



Comune di Aicurzio

(Monza e Brianza)

Allegato a)

BANDO DI MOBILITA' VOLONTARIA, AI SENSI ART. 30 DLGS. 165/01, PER LA COPERTURA DI UN POSTO CATEGORIA D - PROFILO (ISTRUTTORE DIRETTIVO) A TEMPO INDETERMINATO E PIENO PRESSO L' AREA "SERVIZI GENERALI, SERVIZI ALLA PERSONA E SERVIZIO PERSONALE (parte giuridica)" con possibile conferimento di incarico di Posizione Organizzativa
Approvato con determinazione del Segretario Comunale n. 1 del 13 febbraio 2020

IL SEGRETARIO COMUNALE

VISTO il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, in vigore presso il comune di Aicurzio;

Visto l'art. 30 D.Lgs. 165/2001;

Visto il D.P.R. 445/2000 in materia di certificazioni amministrative;

Visto il vigente C.C.N.L. del Comparto Regioni – Autonomie locali;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

RENDE NOTO

che il Comune di Aicurzio intende ricoprire n.1 posto vacante, a tempo pieno ed indeterminato, tramite mobilità volontaria ai sensi dell'articolo 30 del D.Lgs. 165/2001, di dipendente in servizio presso altra amministrazione pubblica con profilo professionale di "Istruttore Direttivo Amministrativo" o profilo equivalente (Categoria Giuridica D1) in possesso della professionalità richiesta nel presente avviso.

Possono presentare domanda i dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato appartenenti ad amministrazioni pubbliche di cui all'art.1 – comma 2 – del D.Lgs 165/2001 ss.mm.ii., soggette a rispetto del patto di stabilità/pareggio di bilancio a limiti alle assunzioni ai sensi dell'art. 1, comma 47, Legge 311/04, in possesso dei seguenti requisiti:

- inquadramento nella categoria giuridica D1 e nel profilo professionale di Istruttore direttivo amministrativo o equivalente (per dipendenti provenienti da amministrazioni non sottoposte alla disciplina del CCNL 31/3/1999);
- servizio di almeno ventiquattro mesi prestato con rapporto di lavoro subordinato presso pubbliche amministrazioni nel profilo di cui sopra (o altro profilo equivalente);
- assenza di sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso e di procedimenti disciplinari in corso;
- godimento dei diritti civili e politici;

Possesso del diploma di laurea (requisito preferenziale)



Comune di Aicurzio

(Monza e Brianza)

PRESENTAZIONE DOMANDA : modalità, termini e allegati

I dipendenti interessati, dovranno far pervenire domanda di partecipazione utilizzando il modello allegato al presente avviso e reso disponibile anche sul sito internet del Comune di Aicurzio, www.comune.aicurzio.mb.it.

La domanda, debitamente sottoscritta, pena esclusione, dovrà essere indirizzata all'UFFICIO PERSONALE e dovrà pervenire **entro le ore 11.30 del giorno 18 marzo 2020** e potrà essere inoltrata in uno dei seguenti modi:

1. tramite posta elettronica certificata (PEC), inviando la domanda:
 - a) in formato pdf, sottoscritta con firma autografa, all'indirizzo PEC del Comune di Aicurzio: **comune.aicurzio@pec.regione.lombardia.it**
 - b) oppure in formato pdf, sottoscritta con firma digitale all'indirizzo PEC del Comune di Aicurzio: **comune.aicurzio@pec.regione.lombardia.it**

Sono ammesse domande provenienti solo da caselle di posta elettronica certificata.
2. consegna diretta all'Ufficio Protocollo – Via della Croce n.1 – 20886 Aicurzio;
3. a mezzo servizio postale mediante raccomandata A.R. da inviare all'Ufficio Protocollo – Via della Croce n.1 – 20886 Aicurzio (l'istanza non pervenuta entro il termine di cui sopra, anche se spedita anticipatamente, non sarà presa in considerazione) con indicazione sulla busta “avviso mobilità istruttore direttivo amministrativo”.

