



**Comune  
di  
VIGNATE**  
Città Metropolitana

Settore Servizi alla Persona  
Servizio Cultura

prot. n. **3536**

**CAPITOLATO PER LA PROGETTAZIONE, ORGANIZZAZIONE ED ESECUZIONE DEGLI EVENTI “FESTA DELLA REDENZIONE” E “SAGRA DEI SAPORI” DA TENERSI NEL COMUNE DI VIGNATE ANNO NELL'ANNO 2017**

**ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO**

L'affidamento ha per oggetto la progettazione, l'organizzazione e l'esecuzione delle manifestazioni ricorrenti quali:

- la “Festa della Redenzione”
- “Sagra dei sapori”

da tenersi nel Comune di Vignate nell'anno 2017.

L'Amministrazione Comunale non riconosce all'operatore nessun compenso economico a nessun titolo, per la progettazione, l'organizzazione e l'esecuzione dell'evento a carattere culturale, ludico e ricreativo, “Festa della Redenzione” e della manifestazione ricorrente, “Sagra dei sapori”, da tenersi nel comune di Vignate nell'anno 2017.

**ART.2 - DURATA DELL'INCARICO**

L'incarico ha durata limitatamente al periodo in cui si svolgono i due eventi oggetto del presente bando, ossia:

- dal 21 al 23 aprile 2017 - “Festa della Redenzione”;
- tra il 22 e il 24 settembre - “Sagra dei sapori”

**ART 3. - DESCRIZIONE DEGLI EVENTI**

**3.1. - Evento tradizionale: Festa della Redenzione.**

La Festa della Redenzione si svolge sempre la prima domenica successiva dopo la festività di Pasqua.

Le caratteristiche storiche costituiscono l'elemento fondamentale per la realizzazione dell'evento in quanto la festa della redenzione rievoca una data importante per i vignatesi che nel 23 aprile del 1621, versando un tributo di 48 lire al governo spagnolo, vennero liberati dai vincoli feudali.

Per meglio comprendere come dovrà essere articolata la progettazione dell'evento, si evidenzia la realizzazione del corteo storico che suggella la manifestazione nella caratteristica cornice delle cascine vignatesi, dando vita alla rievocazione storica del riscatto dai vincoli feudali.

L'operatore per la realizzazione del **corteo storico** dovrà garantire l'uso di abiti dell'epoca, scarpe e accessori per i partecipanti alla sfilata e impianti ed

attrezzature (illuminazione e microfoni) lungo il percorso del corteo, in modo da garantire il massimo coinvolgimento della popolazione agli spettacoli attraverso un coordinamento efficiente che garantisca la sicurezza e la soddisfazione di tutti. La sfilata è principalmente composta da gente del paese.

L'operatore dovrà inserire nel progetto spettacoli a tema, concerti di musica sacra, letture e mostre di materiale antico dell'epoca e ciò che riterrà più idoneo per la specifica manifestazione nel rispetto del periodo storico di riferimento. Per la realizzazione di quanto proposto nel progetto dovrà garantire l'uso di attrezzature ed impianti a norma di legge.

I luoghi utilizzati per la Festa sono i seguenti:

- Chiesa S. Biagio e S. Rocco, Chiesa S. Ambrogio, utilizzate per la rievocazione storica.
- Centro Sportivo Comunale per l'esibizione e gare a cura delle Associazioni Sportive nel Decathlon della Redenzione.
- Piazza del Comune, per le varie attività.
- Cascina Papetti
- Cascina Camera
- Via Roma, Via Marconi e altre vie del Centro

E' consentito l'utilizzo del Centro Culturale Polifunzionale Auditorium sia per lo svolgimento delle manifestazioni organizzate in caso di pioggia, sia per l'allestimento di mostre e spettacoli pertinenti, sia per la rievocazione storica.

E' a carico dell'operatore il costo del Tecnico audio -luci per l'utilizzo dell'Auditorium.

Per lo svolgimento della manifestazione, l'operatore potrà utilizzare i servizi igienici posti all'interno dell'Auditorium i quali dovranno essere puliti quotidianamente e riconsegnati alla fine della manifestazione perfettamente in ordine.

