



PROT. n. del 10 giugno 2020

BANDO DI GARA
PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D.LGS. N. 50 DEL 18 APRILE 2016
"CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI" COME CORRETTO DAL D.LGS. 56/2017

Gara telematica sulla piattaforma E-procurement SINTEL.

**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E
STRAORDINARIA DEI VEICOLI DI PROPRIETA' COMUNALE**
– DURATA TRIENNALE
– CON EVENTUALE RINNOVO PER ULTERIORI 3 ANNI.

Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95
comma 2 del D.lgs. n. 50/2016.

CODICE CIG 8310924771

Il presente bando di gara contiene le norme relative alla modalità di partecipazione alla procedura in oggetto, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto **AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEI VEICOLI DI PROPRIETA' COMUNALE**

La presente procedura di scelta del contraente viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici.

Comune di Vignate, di seguito denominato stazione appaltante, utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", ai sensi della L.R. 33/2007 e ss.mm.ii. al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: www.ariaspa.it.

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda all'Allegato **"Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel"** presente sul sito <https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria/acquisti-per-la-pa/e-procurement/guide-e-manuali-per-le-imprese>.

Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell'Azienda Regionale Centrale Acquisti www.arca.regione.lombardia.it nella sezione Help&Faq: **"Guide e Manuali"** e **"Domande Frequenti degli Operatori Economici"**.

Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel si prega di contattare il Contact Center di ARIA scrivendo all'indirizzo email supportoacquistipa@ariaspa.it oppure telefonando al numero verde 800.116.738.



Sommario

Indice

1. Caratteristiche della procedura

2. Documentazione di gara

3. Informazioni generali

3.1. Oggetto di gara

3.2. Soggetti ammessi a partecipare

3.3. Requisiti di partecipazione e motivi di esclusione

3.4. Subappalto

3.5. Richiesta di informazioni e chiarimenti

4. Modalità di presentazione dell'offerta

4.1. Documentazione amministrativa – step 1

4.1.1. Dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 80, D.Lgs. n.50/2016

4.1.2. Dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 80, c.5 lett. m, D.Lgs. n.50/2016

4.1.3. Capitolato Speciale d'Appalto e allegati A – B – C

4.1.4. Documento PASSOE

4.1.5 Patto di integrità

4.1.6. Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679

4.1.7. Procura (eventuale)

4.2. offerta tecnica – step 2

4.3. offerta economica – step 3

4.3.1. Valore complessivo dei costi non soggetti a ribasso

4.3.2. Modulo di offerta economica

4.4. Riepilogo dell'offerta – step 3

4.5. Invio offerta – step 4

5. Valutazione delle offerte e aggiudicazione

5.1. Criterio di aggiudicazione

5.2. Criterio e modalità di attribuzione del punteggio tecnico

5.3. Criterio e modalità di attribuzione del punteggio economico

5.4. Ulteriori regole e vincoli

6. Modalità di svolgimento della procedura di gara

6.1. Criteri di valutazione delle offerte

6.2. Sedute di gara

7. Aggiudicazione

8. Trattamento dei dati personali (informativa ai sensi art. 13 regolamento ue 2016/679 - regolamento generale sulla protezione dei dati)



SEZIONE 1. CARATTERISTICHE DELLA PROCEDURA

1 – STAZIONE APPALTANTE

2 – AMMINISTRAZIONE COMMITTENTE

COMUNE DI VIGNATE

Via Roma n. 19 – 20060 Vignate (MI)

Tel. 02 95080832 – fax 02 9560538

Cod. Fisc. 83504710159 - Part. I.V.A. 06162360157

Sito Internet www.comune.vignate.mi.it

PEC protocollo@pec.comune.settala.mi.it

Responsabile del Procedimento: Geom. Massimo Balconi

tel. 0295080832– fax 02 9560538

e-mail: e.iannuzzo@comune.vignate.mi.it

3 - Tipologia della procedura

Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. n. 50/2016

4 - Criterio di aggiudicazione

Offerta economicamente più vantaggiosa:

- Componente tecnica 65 punti
- Componente economica 35 punti

5 - Oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto:

- il servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria dei veicoli di proprietà comunale;
- la tenuta del registro comprendente le revisioni;
- il servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria delle pedane installate nei veicoli elencati nell'art. 4 del capitolato speciale d'appalto

Codice CIG 8310924771

CPV 50117300-1

6 - Valore totale della procedura

€ 30.000,00 (compresi i tre anni di rinnovo – oneri sicurezza inclusi - IVA di legge esclusa)

7 – Totale valore dell'appalto

Valore totale triennale dell'appalto € 15.000,00 oltre iva

Valore dell'appalto soggetto a ribasso: canone annuo € 5.000,00

Non sono previsti costi per la sicurezza in quanto non si ravvisano rischi di interferenza.

8 - Termine ultimo per la presentazione delle offerte Ore 8,00 del 13/07/2020

9 - Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti Ore 13,00 del 01/07/2020

10 - Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016, Geom. Massimo Balconi

11 - Durata del contratto/termine esecuzione servizio TRE ANNI con decorrenza dalla data di affidamento del servizio (con eventuale rinnovo per ulteriori 3 anni)

12 - Termine del procedimento (art. 2, comma 2, Legge 241/1990) 180 giorni naturali e



consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte

13 - Determinazione a contrarre: determinazione dirigenziale n. 4110 del 25 maggio 2020

SEZIONE 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA

Tutta la documentazione di gara è disponibile sul sito www.ariaspa.it

1. bando di gara
2. allegato A – Dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 80 D. Lgs. n. 50/2016
3. allegato A1 - Dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 80 comma 5 lettera m) D. Lgs. n. 50/2016
4. capitolato speciale d'appalto e allegati A – B – C
5. modulo offerta tecnica
6. modulo offerta economica
7. patto di integrità
8. informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679

SEZIONE 3. INFORMAZIONI GENERALI

CAPITOLO 3.1 OGGETTO DI GARA

L'oggetto della presente procedura aperta è l'**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEI VEICOLI DI PROPRIETA' COMUNALE – DURATA TRIENNALE – CON EVENTUALE RINNOVO PER ULTERIORI 3 ANNI** - CODICE CIG 8310924771

DURATA DELL'APPALTO (cfr art. 2 del Capitolato Speciale d'Appalto)

Il servizio avrà una durata triennale dal 18.05.2020 al 17.05.2023, salvo risoluzione anticipata per i casi previsti nel presente capitolato e/o nel contratto.

Il contratto può essere eventualmente prorogato ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D.lgs. 50/2016 per il tempo strettamente indispensabile alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso l'appaltatore è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli, se condiviso, per la stazione appaltante.

L'appalto potrà essere rinnovato a discrezione della Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 63, comma 5, del D.lgs. 50/2016, se e nei limiti di legge, per ulteriori 3 anni. Nel caso in cui si intenda procedere per il rinnovo il Comune interessato adotterà gli atti amministrativi necessari.

L'Impresa affidataria dovrà garantire l'inizio della gestione dei servizi per le date indicate dall'Amministrazione Comunale, anche nelle more della stipulazione del contratto.