Il termine suddetto è perentorio e pertanto l'Amministrazione non prenderà in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, siano pervenute in ritardo (**non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine anche se spedite tramite ufficio postale entro la data di scadenza**). La ricezione della domanda di partecipazione, entro il termine perentorio prescritto, resta a carico e sotto la responsabilità del candidato, al quale compete scegliere il sistema di trasmissione della stessa, fra quelli previsti.

La domanda medesima, pena esclusione, deve essere presentata unitamente ad una fotocopia di un documento di identità del candidato in corso di validità, ovvero la firma del candidato deve essere apposta davanti all'incaricato a ricevere la domanda presso l'ufficio protocollo. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

Non è consentita alcuna regolarizzazione delle domande di ammissione né degli allegati che presentino omissione e/o incompletezza rispetto a quanto espressamente richiesto dall'avviso di selezione. Tuttavia tali omissioni non comportano l'esclusione dalla selezione qualora il possesso del requisito non dichiarato possa ritenersi implicito nella dichiarazione afferente altro requisito o risulti dal contesto della domanda o dalla documentazione allegata.



Comune di Aicurzio

(Monza e Brianza)

Alla domanda di partecipazione il candidato deve allegare, pena esclusione:

- a) **copia del proprio documento di identità in corso di validità (documento obbligatorio per chi non sottoscrive l'istanza davanti al funzionario addetto a riceverla);**
- b) **curriculum professionale in formato europeo**, debitamente sottoscritto e datato, con la specificazione dell'Ente presso cui presta servizio, del profilo professionale di inquadramento, del titolo di studio posseduto, dell'esperienza maturata e di ogni altra informazione ritenuta utile. La domanda priva di curriculum vitae non sarà presa in esame.;
- c) **Dichiarazione di NULLA OSTA** all'attivazione della mobilità da parte dell'Ente di provenienza,
- d) **Dichiarazione dell'Amministrazione di appartenenza attestante il fatto di essere pubblica amministrazione di cui all'art. 1 – comma 2 – del D.Lgs 165/2001 ss.mm.ii, soggetta a limitazione delle assunzioni ai sensi di legge e in regola con le prescrizioni del patto di stabilità/pareggio di bilancio per l'anno precedente;**
- e) In caso di rapporto a tempo parziale in corso con l'ente di appartenenza, il candidato dovrà fornire atto di impegno scritto alla disponibilità alla trasformazione a tempo pieno qualora la mobilità verso il Comune di Aicurzio andasse a buon fine.

Non verranno prese in considerazione le domande che perverranno senza la dichiarazione di NULLA OSTA all'attivazione della mobilità, né quelle che perverranno da parte di dipendenti di Amministrazioni Pubbliche non soggette a limitazioni delle assunzioni e non tenute al rispetto del patto di stabilità/pareggio di bilancio.

Ai fini del presente avviso non saranno prese in considerazione le domande di mobilità eventualmente già presentate al Comune di Aicurzio. Gli eventuali interessati alla selezione dovranno pertanto presentare nuova domanda redatta secondo le modalità di cui al presente avviso.

PROCEDURA DI SELEZIONE

Tutte le istanze, pervenute entro il termine indicato nel presente avviso, saranno preliminarmente esaminate ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità di cui al presente avviso.

L'eventuale esclusione dalla procedura di mobilità, debitamente motivata, sarà resa nota mediante comunicazione personale all'interessato all'indirizzo mail indicato nella domanda.

L'elenco dei candidati ammessi alla procedura, e il relativo calendario di convocazione, verranno pubblicati all'Albo Pretorio on line e sul sito internet <http://www.comune.aicurzio.mb.it>.

La Commissione esaminatrice procederà alla valutazione dei curricula dei candidati ammessi e sottoporrà gli stessi a un **colloquio, la cui data è fissata per il giorno 02 aprile 2020, a partire dalle ore 16.00**. Eventuali modifiche di data o di orario verranno comunicate tramite avviso sul sito internet e tramite comunicazione personale all'indirizzo mail indicato nella domanda di partecipazione.

Il colloquio avrà ad oggetto, oltre all'approfondimento del curriculum, l'accertamento del possesso delle conoscenze e competenze richieste nell'avviso, delle caratteristiche attitudinali e degli aspetti motivazionali, al fine del migliore inserimento nell'attività lavorativa del nuovo Ente.