Le prestazioni che formano l'oggetto dell'incarico possono riassumersi secondo le indicazioni di seguito descritte con la fornitura di impianti presso i luoghi destinati a sede dell'evento che comprendono sia edifici comunali che altri spazi destinati alle singole iniziative previste nell'ambito del programma di massima.

L'operatore dovrà sempre garantire la presenza di personale per l'allestimento di tutte le attività organizzate e garantire la pulizia delle aree interessate alle varie iniziative con il posizionamento di sacchetti per la raccolta rifiuti.

Ad ogni attività della manifestazione, il personale incaricato dalla Ditta dovrà garantire il riordino e lo spostamento di eventuali attrezzature e la pulizia dei luoghi, interni e/o esterni interessati alle varie iniziative.

L'operatore dovrà attrezzare le aree sopracitate con gazebo in pvc di dimensioni idonee e adatte all'area che verrà occupata.

La fornitura, il montaggio e smontaggio dei gazebo è a carico dell'operatore, il quale dovrà essere in possesso della documentazione relativa al corretto montaggio e all'idoneità delle strutture.

**La responsabilità di danno a cose o a persone durante le manifestazioni è a carico dell'operatore individuato.**

**Chiesa S. Biagio e S. Rocco, Chiesa S.Ambrogio**, utilizzate per la rievocazione storica: dotazione di impianti luci-audio.

**Centro Sportivo Comunale** per l'esibizione e gare a cura delle Associazioni Sportive nel **Decathlon della Redenzione**: supporto audio esterno, supporto tecnico e logistico.

**Piazza del Comune**: supporto tecnico/logistico per installazione degli stand e delle esibizioni in piazza.

**Cascina Papetti** supporto tecnico/logistico per i punti luce per esposizioni mostre fotografiche e pittoriche.

**Cascina Camera** supporto tecnico/logistico per i punti luce per esposizioni ed esibizioni, allestimenti scenici (palco per esibizione corteo storico e artisti vari). Fornitura elettrodomestici da cucina relativi al punto ristorazione. Fornitura di tavoli e sedie per il punto ristorazione.

**Via Roma, Via Marconi e altre vie del Centro** supporto logistico ed elettrico per attività artigianali e bancarelle. Installazione di pedana per le esibizioni delle attività sportive e supporto tecnico logistico per allestimento stands.

## **PROGRAMMA DI MASSIMA DELLA RIEVOCAZIONE STORICA**

Nella serata di venerdì nella Chiesa di San Biagio e San Rocco sarà organizzata l'apertura della Festa della Redenzione con la tradizionale lettura del proclama della Regia Camera alla presenza del Questore.

Nel pomeriggio di sabato, avviene l'inaugurazione ufficiale mediante la lettura del proclama della Regia Camera alla presenza del Questore e l'annuncio dell'imminente assemblea dei capi famiglia in paese. A seguire in Piazza della Chiesa rievocazione storica "Sindaco e Capi di Famiglia".

Il corteo dovrà convergere in Piazza del Municipio dove si svilupperà la rievocazione storica che verrà sviluppata in base alle indicazioni dei consulenti storici locali.

## **I FUOCHI D'ARTIFICIO**

Per l'eventuale svolgimento di spettacoli pirotecnici, previsti nel corso della manifestazione, sarà a carico dell'operatore sia l'individuazione dell'esecutore abilitato che l'ottenimento della relativa autorizzazione di Pubblica Sicurezza.

L'individuazione dell'area interessata ai fuochi d'artificio dovrà essere concordata con la Polizia Locale.

La fornitura di energia elettrica necessaria per lo svolgimento della manifestazione "Festa della Redenzione" è a carico dell'operatore, il quale dovrà depositare in Comune di Vignate la certificazione di tutti gli impianti elettrici realizzati.

Nei giorni in cui si svolge la Festa della Redenzione è garantita in via esclusiva l'occupazione di spazi ed aree pubbliche per attività commerciali, amatoriali, hobbistiche e di associazioni varie, in linea e nel rispetto del tema della rievocazione storica e dello spirito della manifestazione.

