

**SELEZIONE PER MOBILITA' VOLONTARIA, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS.  
N° 165/2001 E S.M.I., PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E A  
TEMPO PIENO DI N° 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - CATEGORIA  
GIURIDICA C - DA ASSEGNARE AL SETTORE AFFARI GENERALI - SERVIZI  
DEMOGRAFICI - PROTOCOLLO - COMUNICAZIONE PUBBLICA E  
INFORMAZIONE.-**

**VERBALE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE**

Addì 29.06.2018 alle ore 12,30 presso la Sala Giunta del Comune di Vignate si è riunita la Commissione Giudicatrice della selezione per mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n° 165 del 30.03.2001, per l'assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno di n° 1 "Istruttore Amministrativo - Categoria Giuridica C - da assegnare al Settore Affari Generali - Servizi Demografici - Protocollo - Comunicazione Pubblica e Informazione";

nominata con determinazione dirigenziale n° 3068 del 28.06.2018 .

Sono presenti i Sigg.:

- |                               |   |
|-------------------------------|---|
| - Dott.ssa Francesca Lo Bruno | Segretario Generale del Comune di Vignate<br>Responsabile ad interim del Settore Finanziario e Personale                                |
| - Signora Rosanna Collodi     | Istruttore Direttivo (a seguito attribuzione mansioni superiori)<br>Titolare P.O. del Comune di Vignate<br>Settore Servizi alla Persona |
| - Signor Massimo Balconi      | Funzionario di Settore<br>Titolare P.O. del Comune di Vignate<br>Settore Tecnico - Commercio - Sistemi Informativi                      |

Partecipa per la verbalizzazione la dipendente di ruolo Signora Teresa Ammannato, Istruttore Amministrativo in servizio presso il Settore Finanziario e Personale dell'Ente.

Il Presidente, constatata la presenza di tutti i componenti e quindi la legalità della seduta, dichiara aperti i lavori.

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n° 33 del 07.05.2018 ad oggetto: “Regolamento sull’Ordinamento dei Servizi e degli Uffici, di cui all’art. 89 del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n° 267 - approvazione”;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n° 34 del 07.05.2018 ad oggetto: “Modifica dotazione organica”;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n° 35 del 07.05.2018 ad oggetto: “Modifica delibera di Giunta Comunale n° 21 del 22.03.2018 Programmazione triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2018/2020 e Piano Occupazionale 2018”;

Vista altresì la deliberazione di Giunta Comunale n° 36 del 07.05.2018 ad oggetto: “Approvazione Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione del personale”;

Richiamata la determinazione dirigenziale n° 3051 del 17.05.2018 ad oggetto: “Approvazione avviso di selezione, per mobilità volontaria, ai sensi dell’art. 30 del D.lgs. n° 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni, per l’assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno di n° 1 Istruttore Amministrativo - Categoria Giuridica C - da assegnare al Settore Affari Generali - Servizi Demografici - Protocollo - Comunicazione Pubblica e Informazione”;

Visto che l’avviso della selezione citata in oggetto è stato affisso all’Albo Pretorio on line del Comune dal 18.05.2018 al 18.06.2018 e che la scadenza per la presentazione delle domande è stata fissata per il giorno 18.06.2018;

Appurato che lo stesso è stato pubblicato sul Sito Internet del Comune ed è stato inviato ai Comuni limitrofi per la relativa pubblicazione all’Albo Pretorio degli stessi;

Richiamata la determinazione dirigenziale n° 3065 del 21.06.2018 ad oggetto: “Presenza d’atto presentazione domande di partecipazione selezione per mobilità volontaria, ai sensi dell’art. 30 del D.lgs. n° 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni, per l’assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno di n° 1 Istruttore Amministrativo - Categoria Giuridica C - da assegnare al Settore Affari Generali - Servizi Demografici - Protocollo - Comunicazione Pubblica e Informazione”;