CARATTERISTICHE ED ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO (cfr art. 5 del Capitolato Speciale d'Appalto)

L'appalto ha per oggetto:

- il servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria dei veicoli di proprietà comunale;
- la tenuta del registro comprendente le revisioni;
- il servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria delle pedane installate nei veicoli elencati nell'art. 4 del capitolato speciale d'appalto



Il servizio di manutenzione ordinaria su ciascun mezzo ovvero di gestione e revisione del medesimo dovrà prevedere n.3 controlli annuali e almeno un intervento di manutenzione programmata di sicurezza qualora la percorrenza chilometrica in relazione a quanto previsto nel libretto di uso e manutenzione non ne preveda di ulteriori. Nel corso di ciascuna visita dovrà essere verificato il perfetto funzionamento del mezzo secondo quanto presunto dai relativi libretti di uso e manutenzione, ovvero in particolare le operazioni di cui all'allegato "B" al Capitolato Speciale d'Appalto qualora non fossero effettuati interventi manutentivi straordinari.

La ditta aggiudicataria del servizio avrà l'obbligo di effettuare le revisioni periodiche come previsto dal codice della strada.

CAPITOLO 3.2 SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici di cui all'art. 45, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, in possesso dei requisiti di qualificazione prescritti dal presente Bando di gara.

Nello specifico sono ammessi a partecipare alla presente gara:

a) operatori economici con idoneità individuale di cui:

- alla lettera a) (imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative),
- alla lettera b) (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane),
- lettera c) (consorzi stabili), dell'articolo 45, comma 2, del D.Lgs. 50/2016;

b) operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui:

- alla lettera d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti),
- lettera e) (consorzi ordinari di concorrenti),
- lettera f) (aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete),
- lettera g) (gruppo europeo di interesse economico), dell'articolo 45, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, oppure da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 48, comma 8, del citato decreto.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli articoli 47 e 48 del D.Lgs. n. 50/2016, come di seguito meglio precisato.

CAPITOLO 3.3 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E MOTIVI DI ESCLUSIONE

Non è ammessa la partecipazione degli operatori economici quando sussistono:

- ✓ una o più cause di esclusione tra quelle elencate dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- ✓ le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n.165/2001 o quando gli operatori siano incorsi in ulteriori divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 80, comma 3 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'esclusione prevista dai commi 1 e 2 dell'articolo in questione va disposta se la sentenza o il decreto ovvero la misura interdittiva sono stati emessi nei confronti:

- del titolare o del/i direttore/i tecnico/i, se si tratta di impresa individuale;
- di un socio o del/i direttore/i tecnico/i, se si tratta di società in nome collettivo;
- dei soci accomandatari o del/i direttore/i tecnico/i, se si tratta di società in accomandita semplice;
- dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di



direzione o di controllo, del/i direttore/i tecnico/i o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

NB) Nella suddetta elencazione, per tali società e consorzi, devono ritenersi compresi, ove presenti, tutti i soggetti dettagliatamente indicati nel Comunicato del Presidente ANAC 08 novembre 2017 cui si rinvia integralmente.

Gli operatori economici che intendono partecipare alla gara non si devono trovare in una delle situazioni individuate dall'art. 80, commi 1, 2, 4 e 5 del D.Lgs. 50/2016 come motivo di esclusione dalle procedure di affidamento. Tale condizione di insussistenza dei motivi di esclusione è configurabile come possesso dei requisiti di ordine generale, intesi come requisiti che consentono all'operatore economico di contrattare con le pubbliche amministrazioni.

In base a quanto previsto dall'art. 80, comma 6, del D.Lgs. 50/2016, il Comune di Vignate esclude un operatore economico in qualunque momento della procedura, qualora risulti che l'operatore economico si trova, a causa di atti compiuti o omessi prima o nel corso della procedura, in una delle situazioni di cui ai commi 1, 2, 4 e 5 dello stesso art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

Non possono essere affidatari di subappalti e non possono stipulare i relativi contratti i soggetti per i quali ricorrano i motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

NOTA BENE

In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata.

L'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato, ovvero quando è intervenuta la riabilitazione, ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna, ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

Le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici", ai sensi di quanto previsto dal comma 11 dello stesso articolo, non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'art. 12-sexies del D.L. 08.06.1992 n. 306, convertito, con modificazioni, dalla L. 07.08.1992, n. 356, o degli artt. 20 e 24 del D.lgs. n.159/2011, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 53, comma 16-ter del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i., i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del citato D.lgs. n. 165/2001 non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della Pubblica Amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal citato comma 16-ter sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le Pubbliche Amministrazioni per i successivi tre anni. Pertanto, a pena di esclusione, è fatto divieto di partecipare alla presente procedura a tutti gli operatori economici che si trovano nella condizione indicata dal citato art. 53, comma 16-ter del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i..



La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, in quanto elementi essenziali dell'offerta, dei requisiti minimi di seguito indicati.

REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE, CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA E REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE (ART. 83 COMMA 1 LETT. A), B), E C) DEL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI

Requisiti di carattere generale

- Insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 D.lgs. 50/2016;
- Insussistenza delle cause ostative a contrattare con la Pubblica Amministrazione previste dalla legislazione nazionale.

Requisiti di idoneità professionale

Il concorrente dovrà essere in possesso:

- Iscrizione, per attività inerenti l'oggetto della procedura: nel Registro delle Imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato U.E., in conformità con quanto previsto dall'art. 83 comma 3, D.Lgs. 50/2016.

NECESSARIA INSUSSITENZA DEI MOTIVI DI ESCLUSIONE IN CAPO AGLI OPERATORI ECONOMICI CHE INTENDONO PARTECIPARE ALLA GARA

Gli operatori economici che intendono partecipare alla gara non si devono trovare in una delle situazioni individuate dall'art. 80, commi 1, 2, 4 e 5 del d.lgs. 50/2016 come motivo di esclusione dalle procedure di affidamento. Tale condizione di insussistenza dei motivi di esclusione è configurabile come possesso dei requisiti di ordine generale, intesi come requisiti che consentono all'operatore economico di contrattare con le pubbliche amministrazioni.

In base a quanto previsto dall'art. 80, comma 6, del d.lgs. 50/2016, la Stazione appaltante esclude un operatore economico in qualunque momento della procedura, qualora risulti che l'operatore economico si trova, a causa di atti compiuti o omessi prima o nel corso della procedura, in una delle situazioni di cui ai commi 1, 2, 4 e 5 dello stesso art. 80.

Non possono essere affidatari di subappalti e non possono stipulare i relativi contratti i soggetti per i quali ricorrano i motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del d.lgs. 50/2016.

SPECIFICAZIONI RELATIVE AI MOTIVI DI ESCLUSIONE PREVISTI DALL'ART. 80, COMMA 1, DEL D.LGS. 50/2016

L'insussistenza dei motivi di esclusione previsti dall'art. 80, comma 1 e comma 2 del D.Lgs. 50/2016 deve essere riferita dall'operatore economico ai soggetti indicati nel comma 3 della stessa disposizione, in rapporto alla sua configurazione giuridica, nonché al suo assetto di rappresentanza e tecnico, dovendo tener conto che in ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione sulla piattaforma Sintel del presente bando di gara, qualora l'operatore economico non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata.