Il provvedimento di approvazione del progetto di evento concreta la fattispecie di cui agli art.16 e 17 del Regolamento del commercio delle aree pubbliche, approvato con delibera di C.C. n. 13/2006, in particolare disciplinerà, con le modalità indicate nel progetto stesso, le tipologie e la concessione di posteggi.

**La realizzazione della manifestazione non implicherà alcun onere per l'Amministrazione Comunale mentre comporterà la corresponsione economica al Comune di Vignate relativa all'occupazione di suolo pubblico, ai sensi del vigente regolamento comunale, che sarà calcolato sullo spazio effettivamente destinato alle attività artigianali, commerciali e di somministrazione di alimenti e bevande.**

**E' a carico dell'operatore la raccolta delle sponsorizzazioni e/o cessioni onerose degli spazi pubblicitari che saranno gestiti dallo stesso in via esclusiva, così come sono a carico dell'operatore tutte le spese derivanti dall'esecuzione del progetto quali i diritti SIAE, Enpals ecc.**

E' a cura dell'operatore la realizzazione grafica di brochure del programma a colori, la pubblicizzazione dell'evento sia su supporto cartaceo (depliant, volantini, manifesti, giornali), in quantità idonea a pubblicizzare l'evento, sia a Vignate, sia nei Comuni limitrofi, sia su supporto informatico di qualsiasi genere.

**L'operatore si occuperà della predisposizione e della gestione del sistema di ristoro in esclusiva, garantendo il rispetto di tutte le normative esistenti in materia di somministrazione di alimenti e bevande.**

## **CERTIFICAZIONI**

- a) Per quanto riguarda la gestione del sistema di ristoro l'operatore dovrà essere in possesso dei titoli autorizzativi e igienico-sanitari di legge relativi alla somministrazione di alimenti e bevande.
- b) Se dovuto l'operatore dovrà ottenere il parere favorevole della Commissione Comunale di Vigilanza sui luoghi di pubblico spettacolo.
- c) Idoneità certificata degli impianti elettrici realizzati per le varie manifestazioni

E' consentito l'utilizzo del Centro Culturale Polifunzionale Auditorium sia per lo svolgimento delle manifestazioni organizzate in caso di pioggia, sia per l'allestimento di mostre e spettacoli pertinenti alla manifestazione.

E' a carico dell'operatore il costo del Tecnico audio-luci per l'utilizzo dell'Auditorium.

L'operatore potrà utilizzare i servizi igienici posti all'interno dell'Auditorium i quali dovranno essere puliti quotidianamente e riconsegnati alla fine della manifestazione perfettamente in ordine.

L'operatore dovrà fornire assistenza tecnico/organizzativa per tutto il periodo di svolgimento della manifestazione.

### **Art. 3.2 - Evento ricorrente: Sagra dei sapori**

La Sagra dei sapori dovrà svolgersi nel periodo compreso tra il 22 e il 24 settembre 2017.

La sagra dei sapori è un' occasione unica per riscoprire il gusto e le tradizioni di tante regioni italiane attraverso i profumi i colori ed i sapori della nostra terra.

Il progetto dovrà svilupparsi in quattro aree distinte:

**A) AREA GASTRONOMICA** - nella quale dovranno essere presenti espositori provenienti da diverse regioni italiane che proporranno i loro prodotti gastronomici.

**B) AREA ARTIGIANATO** - nella quale dovranno essere presenti postazioni artigianali di propria produzione (decoupage, creazioni di bigiotteria, orologeria, oggettistica antica e moderna, antiquariato, ecc)

**C) AREA COMMERCIALE** - nella quale dovranno essere presenti espositori con vendita diretta dei prodotti. Gli stessi dovranno essere in possesso dell'autorizzazione per il commercio su aree pubbliche.

**D) AREA SOMMINISTRAZIONE** - nella quale potranno essere previsti un ristorante tipico, pizzeria, birreria artigianale, ecc).