Richiamata la determinazione dirigenziale n° 3066 del 21.06.2018 ad oggetto: “Nomina della Commissione Giudicatrice della selezione per mobilità volontaria, ai sensi dell’art. 30 del D.Lgs. n° 165 del 30.03.2001 e s.m.i., per l’assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno di n° 1 Istruttore Amministrativo - Categoria Giuridica C - da assegnare al Settore Affari Generali - Servizi Demografici - Protocollo - Comunicazione Pubblica e Informazione”;

Richiamata altresì la determinazione dirigenziale n° 3068 del 28.06.2018 ad oggetto: “Rettifica della determinazione dirigenziale n° 3066 del 21.06.2018 - sostituzione membro della Commissione Esaminatrice della selezione per mobilità volontaria, ai sensi dell’art. 30 del D.Lgs. n° 165 del 30.03.2001 e s.m.i., per l’assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno di n° 1 Istruttore Amministrativo - Categoria Giuridica C - da assegnare al Settore Affari Generali - Servizi Demografici - Protocollo - Comunicazione Pubblica e Informazione”;

Presa visione dell'elenco dei candidati e verificato che non ha alcun rapporto di parentela o affinità con gli stessi, sottoscrive la dichiarazione di inesistenza di incompatibilità, ai sensi degli artt. 51 e 52 del Codice di procedura civile;

Dichiara inoltre, ai sensi dell'art. 6 D.Lgs. n° 546/93, di non essere componente dell'organo di direzione politica del Comune di Vignate, di non ricoprire cariche politiche, di non essere rappresentante sindacale o designato dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali;

Stabilisce quindi, a voti unanimi, al fine di giudicare l'ammissione degli aspiranti alla selezione, di ritenere accertata la data di presentazione delle singole domande dal timbro della data apposto su di esse dall'Ufficio Protocollo del Comune e/o dell'Ufficio Postale accettante; la domanda di ammissione alla selezione si considera prodotta in tempo utile se spedita entro il termine del 18.06.2018.

La Commissione procede quindi, ai fini dell'ammissione, all'esame di n° 2 domande presentate entro i termini:

- AROSIO LAURA
- SANGALLI MARIA CRISTINA

Verifica per ognuna il possesso dei requisiti richiesti dall'avviso, riservandosi comunque di effettuare i controlli su quanto dichiarato dai candidati nelle domande presentate.

Ritiene valide ed ammissibili le domande presentate dalle su citate candidate.

Si da atto che il colloquio previsto per il giorno 29.06.2018 alle ore 09,30 viene posticipato alle ore 12,30 del giorno stesso.

Si è provveduto ad avvisare le candidate e a rendere noto, mediante pubblicazione sul Sito Internet del Comune, il diario del colloquio di che trattasi.

Le domande di mobilità saranno valutate sulla base dei seguenti elementi, da documentarsi dettagliatamente a cura dei candidati:

- a) curriculum professionale (titoli di studio, corsi di perfezionamento ed aggiornamento e tutto quanto concorra all'arricchimento professionale in rapporto al posto da ricoprire);
- b) anzianità di servizio (servizio prestato a tempo indeterminato e/o determinato presso pubbliche amministrazioni);
- c) titoli di studio ulteriori a quello richiesto per l'accesso al profilo professionale da ricoprire;
- d) colloquio.

Il punteggio massimo attribuibile, nella valutazione delle domande di mobilità, è di 60 punti complessivi, ripartiti nel modo che segue:

**A) Curriculum formativo e professionale**  
Elementi di valutazione:  
formazione attinente al profilo che si andrà a coprire;  
esperienze in altre PA e/o in settore privato;  
corsi di formazione, stage, tirocini;

**Massimo punti 15**

**B) Anzianità di servizio**

b1) servizio prestato nella stessa categoria in uguale o analogo profilo professionale

**Massimo punti 10**

Punti 1,35 per ogni anno di servizio  
(0,1125 per ogni mese di servizio o per frazione superiore a 15 gg.)

b2) servizio prestato nella stessa categoria in profilo di contenuto professionale diverso

Punti 0,69 per ogni anno di servizio  
(0,0575 per ogni mese di servizio o per frazione superiore a 15 gg.)

b3) servizio prestato in categoria immediatamente inferiore in profilo professionale di contenuto analogo rispetto al posto messo in mobilità

Punti 0,69 per ogni anno di servizio  
(0,0575 per ogni mese di servizio o per frazione superiore a 15 gg.)

b4) servizio prestato in categoria immediatamente inferiore in profilo di contenuto professionale diverso

Punti 0,225 per ogni anno di servizio  
(0,019 per ogni mese di servizio o per frazione superiore a 15 gg.)