Comune di Aicurzio

(Monza e Brianza)

COMPETENZE e CONOSCENZE RICHIESTE e VALUTABILI CON COLLOQUIO:

- Elementi di Diritto Costituzionale, civile ed amministrativo;
- Ordinamento degli Enti Locali ed ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali (D.Lgs 267/2000 e s.m.i.);
- Legislazione in materia di contratti ed appalti pubblici (D.Lgs 50/2016 e s.m.i.)
- Norme sulla trasparenza dell'azione amministrativa (D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.), prevenzione e soppressione della corruzione (L. 190/2012), semplificazione e documentazione amministrativa (DPR 445/2000) e sulla privacy e protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/279);
- Norme in materia di procedimento amministrativo e di accesso ai documenti amministrativi (Legge 241/1990 e s.m.i.);
- Legislazione nazionale e regionale in materia di pubblica istruzione, cultura e servizi sociali;
- Diritti, doveri e responsabilità dei dipendenti comunali.
- redazione atti amministrativi
- nozioni di contabilità
- conoscenze informatiche e buone capacità nell'utilizzo di applicazioni "pacchetto office".

I candidati ammessi al colloquio dovranno presentarsi, muniti di idoneo documento di identità, nei giorni e nei luoghi ivi indicati. Il concorrente che non si presenti al colloquio nel giorno stabilito si considera rinunciatario e verrà escluso dalla selezione.

I candidati non ammessi alla selezione verranno informati tramite PEC, se indicata nella domanda di partecipazione, o tramite comunicazione personale.

L'esito della procedura verrà approvato con provvedimento e pubblicato all'Albo pretorio e sul sito internet www.comune.aicurzio.mb.it

Il Comune di Aicurzio procederà a richiedere all'Ente di appartenenza del candidato in posizione utile all'assunzione il nulla osta alla mobilità ed al passaggio del dipendente entro i termini inderogabili che verranno all'uopo indicati. In mancanza, non si provvederà all'assunzione e si ricorrerà ad altro candidato risultato idoneo.

Il presente avviso non vincola in alcun modo questa Amministrazione che si riserva la facoltà di non dare corso alla copertura del posto in oggetto, anche per sopravvenuta emanazione di disposizioni normative e ministeriali successive.

Il presente avviso non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto al trasferimento presso il Comune di Aicurzio.

Informazioni generali

Ai sensi del D.Lgs. 30/6/2003, n. 196, recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali, ed al fine del possibile esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. stesso, si informa che i dati personali dei soggetti partecipanti alla procedura selettiva saranno oggetto di trattamento, anche con



Comune di Aicurzio

(Monza e Brianza)

procedure informatizzate, da parte degli incaricati dell'ufficio competente dell'Amministrazione Comunale, nel rispetto delle citate norme, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. I dati suddetti non verranno comunicati a terzi (salvo che ad altri Enti pubblici che ne facciano richiesta a fini occupazionali) e saranno utilizzati, al termine del procedimento, esclusivamente per la formazione del rapporto di lavoro.

Sottoscrivendo la domanda di partecipazione il candidato autorizza il Comune di Aicurzio a rendere pubblici, mediante pubblicazione all'Albo Pretorio on-line e sul sito internet del Comune di Aicurzio, l'ammissione/esclusione dalla procedura di mobilità e gli esiti relativi alle fasi procedurali previste dalla selezione di cui al presente avviso.

Ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. richiamato, si comunica che il responsabile del trattamento dei dati nonché responsabile del procedimento è la Dott.ssa Tiziana Della Monica, Segretario Comunale

Ai sensi del D. Lgs. 11/4/2006, n. 198, nonché dei principi di cui agli artt. 7 e 57 del D. Lgs. 30/3/2001, n. 165, vengono garantiti parità di trattamento e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura selettiva e al lavoro.

Eventuali altre informazioni potranno essere richieste ai seguenti recapiti telefonici dell'Ufficio Concorsi del Comune di Aicurzio: 039/6900067.

Aicurzio, 13 febbraio 2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to dott.ssa Tiziana Della Monica