### **La manifestazione potrà prevedere spettacoli e mostre pertinenti alla manifestazione stessa.**

Sia riassumono le seguenti prestazioni quali a carico dell'operatore:

- la fornitura di impianti presso i luoghi destinati a sede dell'evento che comprendono sia edifici comunali che altri spazi destinati alle singole manifestazioni e previste nell'ambito del programma di massima dell'evento;
- L'operatore dovrà sempre garantire la presenza di personale per l'allestimento di tutte le attività organizzate e garantire la pulizia delle aree interessate alle manifestazioni con il posizionamento di sacchetti per la raccolta rifiuti
- A ogni attività, il personale incaricato dalla Ditta, dovrà garantire il riordino e lo spostamento di eventuali attrezzature e la pulizia dei luoghi, interni e/o esterni interessati ai vari eventi.
- Attrezzamento delle aree sopracitate con gazebo in pvc di dimensioni idonee e adatte all'area che verrà occupata.
- La fornitura, il montaggio e smontaggio dei gazebo è a carico dell'operatore il quale dovrà essere in possesso della documentazione relativa all'idoneità e al corretto utilizzo delle strutture.
- La responsabilità di danno a cose o a persone durante la manifestazione è a carico della Ditta individuata.

### **CERTIFICAZIONI**

a) per quanto concerne la gestione del sistema di ristoro, l'operatore dovrà essere in possesso dei titoli di autorizzazione e dei titoli igienico sanitari di legge, relativi alla somministrazione di alimenti e bevande;

b) se dovuto, l'operatore dovrà ottenere il parere favorevole della commissione Comunale di Vigilanza sui luoghi di pubblico spettacolo;

c) l'operatore dovrà produrre idoneità certificata degli impianti elettrici realizzati per le varie manifestazioni;certificazione

Nei giorni in cui si svolge la Sagra dei sapori è garantita in via esclusiva l'occupazione di spazi ed aree pubbliche per le attività commerciali, amatoriali, hobbistiche e di associazioni varie, il linea e nel rispetto dello spirito della manifestazione.

Il provvedimento di approvazione del progetto di evento, concreta la fattispecie di cui agli artt. 16 e 17 del Regolamento del Commercio delle aree pubbliche, approvato con delibera di C.C. n. 13/2006, in particolare disciplinerà, con le modalità indicate nel progetto stesso, le tipologie e la concessione di posteggi.

La realizzazione dell'evento non implicherà alcun onere per l'Amministrazione Comunale mentre comporterà la corresponsione economica al Comune di Vignate relativa all'occupazione del suolo pubblico, ai sensi del vigente regolamento comunale, che sarà calcolato sullo spazio effettivamente destinato alle attività commerciali e di somministrazione di alimenti e bevande.

**E' a carico dell'operatore la raccolta delle sponsorizzazioni e/o cessioni onerose degli spazi pubblicitari che saranno gestiti dallo stesso in via esclusiva, così come sono a carico dell'operatore tutte le spese derivanti dall'esecuzione del progetto quali i diritti SIAE, Enpals ecc.**

E' a cura dell'operatore la realizzazione grafica di brochure del programma a colori, la pubblicizzazione dell'evento sia su supporto cartaceo (depliant, volantini, manifesti, giornali), in quantità idonea a pubblicizzare l'evento, sia a Vignate, sia nei Comuni limitrofi, sia su supporto informatico di qualsiasi genere.

**L'operatore si occuperà della predisposizione e della gestione del sistema di ristoro in esclusiva, garantendo il rispetto di tutte le normative esistenti in materia di somministrazione di alimenti e bevande.**

E' consentito l'utilizzo del Centro Culturale Polifunzionale Auditorium sia per lo svolgimento delle manifestazioni organizzate in caso di pioggia, sia per l'allestimento di mostre e spettacoli pertinenti alla manifestazione, previo pagamento del relativo canone.

E' a carico dell'operatore il costo del tecnico audio-luci per l'utilizzo dell'Auditorium.

L'operatore potrà utilizzare i servizi igienici posti all'interno dell'Auditorium i quali dovranno essere puliti quotidianamente e riconsegnati alla fine della manifestazione perfettamente in ordine.

L'operatore dovrà fornire assistenza tecnico/organizzativa per tutto il periodo di svolgimento della manifestazione.