L'esclusione non va disposta e il divieto previsto dall'art. 80, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero per condanne per le quali è intervenuta la riabilitazione a fronte di pronuncia del giudice di sorveglianza in base all'art. 178 del Codice penale ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna con riconoscimento da parte del Tribunale in base all'art. 676 del c.p.p. oppure decorso il termine di cinque anni o due anni, in base all'art. 445, comma 2, c.p.p. a seconda che si tratti di delitto o contravvenzione ovvero in caso di revoca della condanna medesima pronunciata dal giudice dell'esecuzione ai sensi dell'art. 673 c.p.p.; qualora una o più delle situazioni precedenti non siano state



formalizzate con i provvedimenti indicati oppure l'operatore economico non abbia certezza dell'intervenuta riabilitazione, dell'estinzione del reato o della revoca della condanna è necessario che lo stesso renda comunque la dichiarazione in ordine alla condanna, a suo tempo intervenuta, nell'ambito del Documento di Gara Unico Europeo, per consentire alla Stazione Unica Appaltante la compiuta valutazione della sua situazione.

SPECIFICAZIONI RELATIVE AI MOTIVI DI ESCLUSIONE PREVISTI DALL'ART. 80, COMMA 2, DEL D.LGS. 50/2016

La sussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, costituente causa di esclusione, è riferita ai soggetti che nell'assetto organizzativo e di rappresentanza dell'operatore economico sono annoverabili tra quelli individuati dal comma 3 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

SPECIFICAZIONI RELATIVE AI MOTIVI DI ESCLUSIONE PREVISTI DALL'ART. 80, COMMA 4, DEL D.LGS. 50/2016

In relazione alla certificazione di regolarità fiscale, in caso di comunicazione con esito negativo da parte dell'Agenzia delle Entrate, il Comune di Vignate provvederà ad inoltrarla all'operatore economico interessato, il quale, ricorrendone i presupposti, potrà produrre, entro il termine massimo di 20 giorni lavorativi dalla ricezione della comunicazione, un'eventuale attestazione sostitutiva della comunicazione con esito negativo, rilasciata dall'Agente della riscossione competente. A tal fine, l'operatore economico dovrà recarsi presso lo sportello dell'Agente della riscossione competente che per il rilascio dell'attestazione sostitutiva si riferirà alla situazione dell'operatore economico medesimo alla data di elaborazione della richiesta originaria.

Il mancato rispetto del suddetto termine è causa di esclusione dalla procedura.

In relazione alla verifica della regolarità fiscale e di quella contributiva dell'operatore economico, i motivi di esclusione non sussistono quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, purché il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande. La formalizzazione dell'impegno a pagare si intende definita con l'approvazione della rateizzazione da parte dell'Agenzia delle Entrate o dell'ente previdenziale o dell'agente della riscossione.

SPECIFICAZIONI RELATIVE AI MOTIVI DI ESCLUSIONE PREVISTI DALL'ART. 80, COMMA 5, DEL D.LGS. 50/2016

In relazione ai motivi di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, consistenti in gravi infrazioni alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro e agli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro, l'operatore economico deve tenere in considerazione tutte le infrazioni e gli obblighi previsti da disposizioni di legge e contratti collettivi nazionali di lavoro.

In relazione ai motivi di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. c) D.Lgs. 50/2016 (gravi illeciti professionali), rilevano gli illeciti professionali gravi tali da rendere dubbia l'integrità del concorrente, intesa come moralità professionale, o la sua affidabilità, intesa come reale capacità tecnico professionale, nello svolgimento dell'attività oggetto di affidamento, e che non costituiscono già autonome cause di esclusione previste dallo stesso D.Lgs. 50/2016.



In relazione alla causa di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. m) del D.Lgs. 50/2016 (situazione di controllo e offerte imputabili ad unico centro decisionale), al fine di consentire al Comune di Vignate di verificare la loro situazione in termini sostanziali come previsto dall'ordinamento comunitario, i soggetti che intendono partecipare alla gara formulano nel DGUE, alternativamente:

- a. la dichiarazione di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con alcun soggetto partecipante alla medesima procedura, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- b. la dichiarazione di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- c. la dichiarazione di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.

Il concorrente deve specificare solo una delle tre opzioni previste, in quanto rappresentanti ciascuna condizioni diverse e non compatibili tra loro. L'indicazione contemporanea di due situazioni comporta la resa di dichiarazioni tra loro contraddittorie, che non consentono alla Stazione Appaltante di individuare la situazione effettiva del concorrente, determinando l'impossibilità di accertare il requisito di ordine generale e quindi tale situazione corrisponde alla mancata resa della dichiarazione: poiché tale dichiarazione è indispensabile e essenziale per lo svolgimento della procedura di gara, in tal caso si applica la procedura di soccorso istruttorio.

La Stazione Appaltante, nelle ipotesi previste appena sopra alle lettere a) b) e c), esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi, in base a quanto previsto dall'art. 80, comma 5, lett. m) del D.Lgs. 50/2016.

La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

ULTERIORI CAUSE OSTATIVE A CONTRATTARE CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PREVISTE DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE

Gli operatori economici che intendono partecipare alla gara non devono trovarsi nelle situazioni ostative a contrattare con le Pubbliche Amministrazioni, previste da altre norme di legge nazionale vigenti, come di seguito specificate:

- a) aver posto in essere atti o comportamenti discriminatori che, direttamente o indirettamente, abbiano comportato una distinzione, esclusione, restrizione o preferenza basata sulla razza, il colore, l'ascendenza o l'origine nazionale o etnica, le convinzioni e le pratiche religiose, e che abbia avuto lo scopo o l'effetto di distruggere o di compromettere il riconoscimento, il godimento o l'esercizio, in condizioni di parità, dei diritti umani e delle libertà fondamentali in campo politico, economico, sociale e culturale e in ogni altro settore della vita pubblica, accertati dall'autorità giudiziaria in base al combinato disposto degli articoli 43 e 44 del D.Lgs. n. 286/1998;
- b) essere stati sottoposti, in base all'art. 41 del D.Lgs. n. 198/2006, a provvedimenti interdittivi determinati dall'accertamento di comportamenti discriminatori in violazione dei divieti previsti dagli articoli da 27 a 35 o per altri comportamenti discriminatori in violazione della disciplina delle pari opportunità tra uomo e donna prevista dallo stesso Decreto Legislativo;
- c) essere stati sottoposti, in base all'art. 36 della legge n. 300/1970, a provvedimenti interdittivi determinati dall'accertamento della violazione dell'obbligo di applicare nei confronti dei



- lavoratori dipendenti condizioni non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro della categoria e della zona;
- d) essere stati sottoposti a provvedimento esecutivo per l'emissione di assegni bancari o postali senza autorizzazione del trattario per gli importi e alle condizioni previsti dall'art. 5, comma 2, della legge n. 386/1990, comportante l'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- e) aver violato il divieto di conferimento di incarichi a ex dipendenti di amministrazioni pubbliche con poteri autoritativi o di contrarre nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro degli stessi con la P.A. interessata, quando destinatari dell'attività della Pubblica Amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri, secondo quanto previsto dall'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotto dall'art. 1 della legge n. 190/2012.

La Stazione Appaltante esclude dalla procedura di gara gli operatori economici per i quali rilevi, a seguito della verifica dei requisiti mediante l'acquisizione dei documenti probatori presso le competenti amministrazioni certificanti, che essi si trovano in una delle situazioni ostative previste dalla legge.

