



COMUNE DI VIGNATE
Città Metropolitana di Milano

Settore Finanziario

DETERMINAZIONE N. 3055 DEL 22/06/2020

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE DIPENDENTE T.L. A PRESTARE ATTIVITÀ LAVORATIVA AL DI FUORI DEL PROPRIO ORARIO DI LAVORO AI SENSI DELL'ART.1 COMMA 557 L. 311/2004, PRESSO L'UNIONE DEI COMUNI "LOMBARDA" ADDA MARTESANA.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;
Visto il D.Lgs. n. 118/2011;
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
Visto lo statuto comunale;
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Visto il regolamento comunale di contabilità;
Visto il regolamento comunale dei contratti;
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il decreto sindacale n° 15 del 03/06/2019 - atti comunali n° 8807 - di conferimento dell'incarico di Responsabile del Settore Finanziario alla Dott.ssa Cristina Micheli;

Richiamate:

- la delibera di C.C. n° 77 del 23/12/2019, esecutiva, con cui è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2020-2022 (Art. 151 D. Lgs. n° 267/2000 e art. 10 D. Lgs. n° 118/2011);
- la delibera di G.C. n° 100 del 24/12/2019, esecutiva, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario per l'esercizio 2020;
- la delibera di G.C. n°15 del 09/03/2020, esecutiva, con cui è stata apportata una variazione d'urgenza al bilancio di previsione finanziaria 2020/2022 ex art. 175, c. 4, D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- la delibera di G.C. n° 19 del 6/04/2020, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stata apportata una variazione d'urgenza al bilancio di previsione finanziaria 2020/2022 ex art. 175, c. 4, D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- la delibera di G.C. n° 25 del 10/04/2020, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stata apportata una variazione d'urgenza al bilancio di previsione finanziaria 2020/2022 ex art. 175, c. 4, D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;

Richiamata la richiesta pervenuta dall'Unione dei Comuni Lombarda "Adda Martesana", del 19/06/2020 ns. prot. 5267, con la quale si chiedeva autorizzazione affinché il dipendente, potesse prestare servizio presso il suddetto Ente ai sensi dell'art. 1 comma 557 l. 311/2004, per il periodo dal 01/07/2020 – al 30/06/2021, per un numero massimo di 12 ore settimanali;

Visto l'art. 1, comma 557, della legge n. 311/2004 (Finanziaria 2005) che consente alle Unioni di Comuni di servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali, purché preventivamente autorizzati dall'amministrazione di provenienza;

Visto il parere del Consiglio di Stato, sezione prima, n° 2141/2005 del 25/05/2005, il quale dispone che: "L'art. 1, comma 557, della legge 311/2004 configura una situazione non dissimile nei suoi tratti essenziali, e, in particolare, sul piano dei rapporti fra le parti interessate (Amministrazioni e Lavoratore) da quella che si verifica nel caso di svolgimento di una seconda attività lavorativa da parte di un lavoratore a tempo parziale";

Visto l'orientamento applicativo dell'ARAN del 07/07/2005, secondo il quale un Ente Locale può procedere all'assunzione a tempo parziale del dipendente di un altro Ente Locale, purché sia rilasciata l'autorizzazione espressamente richiesta dall'art. 92, comma 1, TUEL e siano rispettate le previsioni di cui all'art. 1, comma 557, della Legge n° 311/2004;

Vista la circolare n° 2/2005 del 21/10/2005 del Ministero dell'Interno, Dipartimento per gli affari interni e territoriali - Direzione Centrale per le Autonomie - che ha recepito l'interpretazione suddetta prevedendo la possibilità che "gli Enti interessati si accordino per definire modi e tempi di esercizio dei rispettivi poteri di gestione dei rapporti di lavoro";

Visto il parere del Dipartimento della Funzione Pubblica n° 34/2008 che, alla luce dei numerosi interventi legislativi riguardanti la materia del pubblico impiego, conferma la perdurante applicabilità dell'art. 1, comma 557, della legge 311/2004;

Atteso che l'utilizzo del citato personale avverrà alle seguenti condizioni:

- fuori dal suo normale - orario di lavoro;
- in modo da escludere ogni ipotesi di incompatibilità con l'attività svolta presso l'Amministrazione di appartenenza;

Rilevato che il tipo di attività per cui è richiesta l'autorizzazione:

- non è riferita allo svolgimento di attività libera professionale;
- viene svolta al di fuori dell'orario di lavoro e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 1 comma 557 della Legge n. 311/2004;
- l'impegno correlato non è in contrasto o, in qualche modo, influisce sugli obblighi del dipendente rispetto al rapporto di lavoro in atto con questo Ente né con le mansioni cui lo stesso è addetto;

Dato atto che il Responsabile di Settore ha espresso parere favorevole alla autorizzazione de qua;

Vista l'assenza di conflitto di interessi e di incompatibilità, anche di carattere organizzativo, tra l'incarico per cui è richiesta l'autorizzazione e le funzioni svolte dal dipendente;

Valutata l'opportunità di concedere autorizzazione al dipendente Rag. Leandro Trombetta, affinché possa prestare servizio al di fuori del proprio orario di lavoro, ai sensi dell'art.1 comma 557 L.311/2004, presso l'Unione dei Comuni "Lombarda" Adda Martesana, con sede a Pozzuolo Martesana, via Martiri della Liberazione, 11, CAP 20060, per il periodo dal 01/07/2020 – 30/06/2021, per un numero massimo di 12 ore settimanali;

Visto l'articolo 1, comma 557 della Legge n. 311/2004;

Visto il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

Visto il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;

Visto lo Statuto Comunale;

DETERMINA

1. DI DARE ATTO che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. DI AUTORIZZARE, l'incarico, ai sensi dell'articolo 1, comma 557 della Legge n. 311/2004, con decorrenza dal 01/07/2020 – 30/06/2021, per lo svolgimento di attività lavorativa del dipendente Rag. Leandro Trombetta, presso l'Unione dei Comuni "Lombarda" Adda Martesana, con sede a Pozzuolo Martesana, via Martiri della Liberazione, 11, CAP 20060, per n. 12 ore settimanali;
3. DI PRECISARE che la prestazione dovrà essere effettuata nel rispetto dei principi generali che disciplinano lo svolgimento di attività extra-impiego da parte di dipendenti pubblici e, nel caso specifico:
 - effettuazione dell'attività fuori dall'orario di lavoro e di servizio e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 1 comma 557 della Legge n. 311/2004;
 - priorità, rispetto all'attività extra-impiego degli impegni lavorativi per l'Ente di appartenenza e per il servizio in cui il dipendente è inserito, compreso anche eventuali esigenze straordinarie quali sostituzione di colleghi per garantire i servizi d'istituto e/o altre necessità;
 - obblighi di comunicazione all'Ente di appartenenza degli emolumenti percepiti;
 - obblighi connessi con il "Codice di Comportamento";
4. Di dare atto che entro i termini di Legge il committente dovrà dare comunicazione all'Ente dei compensi erogati al dipendente comunale per la prestazione di cui alla presente autorizzazione;
5. Di dare comunicazione dell'adozione del presente atto al dipendente interessato, nonché all'Unione dei Comuni "Lombarda" Adda Martesana, con sede a Pozzuolo Martesana, via Martiri della Liberazione, 11, CAP 20060;
6. Di dare atto che sarà cura del Servizio personale garantire l'inserimento della autorizzazione nell'Anagrafe Nazionale delle Prestazioni come previsto dall'art. 53 del D.Lgs. 165/2001;

7. Di demandare al Responsabile dell'Area Amministrativa gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione del presente atto, compresi gli obblighi in materia di "trasparenza" di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190 e D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.
8. Di dare atto che il presente provvedimento non rileva ai fini contabili in quanto non richiede impegno di spesa.

Vignate, 22/06/2020

Il Responsabile del Settore Finanziario
f.to Dott.ssa Cristina Micheli

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

.....
.....

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data 22/06/2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
(f.to Dott. ssa Cristina Micheli)

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio

Data 22/06/2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
(f.to Dott. ssa Cristina Micheli)

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.