#### **ART. 4 - MODALITA' DI AFFIDAMENTO**

L'incarico di progettazione, di organizzazione e di esecuzione degli eventi, oggetto del presente bando, verrà affidato all'operatore che avrà presentato la migliore offerta tecnica/economica avendo ottenuto il punteggio maggiore.

L'offerta tecnica verrà valutata secondo i parametri che seguono:

#### **A) EVENTO TRADIZIONALE: FESTA DELLA REDENZIONE**

1- il rispetto della rievocazione storica dell'evento e dello spirito della manifestazione valutata con inserimento di attività che rispecchiano il periodo storico di riferimento ..... massimo punti 20

2- la qualità dell'evento valutata mediante l'allestimento di mostre e/o spettacoli pertinenti al contesto storico della manifestazione .....massimo punti 15

3 - qualità del progetto valutata mediante l'allestimento di stand nel rispetto del tema storico di riferimento .....massimo punti 15

4- disposizione di stand e punti ristoro .....massimo punti 10

4 - miglione da apportare alla manifestazione nel rispetto del tema della rievocazione storica .....massimo punti 5

## **B) EVENTO RICORRENTE: SAGRA DEI SAPORI**

5 - il rispetto delle tradizioni gastronomiche delle regioni italiane poste in evidenza da appositi stand allestiti con particolare cura dei prodotti tipici di ogni regione partecipante .....massimo punti 20

6 - la dislocazione che gli stand partecipanti inseriti nel programma di massima e punti di ristoro..... massimo punti 10

7 - miglione da apportare alla manifestazione nel rispetto del tema della tradizione .....massimo punti 5

**per un punteggio massimo di 100 punti**

## **ART. 5 - DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO**

L'Amministrazione Comunale non riconosce all'operatore nessun compenso economico a nessun titolo, per la progettazione, l'organizzazione e l'esecuzione sia dell'evento a carattere tradizionale "Festa della Redenzione", che della manifestazione ricorrente "Sagra dei Sapori", da tenersi nel Comune di Vignate nel 2017.

L'operatore potrà introitare da sponsorizzazioni e/o cessioni onerose degli spazi pubblicitari che saranno gestiti dallo stesso in esclusiva.

## **ART. 6 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DEL PROGETTO**

L'operatore dovrà presentare un plico, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, sul quale deve essere riportata l'indicazione della ragione sociale e della sede del concorrente e la seguente dicitura:

**"OFFERTA PER LA PROGETTAZIONE, ORGANIZZAZIONE ED ESECUZIONE DEGLI EVENTI DI CARATTERE CULTURALE E TRADIZIONALE, QUALI "FESTA DELLA REDENZIONE" E "SAGRA DEI SAPORI" DA TENERSI NEL COMUNE DI VIGNATE NELL'ANNO 2017."**

Il plico dovrà contenere al suo interno DUE buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, e devono recare all'esterno l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente "A - Documentazione" e "B - Offerta Tecnica".

**Nella busta "A"** devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- 1) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA, redatta secondo l'allegato "A", sottoscritta dal legale rappresentante della società,;
  - 1) curriculum da cui risulta l'esperienza acquisita negli ultimi anni nell'organizzazione di eventi simili;
  - 2) dichiarazione sul fatturato di due degli ultimi dieci anni relativo all'attività di organizzazione di eventi ;
  - 3) dichiarazione che "l'Amministrazione Comunale non riconoscerà all'operatore nessun compenso economico a nessun titolo, per la progettazione, l'organizzazione e l'esecuzione degli eventi "Festa della Redenzione" da tenersi la settimana successiva alla festività di Pasqua e "Sagra dei sapori", da tenersi nel Comune di Vignate nel periodo 22-24 settembre 2017";
  - 4) dichiarazione che l'operatore provvederà a riconoscere all'Amministrazione Comunale la tassa di occupazione di suolo pubblico, ai sensi del vigente regolamento comunale, calcolata sullo spazio effettivamente destinato alle attività artigianali, commerciali e di somministrazione di alimenti e bevande.
- 5) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE , redatta secondo l'allegato "B" sottoscritta dal legale rappresentante della società;

**Nella busta "B"** deve essere contenuta, a pena di esclusione, l'offerta tecnica nella quale sono specificate le proposte illustrative e le varianti migliorativi oggetto di valutazione.