CAPITOLO 3.4 SUBAPPALTO

E' fatto divieto all'impresa aggiudicataria di subappaltare il servizio o parte di esso. In ogni caso di infrazione delle norme contrattuali commesse da subappaltatore occulto, unica responsabile verso il Comune di Settala e verso terzi si intenderà l'impresa aggiudicataria.

CAPITOLO 3.5 RICHIESTA DI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti su oggetto, documentazione di gara, partecipazione alla procedura e svolgimento della stessa, dovranno essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla Stazione Appaltante per mezzo della funzionalità "Comunicazioni procedura", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, le richieste di cui al presente capitolo possono essere inviate, in via alternativa, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: protocollo@pec.comune.vignate.mi.it.

Risposte alle suddette richieste ed eventuale documentazione saranno rese disponibili attraverso la funzionalità "Documentazione di gara", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura.

SEZIONE 4. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte in lingua italiana e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso Sintel, entro e non oltre il "termine ultimo per la presentazione delle offerte" di cui alla Sezione 1 "Caratteristiche della procedura", pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura, salvo quanto previsto dall'articolo 79 del D.lgs. n. 50/2016.

L'operatore economico registrato a Sintel accede all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "Invia offerta", che consente di predisporre:

- una "busta telematica" contenente la documentazione amministrativa;
- una "busta telematica" contenente l'offerta tecnica;
- una "busta telematica" contenente l'offerta economica.



Si precisa che l'offerta viene inviata al Comune di Vignate solo dopo il completamento di tutti gli step (da 1 a 5, descritti nei successivi) componenti il percorso guidato "Invia offerta". Pertanto, al fine di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, si raccomanda all'operatore economico di:

- accedere tempestivamente al percorso guidato "Invia offerta" in Sintel per verificare i contenuti richiesti dal Comune di Vignate e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la funzionalità "Salva" consente di interrompere il percorso "Invia offerta" per completarlo in un momento successivo;
- compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell'offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte. Si raccomanda di verificare attentamente in particolare lo step 5 "Riepilogo" del percorso "Invia offerta", al fine di accertarsi che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dal Comune di Vignate, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

N.B. Come precisato nel documento allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" (cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato "Invia offerta", questi devono essere inclusi in un'unica cartella compressa in formato zip (o equivalente).

La cartella non dovrà essere firmata digitalmente.

E' obbligo del concorrente e buona norma di diligenza professionale del concorrente controllare il contenuto dei documenti di gara caricati sulla Piattaforma verificandone l'integrità successivamente al loro caricamento nella Piattaforma, allo step 5 "Riepilogo ed invio dell'offerta" del percorso guidato "Invia offerta", ma prima dell'effettivo invio dell'offerta.

E' altresì possibile (e consigliato) controllare detti documenti successivamente all'invio dell'offerta, attraverso la funzionalità "Storie offerte", fermo restando la loro non sostituibilità dopo il decorso di tale termine e la perentorietà del termine dell'offerta.

La presentazione dell'offerta mediante la Piattaforma, infatti, è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati/incompatibilità degli strumenti telematici utilizzati con la piattaforma telematica SinTel, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di ARIA spa ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il termine perentorio di scadenza.

Pertanto si raccomanda ai concorrenti di connettersi alla Piattaforma entro un termine adeguato rispetto all'articolazione delle fasi descritte. In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera la Stazione Appaltante da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento della Piattaforma.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre il termine sopra indicato, anche per causa non imputabile al concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura. E' in ogni caso responsabilità dei soggetti concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, ai sensi del presente Disciplinare di gara, pena l'esclusione dalla procedura.



CAPITOLO 4.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – STEP 1

Al primo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico dovrà inserire la documentazione amministrativa negli appositi campi, corrispondenti ai successivi paragrafi del presente capitolo.

4.1.1. Dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 80, D.Lgs. n.50/2016

Allegare la dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 80, D.Lgs. n.50/2016, resa ai sensi degli artt. 46 e 47, D.P.R. n.445/2000, conforme al modello **Allegato A**.

La documentazione attestante la sussistenza dei requisiti di partecipazione, deve essere resa, firmata digitalmente.

Modalità di produzione e firme digitali richieste Allegare dichiarazione sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).

4.1.2. Dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 80, c.5 lett. m, D.Lgs. n.50/2016

L'operatore economico deve allegare **l'allegato A1**, debitamente compilato e firmato digitalmente.

Modalità di produzione e firme digitali richieste Allegare dichiarazione sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).

4.1.3. Capitolato Speciale d'Appalto e allegati A – B – C

L'operatore economico deve allegare **il capitolato speciale d'appalto**, firmato digitalmente.

Modalità di produzione e firme digitali richieste Allegare capitolato tecnico sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).

4.1.4. Documento PASSOE

L'operatore economico dovrà allegare nell'apposito campo il documento rilasciato dal Sistema telematico dell'ANAC (EX AVCP) che attesta che l'operatore economico può essere verificato tramite AVCPASS.

4.1.5. Patto di integrità

L'operatore economico deve allegare **il Patto di Integrità**, sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).

4.1.6. Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679

L'operatore economico deve allegare **l'informativa** sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).

4.1.7. Procura (eventuale)

Qualora siano state allegate dichiarazioni che compongono l'offerta sottoscritte da un procuratore (generale o speciale), l'operatore economico deve allegare copia della procura notarile (generale o speciale) che attesti i poteri del sottoscrittore.



CAPITOLO 4.2 OFFERTA TECNICA – STEP 2

Al secondo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico deve inserire la documentazione tecnica negli appositi campi, corrispondenti ai successivi paragrafi del presente capitolo.

Requisito tecnico di tipo "allegato"

	VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA	Punteggio parziale	Punteggio massimo
6	Specializzazioni ATECO		
a	meccatronico con relativo codice ATECO	2	
b	gommista con relativo codice ATECO	2	
c	carrozziere con relativo codice ATECO		
c.1	fino a 35 ql	4	
c.2	oltre 35 ql	6	
			14
7	Servizio carro attrezzi con mezzi di soccorso propri		
a	fino a 35 ql	2	
b	oltre 35 ql e fino a 90 ql	7	
			9
8	Servizio revisione veicoli in sede		
a	fino a 35 ql	2	
b	oltre 35 ql e fino a 90 ql	6	
			8
9	Distanza officina della sede municipale		
a	> = 10 km	5	
c	< 10 km e > 3 km	7	
d	<= 3 km	20	
			20
10	Struttura organizzativa: numero dei dipendenti con qualifica professionale		
a	=1	2	
b	=2	4	
c	=>3 e <=5	8	
d	> 5	14	
			14
	SOMMANO		65

L'operatore economico deve allegare **IL MODULO OFFERTA TECNICA**, debitamente compilato in ogni sua parte e firmato digitalmente dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) e la relazione dettagliata sulle migliori proposte per il servizio di manutenzione firmata digitalmente.



Saranno escluse le offerte tecniche che riportino valori economici o comunque riconducibili all'offerta economica.

Le condizioni espresse nella relazione tecnica non possono essere condizionate, parziali o indeterminate.

