

ILL.MO SIG. SINDACO  
COMUNE DI VIGNATE  
Via Roma 19  
20060 VIGNATE

## **PROPOSTE/SUGGERIMENTI**

**ai sensi dell'art.13 comma 2 della Legge Regionale 11 marzo 2005 n.12**

### **DATI DEL PROPONENTE**

#### **NEL CASO DI PERSONA FISICA**

\_\_\_\_\_ sottoscritt \_\_\_\_\_ nat a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_  
email \_\_\_\_\_

#### **NEL CASO DI SOCIETA', ENTE, ASSOCIAZIONE**

\_\_\_\_\_ sottoscritt \_\_\_\_\_ nat a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_  
email \_\_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_\_\_  
della Società/Ente/Associazione \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
C.F./P.IVA \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_  
pec \_\_\_\_\_

### **DATI DELLA PROPRIETA' (SE DIVERSO DAL PROPONENTE)**

#### **NEL CASO DI PERSONA FISICA**

\_\_\_\_\_ sottoscritt \_\_\_\_\_ nat a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_  
email \_\_\_\_\_

#### **NEL CASO DI SOCIETA', ENTE, ASSOCIAZIONE**

\_\_\_\_\_ sottoscritt \_\_\_\_\_ nat a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_  
email \_\_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_\_\_  
della Società/Ente/Associazione \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
C.F./P.IVA \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_  
pec \_\_\_\_\_

- a seguito dell'avvenuta pubblicazione dell'avviso con il quale l'Amministrazione Comunale, ha informato i cittadini dell'avvio del procedimento per la redazione del P.G.T.;
- consapevole che la presente istanza NON vincola l'Amministrazione Comunale nell'assunzione di successivi adempimenti, né la obbliga a dare puntuali risposte di merito alla stessa;

## FORMULA LA SEGUENTE PROPOSTA/SUGGERIMENTO

per la redazione del Piano di Governo del Territorio (P.G.T.) ai sensi dell'art.13 comma 2) della Legge Regionale n.12/2005 e s.m.i., in duplice copia, in carta semplice, compilata in tutte le sue parti ed articolata come meglio specificato successivamente <sup>1</sup>.

### DOCUMENTO CUI FA RIFERIMENTO LA PROPOSTA/SUGGERIMENTO

**DOCUMENTO DI PIANO**  
EVENTUALE ELABORATO \_\_\_\_\_

**PIANO DELLE REGOLE**  
EVENTUALE ELABORATO \_\_\_\_\_

**PIANO DEI SERVIZI**  
EVENTUALE ELABORATO \_\_\_\_\_

### DATI GENERALI DELL'AREA

#### INDIRIZZO

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Superficie mq. \_\_\_\_\_

#### DATI CATASTALI

Allegare estratto di mappa catastale con l'individuazione dell'area/immobile

Foglio n. \_\_\_\_\_

Mappali \_\_\_\_\_

Subalterni \_\_\_\_\_

EVENTUALI VINCOLI O SERVITU' GRAVANTI SULL'AREA/IMMOBILE

\_\_\_\_\_

EVENTUALI PIANI ATTUATIVI INTERESSANTI L'AREA/IMMOBILE

\_\_\_\_\_

**PROPOSTA/SUGGERIMENTO DI CARATTERE GENERALE**

(illustrazione della richiesta)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**PROPOSTA/SUGGERIMENTO DI CARATTERE SPECIFICO**

E' possibile allegare una relazione, di massimo quattro cartelle, per illustrare oggetto e contenuti della proposta/suggerimento.

**ALLEGATI ALLA PROPOSTA/SUGGERIMENTO**

(contrassegnare le caselle corrispondenti all'eventuale documentazione allegata alla proposta/suggerimento)

- documentazione catastale
- documentazione urbanistica VIGENTE
- documentazione territoriale (estratto aerofotogrammetrico con individuazione/localizzazione dell'area oggetto della proposta/istanza)
- documentazione fotografica
- relazione descrittiva
- altro (specificare nello spazio seguente) \_\_\_\_\_

data,

Firma \_\_\_\_\_

.....  
**TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 196 del 30.6.2003 ed in osservanza degli obblighi di correttezza e riservatezza. Tali dati potranno essere trattati per le finalità connesse all'espletamento inerente l'osservazione.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

.....

<sup>1</sup> La presente istanza andrà presentata all'Ufficio Protocollo redatta in duplice copia ed in carta semplice. Potrà essere presentata anche a mezzo PEC all'indirizzo [protocollo@pec.comune.vignate.mi.it](mailto:protocollo@pec.comune.vignate.mi.it); in tal caso la domanda dovrà essere firmata e scansata o in alternativa sottoscritta con firma elettronica.