L'offerta tecnica deve essere corredata di tutti gli elementi necessari, documentali grafici, descrittivi, prestazionali, a sostegno dell'offerta.

L'offerta tecnica dovrà essere redatta su carta semplice e sulla base delle indicazioni di cui al presente paragrafo, dovrà far riferimento specificatamente e separatamente agli elementi oggetto di valutazione per come specificati all'art. 4 del presente capitolato.

Le proposte contenute nell'offerta tecnica dovranno essere sviluppate nel completo rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza sul lavoro, di distribuzione di bevande e cibi, di impianti elettrici e di qualsiasi altra normativa vigente in materia pertinente alla realizzazione ed esecuzione delle manifestazioni.

## **Art. 7 - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

La seduta di gara si svolgerà secondo le modalità di seguito descritte, in seduta riservata.

- d) Il Presidente di gara, sulla base della documentazione contenuta nella busta contenente "**A-Documentazione**", procede a:
  - verificare la correttezza formale della documentazione presentata dalle concorrenti e, in caso negativo, ad escluderle dalla gara;
  - verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che siano fra di loro in situazione di controllo e, in caso contrario, ad escludere tutte le concorrenti in situazione di controllo dalla gara;



- verificare che le offerte, sulla base di univoci elementi, non siano imputabili ad un unico centro decisionale ed in caso positivo escluderle dalla gara.

Il Presidente di gara procede poi all'apertura della busta "**B - Offerta tecnica**" presentata dai concorrenti non esclusi dalla gara.

La valutazione dell'offerta tecnica avviene distintamente per ciascuno degli elementi a valutazione tecnica dei quali è composta, elencati all'art. 4 e la commissione giudicatrice esprime un proprio giudizio assegnando per ciascun elemento un punteggio.

La commissione giudicatrice esprime un giudizio ponderato conclusivo e complessivo, sulla base del proprio autonomo e libero apprezzamento di discrezionalità tecnica.

L'Amministrazione Comunale si riserva comunque di richiedere la presentazione di ulteriori elementi giustificativi, a proprio insindacabile giudizio.

Si procederà all'aggiudicazione provvisoria anche qualora sia presentata una sola offerta ritenuta valida dal Presidente di gara.

La Commissione di gara valuterà le offerte tecniche che avranno superato il punteggio di 50 punti.

Il Presidente di gara procede all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto in favore del concorrente che avrà presentato l'offerta tecnica migliore per l'Amministrazione avendo ottenuto il punteggio maggiore.

Terminata la gara, si procederà alla verifica delle dichiarazioni effettuate dalle concorrenti in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione di carattere generale, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

In tal caso, qualora la documentazione acquisita dell'Amministrazione Comunale non confermi le dichiarazioni effettuate in sede di gara, si applicheranno le disposizioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

#### **Art. 8 - MODALITA' DI ESECUZIONE, LE EVENTUALI PENALITA' PREVISTE**

L'operatore si impegna a progettare e realizzare gli eventi secondo le indicazioni fornite dal presente capitolato e delle proposte migliorative riportate nell'offerta tecnica.

L'operatore dovrà fornire entro 30 giorni dall'inizio delle manifestazioni il progetto dell'evento che dovrà essere approvato dall'organo competente.

L'operatore a conclusione della manifestazione dovrà presentare il rendiconto contabile finale al Comune di Vignate.

**Il mancato adempimento e/o non completezza di uno dei servizi richiesti, comporterà a carico dell'operatore una penale per ogni**

**omissione rispetto a quanto previsto o indicato nel presente capitolato, con conseguente rescissione dell'incarico, a seconda della gravità del fatto, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione Comunale.**

#### **ART. 9 - PENALI**

Nel corso dello svolgimento dell'appalto, in caso di mancato rispetto delle modalità indicate nel presente Capitolato e nell'offerta tecnica verrà applicata una penale, stabilita dall'Amministrazione Comunale.