**C) titoli di studio o specializzazioni ulteriori rispetto a titolo richiesto per accesso all'impiego**

**Massimo punti 5**

(2 punti per ogni titolo ulteriore ma equivalente a quello necessario per l'accesso)  
(3 punti per ogni titolo superiore a quello necessario per l'accesso)

**D) Colloquio**

**Massimo punti 30**

Non saranno ritenuti idonei i candidati che, nella valutazione di selezione, abbiano ottenuto un punteggio inferiore a 42/60.

I candidati che abbiano riportato un punteggio superiore a 42/60 saranno iscritti in una graduatoria in base al punteggio conseguito.

La Commissione per il colloquio utilizzerà i seguenti criteri di valutazione:

- preparazione professionale specifica;
- grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro;
- conoscenze tecniche di lavoro o di procedure necessarie all'esecuzione del lavoro;
- capacità risolvere prontamente e con competenza problemi di lavoro.

Si da atto che, per l'ora prefissata (ore 12,30=), presso la Sala Giunta del Comune, luogo aperto al pubblico, risultano presenti le Signore:

- AROSIO LAURA
- SANGALLI MARIA CRISTINA

I candidati verranno valutati secondo l'ordine alfabetico, ossia:

- AROSIO LAURA
- SANGALLI MARIA CRISTINA

Così come previsto nell'avviso di selezione, si procede a valutare i titoli della candidata AROSIO LAURA.

Il punteggio massimo attribuibile, nella valutazione del Curriculum formativo e professionale, è di 15 punti complessivi, ripartiti nel modo che segue:

formazione attinente al profilo che si andrà a coprire (massimo 5 punti)  
esperienze in altre PA e/o in settore privato (massimo 5 punti)  
corsi di formazione, stage, tirocini, docenze, pubblicazioni (massimo 5 punti).

Al fine di attribuire il relativo punteggio, vengono assegnati i seguenti punti:

<b>Curriculum Formativo e professionale</b>	<b>punti: 12,11</b>
formazione attinente al profilo che si andrà a coprire	punti: 0
esperienze in altre PA e/o in settore privato	punti: 5
corsi di formazione, stage, tirocini, docenze, pubblicazioni	punti: 1
<b>Anzianità di servizio</b>	<b>punti: 4,11</b>
<b>Titoli di studio o specializzazioni ulteriori rispetto a titolo richiesto per accesso all'impiego</b>	<b>punti: 2</b>

Alle ore 12,35 la candidata AROSIO LAURA, regolarmente convocata ed identificata mediante esibizione di documento di identità valido, è invitata ad accomodarsi nella Sala dove è presente la Commissione al fine di sostenere il colloquio.

I commissari pongono al candidato domande vertenti su:

- informazioni di carattere generale;
- motivazioni che hanno spinto il candidato a partecipare alla selezione di mobilità di che trattasi;
- precedenti ed attuali esperienze lavorative.

Nello specifico inoltre vengono poste le seguenti domande:

- Liste aggiunte Elettorali;
- A.N.P.R.;
- Carta di Identità Elettronica e rapporti con il Ministero dell'Interno;
- Trascrizione sentenze divorzio dall'Estero: verifiche da effettuare.

Il colloquio termina alle ore 12,45.

Durante il colloquio l'assistenza è stata assicurata da tutti i componenti della Commissione.

La Commissione, ultimato il colloquio, allontana il candidato dalla Sala Giunta per poter deliberare e procedere alla valutazione del colloquio stesso.