Note in merito alle formalità della documentazione:

- 1) le certificazioni di organismi accreditati o istituti indipendenti possono essere presentate in fotocopia semplice;
- 2) dall'offerta tecnica non deve risultare alcun elemento che possa rendere palese, direttamente o indirettamente, l'offerta economica;
- 3) l'offerta tecnica:
 - ✓ non comporta e non può comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della Stazione appaltante, pertanto sotto il profilo economico l'importo contrattuale determinato in base all'offerta economica resta insensibile alla predetta offerta tecnica;
 - ✓ non può contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo;
 - ✓ non può esprimere o rappresentare soluzioni alternative, opzioni diverse, proposte condizionate o altre condizioni equivoche, in relazione a uno o più d'uno degli elementi di valutazione.

ATTENZIONE: LIMITE TECNICO

La ditta concorrente che comunque non avrà realizzato un punteggio pari al 50% del punteggio massimo previsto per l'offerta tecnica (**32,50 punti**) sarà esclusa dalla gara ritenendo insufficiente la proposta presentata.

CAPITOLO 4.3 OFFERTA ECONOMICA – STEP 3

Al terzo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico deve inserire nel campo "Offerta economica" il ribasso percentuale offerto sull'importo del servizio posto a base di gara, utilizzando un massimo di due cifre decimali separate dalla virgola (non deve essere utilizzato alcun separatore delle migliaia).

ATTENZIONE: ULTERIORI VINCOLI PER LA FORMULAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

- *Non sono ammesse offerte pari a zero tranne per il punto 5 del modulo offerta economica, pena l'esclusione dalla procedura di gara;*
- *non sono ammesse offerte superiori alla base d'asta, pena l'esclusione dalla procedura di gara.*

4.3.1. Valore complessivo dei costi non soggetti a ribasso

Dopo aver inserito la propria offerta economica, è necessario inserire nel campo "Valore complessivo dei costi non soggetti a ribasso offerto (oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza) il valore individuato dalla stazione appaltante, pari ad € 0,00.

4.3.2. Modulo di offerta economica

L'operatore economico deve allegare a pena di esclusione **l'allegato modulo di offerta economica** debitamente compilato, sul quale dovrà essere applicata una marca da bollo da €16,00 e firmato digitalmente dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).



CAPITOLO 4.4 RIEPILOGO DELL'OFFERTA PREZZO – STEP 4

Al quarto step del percorso guidato "Invia offerta", la piattaforma Sintel genera automaticamente il "Documento d'offerta" in formato .pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all'offerta inseriti negli step precedenti. L'operatore economico deve scaricare tale documento sul proprio terminale e sottoscriverlo con firma digitale.

È quindi necessario, a pena di esclusione, in quanto elemento essenziale dell'offerta, effettuare l'upload in Sintel del "Documento d'offerta" debitamente firmato digitalmente (secondo le modalità illustrate nella seguente tabella). Tutte le informazioni in merito all'essenzialità del "Documento d'offerta" e alle specifiche tecniche / procedurali sulle attività sono dettagliate nella schermata dello step 5 del percorso "Invia offerta" in Sintel, nonché nel documento "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel".

CAPITOLO 4.5 INVIO OFFERTA – STEP 5

Al quinto step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico ha la possibilità di visualizzare il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta. L'operatore economico, per concludere il percorso guidato e procedere quindi all'invio dell'offerta, deve cliccare l'apposito tasto "Invia offerta". Sintel restituirà un messaggio a video dando evidenza del buon esito dell'invio dell'offerta.

SEZIONE 5. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

CAPITOLO 5.1 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La presente procedura sarà aggiudicata ai sensi dell'art. 95 comma 2 e comma 3 lettera a) del D.Lgs. n.50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, sulla base dei seguenti punteggi:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	65
Offerta economica	35
TOTALE	100

Si precisa che l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Si precisa, altresì, che l'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione laddove nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

La valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa è demandata ad una commissione giudicatrice nominata dal Responsabile del Settore Tecnico, in attuazione del Codice dei contratti pubblici di cui al D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, della delibera del Comune di Vignate di Giunta Comunale n. 68 del 30 settembre 2019 e della delibera di Giunta Comunale n. 24 del 21 aprile 2020.

La presente procedura sarà aggiudicata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base dei criteri e sub-criteri di valutazione e relativi pesi e sub-pesi.



La somma aritmetica dei punteggi attribuiti per offerta economica e per offerta tecnica consentirà di attribuire il giudizio complessivo di migliore offerta al concorrente che otterrà il punteggio più alto.

Le offerte anormalmente basse saranno individuate ai sensi dell'art. 97 comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016, e valutate in base ai criteri e secondo la procedura di cui all'art. 97 commi 4, 5, 6 e 7.

CRITERIO E MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO TECNICO (MASSIMO 65/100 PUNTI)

La valutazione dell'Offerta tecnica è effettuata dalla Commissione giudicatrice di cui all'articolo 77 e 216, comma 12 del decreto legislativo n. 50 del 2016, sulla base di criteri tabellari ovvero ad ogni elemento indicato nella tabella sottostante, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto:

	VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA	Punteggio parziale	Punteggio massimo
6	Specializzazioni ATECO		
a	meccatronico con relativo codice ATECO	2	
b	gommista con relativo codice ATECO	2	
c	carrozziere con relativo codice ATECO		
c.1	fino a 35 ql	4	
c.2	oltre 35 ql	6	
			14
7	Servizio carro attrezzi con mezzi di soccorso propri		
a	fino a 35 ql	2	
b	oltre 35 ql e fino a 90 ql	7	
			9
8	Servizio revisione veicoli in sede		
a	fino a 35 ql	2	
b	oltre 35 ql e fino a 90 ql	6	
			8
9	Distanza officina della sede municipale		
a	> = 10 km	5	
c	< 10 km e > 3 km	7	
d	<= 3 km	20	
			20
10	Struttura organizzativa: numero dei dipendenti con qualifica professionale		
a	=1	2	
b	=2	4	
c	=>3 e <=5	8	
d	> 5	14	
			14



Il punteggio complessivo relativo alla valutazione tecnica delle offerte è dato dalla sommatoria dei punteggi totalizzati per ogni singolo parametro.

CRITERIO E MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO ECONOMICO: (MASSIMO 35/100 PUNTI).