#### **Art. 10 - ALTRE INFORMAZIONI**

Non sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti:

- assoggettati alla sanzione amministrativa dell'interdizione all'esercizio dell'attività di cui all'art. 9 comma 2 lettera c) del D. Lgs. n. 231 dell'8 giugno 2001 o che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- che si sono avvalsi dei piani individuali di emersione di cui al comma 14 dell'art. 1- bis della legge 18 ottobre 2001 n. 383 modificata dal D.L. 210 del 25 ottobre 2002 e convertito con la Legge n. 266 del 22 novembre 2002;
- le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatti in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- è esclusa la clausola arbitrale;
- in caso di offerte uguali si procederà per sorteggio;
- i concorrenti, ai sensi di quanto stabilito dall'art. Dpr 28/12/200 n. 445, sono tenuti a comunicare il domicilio, il numero di fax e di posta elettronica al fine dell'invio delle comunicazioni;
- le comunicazioni della Stazione Appaltante ai concorrenti, in tutti i casi previsti dal bando di gara e dal disciplinare di gara, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese ad uno dei recapiti indicati dagli stessi soggetti nel punto 24 dell'allegato n. 1;
- i dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, esclusivamente nell'ambito della presente gara;
- Le Ditte che hanno procedimenti di decadenza nei confronti dell'Ente

#### **Art. 11 - CAUSE DI ESCLUSIONE E DECADENZA**

Sono considerate cause di esclusione e decadenza:

- la presentazione della domanda dichiarazione per la partecipazione, incompleta rispetto all'allegato n. 1;
- la mancata presentazione dell'allegato n. 2, per i soggetti indicati nell'allegato stesso;
- la mancata produzione di copia del documento di identità in corso di validità ai sensi dell'art. 38 comma 3 del DPR 445/2000;
- la mancanza di una delle dichiarazioni richieste, ovvero con tali indicazioni errate, insufficienti, non pertinenti, non veritiere o comunque non idonee all'accertamento dell'esistenza di fatti, di circostanze o requisiti per i quali sono prodotte oppure non sottoscritte dal soggetto competente;

- la mancanza o incompletezza od irregolarità dei documenti richiesti;
- l'accertamento che i concorrenti si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, quale una reciproca commistione di soggetti con potere decisionale o di rappresentanza, e non hanno dichiarato tale condizione oppure non hanno unito una busta chiusa con la documentazione utile a dimostrare che la situazione di controllo o la relazione non ha influito sulla formulazione dell'offerta ai sensi dell'art. 38 comma 2 lettera b) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;
- l'accertamento della non veridicità del contenuto della dichiarazione a seguito del controllo effettuato ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000;
- il mancato rispetto della normativa prevista dall'art. 17 della Legge n. 68/99;
- la mancata cancellazione della voce che non interessa relativamente ai punti 8, 9, 10, 11, 19, 20, 22 e 23 dell'allegato n. 1;
- dopo la scadenza dell'ora fissata per la ricezione dell'offerta presso l'U.R.P./Ufficio Protocollo del Comune di Vignate non verrà riconosciuta valida alcuna offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente;
- non è ammessa alla gara l'offerta che non risulti pervenuta Ufficio Protocollo dell'Ente **entro le ore 12.00 del giorno 13/03/2017** e sarà parimenti esclusa l'offerta contenuta nel plico generale consegnato al protocollo, sul quale non sia apposto il nome del concorrente comunque costituito e la specificazione dei lavori oggetto della gara e con modalità di chiusura e di confezionamento, compresi i sigilli e le sigle sui lembi del plico di invio, difformi da quanto prescritto dagli atti di gara o il cui plico di invio presenti strappi o altri segni evidenti di manomissione che ne possano pregiudicare la segretezza;

*Costituirà motivo di decadenza dall'aggiudicazione l'accertamento, a carico dell'impresa e dei soggetti indicati all'art. 85 D. Lgs. n. 159/2011 e s.m.i., delle cause di sospensione di divieto o della decadenza prevista dalla normativa antimafia (D. Lgs. n. 159/2011 e successive modificazioni ed integrazioni).*