In particolar modo, nella valutazione, si è tenuto conto:

- delle mansioni svolte dal richiedente;
- della preparazione professionale specifica;
- del grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro;
- della capacità di risolvere prontamente e con competenza problemi di lavoro;
- delle motivazioni personali;

**La Commissione assegna per il colloquio, a voti unanimi, alla candidata AROSIO LAURA il punteggio di 18** in quanto la candidata nel complesso non risponde ovvero risponde in modo non non preciso e superficiale alle domande oggetto del colloquio.

**La candidata AROSIO LAURA ottiene la valutazione complessiva di 30,11/60.**

Non avendo la candidata raggiunto la valutazione minima prevista dall'avviso di mobilità fissata in 42/60, la Commissione la dichiara non idonea.

Così come previsto nell'avviso di selezione, si procede a valutare i titoli della candidata SANGALLI MARIA CRISTINA.

Il punteggio massimo attribuibile, nella valutazione del Curriculum formativo e professionale, è di 15 punti complessivi, ripartiti nel modo che segue:

formazione attinente al profilo che si andrà a coprire (massimo 5 punti)  
esperienze in altre PA e/o in settore privato (massimo 5 punti)  
corsi di formazione, stage, tirocini, docenze, pubblicazioni (massimo 5 punti).

Al fine di attribuire il relativo punteggio, vengono assegnati i seguenti punti:

<b>Curriculum Formativo e professionale</b>	<b>punti:</b>
formazione attinente al profilo che si andrà a coprire	punti: <b>5</b>
esperienze in altre PA e/o in settore privato	punti: <b>0</b>
corsi di formazione, stage, tirocini, docenze, pubblicazioni	punti: <b>2</b>
<b>Anzianità di servizio</b>	<b>punti: 10</b>
<b>Titoli di studio o specializzazioni ulteriori rispetto a titolo richiesto per accesso all'impiego</b>	<b>punti: 0</b>

Alle ore 12,50 la candidata SANGALLI MARIA CRISTINA, regolarmente convocata ed identificata mediante esibizione di documento di identità valido, è invitata ad accomodarsi nella Sala dove è presente la Commissione al fine di sostenere il colloquio.

I commissari pongono al candidato domande vertenti su:

- informazioni di carattere generale;
- motivazioni che hanno spinto il candidato a partecipare alla selezione di mobilità di che trattasi;
- precedenti ed attuali esperienze lavorative.

Nello specifico inoltre vengono poste le seguenti domande:

- Liste aggiunte Elettorali;
- A.N.P.R.;
- Residenze in tempo reale;
- Dichiarazione di nascita.

Il colloquio termina alle ore 13,00.

Durante il colloquio l'assistenza è stata assicurata da tutti i componenti della Commissione.

La Commissione, ultimato il colloquio, allontana il candidato dalla Sala Giunta per poter deliberare e procedere alla valutazione del colloquio stesso.

In particolar modo, nella valutazione, si è tenuto conto:

- delle mansioni svolte dal richiedente;
- della preparazione professionale specifica;
- del grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro;
- della capacità di risolvere prontamente e con competenza problemi di lavoro;
- delle motivazioni personali;

**La Commissione assegna per il colloquio, a voti unanimi, alla candidata SANGALLI MARIA CRISTINA il punteggio di 25** in quanto la candidata nel complesso risponde in modo adeguato alle domande oggetto del colloquio, dimostrando di aver padronanza della materia.

**La candidata SANGALLI MARIA CRISTINA ottiene la valutazione complessiva di 42/60.**

Avendo la candidata raggiunto la valutazione minima prevista dall'avviso di mobilità fissata in 42/60, la Commissione la dichiara idonea.

Si toglie la seduta alle ore 13:15 trasmettendo gli atti all'Amministrazione Comunale per gli ulteriori adempimenti di competenza.

Letto, approvato e sottoscritto.

F.to IL PRESIDENTE  
(Dott. ssa Francesca Lo Bruno)

I COMMISSARI:

Signor Massimo BALCONI: F.to

Signora Rosanna COLLODI: F.to

IL SEGRETARIO DELLA COMMISSIONE F.to