con la quale vengono stabilite le modalità di accesso dell'Auditorium Comunale da parte delle Scuole, Associazione e Privati.

Il Trattamento dei dati personali raccolti viene effettuato per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico e per l'esercizio di pubblici poteri, nonché per l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte (ai sensi dell'art. 6 par. 1, lett. b) e c) del Regolamento 2016/679) nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

I dati raccolti sono trattati dal personale dell'Ente appositamente autorizzato per attività strumentali al perseguimento delle finalità indicate.

Potrebbero inoltre, essere comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

Le comunichiamo inoltre che il conferimento dei dati è **obbligatorio** per il perseguimento delle finalità descritte e l'eventuale rifiuto determinerà l'impossibilità di dar corso al procedimento.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate, tenuto conto rispetto degli obblighi di legge a cui il Titolare deve sottostare nell'adempimento delle proprie funzioni istituzionali.

Potrà far valere, in qualsiasi momento, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Potrà esercitare i Suoi diritti rivolgendosi al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati, reperibili ai contatti sopra indicati.

Ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

Il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.