L'offerta economica sarà valutata in base ai seguenti criteri:

	VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICA	punteggio max	Punteggio attribuito
1	Percentuale di sconto da applicare sull'importo del servizio posto a base di gara	10	Punti 10 al concorrente con la maggior percentuale di sconto. Agli altri concorrenti verrà attribuito un punteggio proporzionalmente decrescente in base alla seguente formula: <u>$P = \text{percentuale di sconto offerta in esame} / \text{percentuale di sconto offerta migliore} \times 10$</u>
2	Percentuale di sconto da applicare al costo orario specificato all'art. 5 lettera b del capitolato speciale d'appalto	15	Punti 15 al concorrente con la maggior percentuale di sconto. Agli altri concorrenti verrà attribuito un punteggio proporzionalmente decrescente in base alla seguente formula: <u>$P = \text{percentuale di sconto offerta in esame} / \text{percentuale di sconto offerta migliore} \times 15$</u>
3	Percentuale di sconto da applicare sui prezzi dei listini ufficiali delle case costruttrici dei pezzi di ricambio	2,5	Punti 5 al concorrente con la maggior percentuale di sconto. Agli altri concorrenti verrà attribuito un punteggio proporzionalmente decrescente in base alla seguente formula: <u>$P = \text{percentuale di sconto offerta in esame} / \text{percentuale di sconto offerta migliore} \times 2,5$</u>
4	Percentuale di sconto da applicare sui listini ufficiali delle case produttrici di pneumatici (Pirelli, Good Year, Michelin o equivalenti)	2,5	Punti 5 al concorrente con la maggior percentuale di sconto. Agli altri concorrenti verrà attribuito un punteggio proporzionalmente decrescente in base alla seguente formula: <u>$P = \text{percentuale di sconto offerta in esame} / \text{percentuale di sconto offerta migliore} \times 2,5$</u>
5	Noleggio carro attrezzi espresso mediante la percentuale di ribasso da applicare sul prezzo del carro attrezzi per il recupero dei mezzi specificato all'art. 5 lettera d del capitolato speciale d'appalto	5	Punti 5 al concorrente con la maggior percentuale di sconto. Agli altri concorrenti verrà attribuito un punteggio proporzionalmente decrescente in base alla seguente formula: <u>$P = \text{percentuale di sconto offerta in esame} / \text{percentuale di sconto offerta migliore} \times 5$</u> (in caso di completa gratuità della prestazione offerta per la



definizione dell'operazione matematica sarà considerato il valore del 100%)

Il punteggio complessivo relativo alla valutazione dell'offerta economica è dato dalla sommatoria dei punteggi totalizzati per ogni singolo parametro.

CAPITOLO 5.2 ULTERIORI REGOLE E VINCOLI

Sono considerati elementi essenziali e, pertanto, saranno esclusi dalla procedura i concorrenti che presentino:

- offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel Capitolato speciale d'appalto;
- offerte che siano sottoposte a condizione;
- offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le condizioni previste dalla lex specialis di gara;
- offerte incomplete e/o parziali;
- offerte che non possiedano i requisiti minimi (sia le caratteristiche tecniche minime, sia i requisiti di conformità) stabiliti nel Capitolato Speciale d'Appalto ovvero offerte con modalità di prestazione e/o livelli di servizio che presentino modalità difformi, in senso peggiorativo, rispetto a quanto stabilito nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Saranno, altresì, esclusi dalla procedura gli operatori economici:

- coinvolti in situazioni oggettive lesive della par condicio e/o lesive della segretezza delle offerte;
- che abbiano omesso di fornire i documenti richiesti, che non si siano attenuti alle modalità ed alle formalità previste, ovvero che abbiano reso false dichiarazioni;
- in caso di comunicazione con esito negativo della certificazione di regolarità fiscale da parte dell'Agenzia delle Entrate, il Comune di Vignate provvederà ad inoltrarla all'operatore economico interessato, il quale, ricorrendone i presupposti, potrà produrre, entro il termine massimo di 20 giorni lavorativi dalla ricezione della comunicazione da parte del Comune di Vignate, un'eventuale attestazione sostitutiva della comunicazione con esito negativo, rilasciata dall'Agente della riscossione competente.

A tal fine l'operatore economico dovrà recarsi presso lo sportello dell'Agente della riscossione competente che per il rilascio dell'attestazione sostitutiva si riferirà alla situazione dell'operatore economico medesimo alla data di elaborazione della richiesta originaria. Il mancato rispetto del suddetto termine è causa di esclusione dalla procedura.

Il Comune di Vignate si riserva il diritto:

- di non procedere alla ratifica dell'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'art. 95 comma 12 del D.lgs. 50/2016;
- di non procedere alla ratifica dell'aggiudicazione qualora accerti che l'offerta non soddisfa gli obblighi di cui all'art. 30, comma 3 del D.lgs. n. 50/2016;
- di procedere alla ratifica dell'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- di sospendere, annullare, revocare, reindire o non ratificare la aggiudicazione della procedura motivatamente;
- di non stipulare, motivatamente, il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.



Il Comune di Vignate si riserva di valutare l'eventuale realizzazione nella presente procedura di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, con particolare riguardo anche agli articoli 81 e seguenti del Trattato CE e gli artt. 2 e seguenti, L. 287/1990, ai fini della motivata esclusione a successive procedure di gara indette dal Comune di Vignate anche ai sensi dell'art. 68, R.D. n. 827/1924.

Il Comune di Vignate si riserva altresì di segnalare alle competenti autorità l'eventuale realizzazione (o tentativo) di dette pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato anche al fine della verifica della sussistenza di eventuali fattispecie penalmente rilevanti, provvedendo a mettere a disposizione delle dette autorità qualsiasi documentazione utile in suo possesso.

SEZIONE 6. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte **delle ore 08,00 del giorno 13/07/2020** le stesse non saranno più sostituibili.

Poiché la scelta della migliore offerta avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, le operazioni di gara saranno condotte, per quanto di propria competenza e come indicato nel prosieguo, dai soggetti di seguito indicati:

- dal Responsabile Unico del Procedimento il quale provvede, in seduta pubblica, all'esame ed alla valutazione della documentazione amministrativa, ai fini della verifica del possesso dei requisiti di partecipazione.
- dalla Commissione giudicatrice: nominata ai sensi dell'art.77 del D.Lgs. n.50/2016 e della delibera del Comune di Vignate di Giunta Comunale n. 68 del 30 settembre 2019, secondo regole di competenza e trasparenza.

PRIMA SEDUTA PUBBLICA

La procedura di aggiudicazione sarà dichiarata aperta dal Responsabile Unico del Procedimento in seduta pubblica, che si terrà presso il Comune di Vignate, **il giorno 13/07/2020 ore 10,00.**

Eventuali successive modifiche saranno comunicate nell'interfaccia della presente procedura in Sintel (nella sezione "Comunicazioni").

Le sedute di gara potranno essere sospese e aggiornate ad altra ora o giorni successivi, comunicati con le modalità sopra citate e con almeno tre giorni di anticipo rispetto alla data stabilita.

Alla prima seduta pubblica, nonché alle eventuali successive sedute aperte al pubblico, potrà assistere un incaricato in rappresentanza di ciascun concorrente, dotato di opportuna delega.

Nel corso della seduta pubblica, il Responsabile Unico del Procedimento provvederà allo svolgimento delle seguenti attività:

- verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate;
- verifica della regolarità dell'apposizione della firma digitale sul documento d'offerta (questa attività non consente di visualizzare il contenuto del documento d'offerta stesso);
- verifica della presenza dei documenti richiesti e contenuti nella busta della Documentazione amministrativa;
- esame della documentazione amministrativa ai fini dell'ammissibilità delle istanze di partecipazione alla fase successiva;
- lettura dell'elenco degli operatori economici ammessi;



- verifica della presenza dei documenti richiesti e contenuti nella Busta offerta tecnica.

Il Responsabile Unico del Procedimento quindi dichiarerà chiusa la fase pubblica della gara e rimetterà le offerte tecniche alla Commissione Giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. n.50/2016 e della delibera del Comune di Vignate di Giunta Comunale n. 68 del 30 settembre 2019.

Le offerte economiche, nonché il documento d'offerta, resteranno non accessibili in Sintel ed il relativo contenuto non sarà visibile né dal Comune di Vignate, né dagli operatori economici, né da terzi.

La commissione di gara è responsabile della valutazione delle offerte dei concorrenti e potrà fornire ausilio al Responsabile Unico del Procedimento nella valutazione della congruità delle offerte tecniche.

SEDUTA RISERVATA – COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice appositamente nominata con provvedimento dirigenziale ai sensi dell'art. 77 del D.lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici", della delibera del Comune di Vignate di Giunta Comunale n. 68 del 30 settembre 2019 e della delibera di Giunta Comunale n. 24 del 21 aprile 2020, procederà, in una o più sedute riservate, all'esame delle offerte tecniche presentate ed alla relativa attribuzione del punteggio tecnico.

Terminate le operazioni di valutazione delle offerte tecniche, la Commissione Giudicatrice provvederà a convocare la nuova seduta pubblica di gara, dandone comunicazione con congruo anticipo alle imprese partecipanti tramite la piattaforma Sintel nella sezione "Comunicazioni".

Nella nuova seduta pubblica di gara la Commissione Giudicatrice comunicherà i risultati della valutazione condotta sulle offerte tecniche, dando lettura dei relativi punteggi assegnati.

SECONDA SEDUTA PUBBLICA

La Commissione giudicatrice, data lettura dei punteggi tecnici assegnati, con il Responsabile Unico del Procedimento, provvede all'apertura delle buste telematiche economiche, alla lettura dei relativi valori ed alla formulazione della graduatoria finale nonché all'aggiudicazione provvisoria a favore della prima classificata.

In caso di parità di punteggio totale (qualità + prezzo) si affiderà l'appalto al concorrente che ha ottenuto il punteggio qualitativo più alto.

In caso di ulteriore parità si procederà in base a sorteggio.

Nella stessa seduta pubblica, infine, la Commissione Giudicatrice procederà - sulla scorta delle valutazioni espletate e dei punteggi attribuiti a ciascun offerente per l'Offerta tecnica e per l'Offerta economica - alla formazione della graduatoria provvisoria delle offerte ammesse, sommando al punteggio attribuito all'offerta economica i punti precedentemente attribuiti all'offerta tecnica.

Il Presidente della Commissione darà quindi lettura della graduatoria provvisoria, provvedendo a verificare se vi siano offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 97 del D.lgs. n.50/2016 "Codice dei contratti pubblici".



La Commissione procederà all'aggiudicazione anche nel caso pervenga una sola offerta, purché valida.

Nel caso in cui:

- 1) le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo;
- 2) le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio ai sensi dell'art.77, comma 2, del R.D. n.827/1924;
- 3) vi sia un'unica sola offerta ammessa all'apertura della busta economica, non si procederà alla valutazione dell'anomalia dell'offerta.

La Commissione procede altresì alla verifica di cui all'art. 80 comma 5 lett. m) del D.Lgs. 50/2016, escludendo gli operatori economici per i quali sia accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

Ai sensi di quanto previsto dal comma 3 dell'art. 97 del D.lgs. n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici", saranno assoggettate a verifica di congruità le offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, sono entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente Disciplinare di gara.

Nel caso in cui talune offerte risultino anormalmente basse in base al criterio sopra descritto, la Commissione sospenderà la seduta pubblica di gara e comunicherà i nominativi dei relativi concorrenti al Responsabile Unico del Procedimento, inviando ad esso tutta la relativa documentazione.

Questi per la verifica delle suddette offerte anormalmente basse potrà avvalersi della medesima Commissione Giudicatrice.

In ottemperanza a quanto disposto dal comma 1 del citato art. 97 del D.lgs. n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici", su richiesta del Responsabile Unico del Procedimento, gli operatori economici le cui offerte risulteranno anormalmente basse saranno tenuti a fornire spiegazioni sul prezzo proposto, al fine di valutare la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta.

Le spiegazioni richieste agli operatori economici dovranno riguardare in particolar modo le voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo offerto in sede di gara, fornendo inoltre tutte le giustificazioni relative agli elementi di valutazione della offerta tecnica.

Una volta ricevute le spiegazioni e tutta la correlata documentazione entro il termine assegnato, il Responsabile Unico del Procedimento provvederà ad esaminarle, avvalendosi della Commissione Giudicatrice.

Qualora tali spiegazioni non vengano ritenute sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, il Responsabile Unico del Procedimento potrà richiedere per iscritto, sempre via PEC, ulteriori precisazioni e/o integrazioni ritenute pertinenti in ordine agli elementi costitutivi dell'offerta, assegnando alle Imprese un termine perentorio per rispondere.



II Responsabile Unico del Procedimento si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta, fino ad individuare la migliore offerta non anomala.

Di tutte le operazioni compiute dal Responsabile Unico del Procedimento verranno redatti, a cura del Responsabile stesso, appositi Verbali per ogni concorrente sottoposto a verifica; i suddetti Verbali verranno sottoscritti sia dal Responsabile, che dalla Commissione Giudicatrice nel caso lo abbia coadiuvato nelle operazioni di verifica.

Concluse le operazioni di verifica, il Responsabile Unico del Procedimento provvederà a fissare una nuova seduta pubblica di gara, la cui convocazione verrà comunicata, con congruo preavviso, tramite la piattaforma Sintel sezione "Comunicazioni".

Alla riapertura della seduta pubblica il Responsabile del Comune di Vignate provvederà a dare lettura delle risultanze delle operazioni di verifica condotte, eventualmente escludendo l'offerta o le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti, risultino nel loro complesso anormalmente basse e procedendo alla proposta di aggiudicazione di cui al combinato disposto degli artt. 32 comma 5 e 33 comma 1 del D.lgs. n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici".

Si precisa che a norma dell'art. 97 comma 5 del D.lgs. n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici", l'offerta anormalmente bassa verrà esclusa solo se la prova fornita non giustifica sufficientemente il basso livello di prezzi offerti in quanto:

- non rispetta gli obblighi, di cui all'articolo 30, comma 3 del D.lgs. n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici";
- non rispetta gli obblighi di cui all'articolo 105 del citato Decreto; sono incongrui gli oneri aziendali della sicurezza di cui all'articolo 95, comma 10, del citato Decreto rispetto all'entità e alle caratteristiche del servizio;
- il costo del personale è inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'articolo 23, comma 16 del citato Decreto;
- verifica del costo della manodopera.

PROCEDURA DEL SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le cause di esclusione sono previste dal Decreto legislativo n. 50 del 2016 e da altre disposizioni di legge vigenti.

Ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.lgs. 50/2016, la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica e economica, possono essere regolarizzate dall'operatore economico.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 83, comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" le carenze di qualsiasi elemento formale che si dovessero riscontrare nella documentazione amministrativa possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio.

In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni contenute nella busta amministrativa, di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" nonché negli altri documenti di gara previsti del presente Bando di gara, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed all'offerta economica, determina l'attivazione del soccorso istruttorio e il Comune di Vignate provvederà, in relazione alla natura e complessità degli elementi e dichiarazioni da regolarizzare, ad assegnare ai concorrenti chiamati alla regolarizzazione un termine perentorio non superiore a giorni 10 (dieci) per sanare



le irregolarità commesse.

Nel corso della stessa seduta il Responsabile Unico del Procedimento fisserà anche la data della nuova seduta di gara in cui verrà dato conto dell'esito della procedura di regolarizzazione ed in cui verranno definitivamente ammessi od esclusi i concorrenti tenuti alla regolarizzazione.

I concorrenti chiamati alla regolarizzazione verranno, ove possibile, previamente contattati telefonicamente, durante la stessa seduta di gara, dal Presidente che anticiperà in questo modo l'irregolarità essenziale riscontrata, indicando al contempo i contenuti delle dichiarazioni da rendere, integrare o regolarizzare, ed i soggetti che vi devono provvedere.

A tale comunicazione verbale seguirà formale comunicazione scritta inviata tramite la Piattaforma Sintel sezione "Comunicazione" in cui verrà anche dettagliatamente indicata la modalità di presentazione della documentazione da presentarsi, a pena di esclusione, entro il suddetto termine perentorio assegnato.

Nella seduta pubblica successiva alla sospensione della gara, il Responsabile Unico del Procedimento darà conto dell'esito della procedura di regolarizzazione e provvederà ad ammettere od escludere i concorrenti oggetto della procedura.

In particolare, in caso di mancata regolarizzazione degli elementi essenziali carenti entro il termine perentorio assegnato, il Responsabile Unico del Procedimento procederà all'esclusione dalla gara del concorrente ammesso al soccorso istruttorio e, qualora la mancata integrazione dipenda da una carenza del requisito dichiarato, anche all'incameramento della garanzia provvisoria.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

SEZIONE 7. AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

CAPITOLO 7.1 AGGIUDICAZIONE

Il Responsabile Unico del Procedimento, concluse le operazioni di cui sopra che ha svolto con la Commissione giudicatrice, si pronuncia in merito alla proposta di aggiudicazione a favore della miglior offerta.

Successivamente, al fine della verifica della sussistenza e persistenza dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, il Responsabile Unico del Procedimento provvederà ad acquisire la documentazione idonea a dimostrare tutti i fatti, gli stati, le qualità e i requisiti indicati nelle dichiarazioni sostitutive rese dall'operatore economico aggiudicatario.

Qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, si procederà all'esclusione dell'operatore economico dalla procedura.

In tale caso, il RUP, potrà scorrere la graduatoria provvisoria, procedendo alle attività di verifica ed agli ulteriori adempimenti nei confronti dell'operatore economico che segue nella graduatoria stessa.

L'esito favorevole delle predette verifiche è condizione necessaria ai fini dell'aggiudicazione.

La proposta di aggiudicazione quindi è soggetta all'approvazione da parte del Responsabile del



Responsabile Unico del Procedimento, nei termini e secondo le modalità di cui agli artt. 32 e 33 del D.Lgs. 50/2016.

A seguito di detta approvazione, nei termini e secondo le modalità di cui agli artt. 32 e 33 del D.Lgs. 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento emetterà il provvedimento di aggiudicazione definitiva.

L'aggiudicazione sarà comunicata ai partecipanti all'indirizzo di Posta Elettronica Certificato secondo quanto previsto dall'art. 76, comma 5, lett. a), D.lgs. 50/2016 ed acquisirà efficacia dopo la positiva conclusione della verifica della sussistenza dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, conformemente all'art. 32, comma 7, del D.lgs. 50/2016.

Successivamente, ai fini della mera definizione procedura telematica, il RUP provvederà alla definizione della fase di aggiudicazione sulla piattaforma SINTEL.

Divenuta efficace l'aggiudicazione, e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti (revoca o annullamento della procedura di gara, nei casi ammessi dagli artt. 21-quinquies e 21-nonies della legge n. 241/1990), fermo restando, nei casi previsti dalla norma, il rispetto del termine dilatorio di cui all'art. 32, comma 9, del D.lgs. 50/2016, la stipulazione del contratto ha luogo entro i successivi 60 giorni, o entro il diverso termine eventualmente stabilito dal Capitolato Speciale d'Appalto, salvo differimento espressamente concordato fra Amministrazione Committente ed aggiudicatario.

CAPITOLO 7.2 ESECUZIONE IN VIA D'URGENZA DELL'APPALTO

L'esecuzione in via d'urgenza dell'appalto è ammessa, in base all'art. 32, comma 8, del D.lgs. 50/2016, esclusivamente nelle ipotesi di eventi oggettivamente imprevedibili, per ovviare a situazioni di pericolo per persone, animali o cose, ovvero per l'igiene e la salute pubblica, ovvero per il patrimonio storico, artistico, culturale ovvero nei casi in cui la mancata esecuzione immediata della prestazione dedotta nella gara determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che è destinata a soddisfare, ivi compresa la perdita di finanziamenti comunitari.

La società affidataria dovrà garantire l'inizio della gestione dei servizi per le date indicate dall'Amministrazione Comunale.

SEZIONE 8. Trattamento dei dati personali (Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679 - Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)

La informiamo che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati, relativamente alla procedura di gara, è il Comune di Vignate, che lei potrà contattare ai seguenti riferimenti:

Telefono: 0295080811 Indirizzo PEC: protocollo@pec.comune.vignate.mi.it.

Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: rpd@comune.vignate.mi.it.

Il trattamento dei dati personali raccolti viene effettuato per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico e per l'esercizio di pubblici poteri, nonché per adempiere ad eventuali obblighi di legge (ai sensi dell'art. 6 par. 1 del Regolamento 2016/679) nell'ambito del procedimento per il quale l'operatore economico partecipa.

I dati raccolti:



- sono trattati da personale dell'ente appositamente autorizzato e/o da soggetti esterni designati dal Titolare in forma scritta come di Responsabili del trattamento, per attività strumentali al perseguimento delle finalità dell'ente;
- potranno essere comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge o per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico;
- sono conservati per il tempo necessario allo svolgimento del procedimento in oggetto e tenuto conto degli obblighi di legge a cui il Titolare deve sottostare nell'adempimento delle proprie funzioni istituzionali;
- possono essere soggetti a comunicazione e/o a diffusione esclusivamente in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti e non sono soggetti a trasferimento a paesi terzi.

Le comunichiamo inoltre che il conferimento dei dati è obbligatorio per il perseguimento delle finalità descritte e l'eventuale rifiuto determinerà l'impossibilità di dar corso al procedimento.

Potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Potrà esercitare i Suoi diritti rivolgendosi al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati, reperibili ai contatti sopra indicati.

Ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

Il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Per quanto riguarda la documentazione gestita tramite Sintel il responsabile del trattamento dei dati è il gestore del Sintel stesso che cura gli adempimenti in ordine alla operatività dei processi di accesso e utilizzo dei sistemi informatici.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
Geom. Massimo Balconi

Documentazione allegata:

- Dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 80, D.Lgs. n.50/2016
- Dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 80, c.5 lett. m, D.Lgs. n.50/2016
- Capitolato Speciale d'Appalto e allegati A – B – C
- Patto di integrità
- Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679
- Modulo di offerta tecnica
- Modulo di offerta economica

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. n. 82/2005 e depositato presso il settore tecnico dell'Amministrazione Comunale di Vignate