

I tre elaborati vengono chiusi in tre buste separate, firmate, timbrate esternamente sui lembi di chiusura dai componenti della Commissione.

La Commissione dà atto che le prove d'esame vengono contrassegnate in buste, rispettivamente, con le lettere "A", "B" e "C".

Per lo svolgimento della prima prova scritta la Commissione decide di assegnare 1 ora di tempo.

La Commissione raggiunge i candidati riuniti presso l'Auditorium del Comune di Vignate e si procede all'identificazione dei candidati tramite l'esibizione del documento comprovante l'identità dei candidati.

I candidati vengono collocati in modo che non possano comunicare tra loro.

Per lo svolgimento della prova scritta viene consegnato a ciascun candidato una penna, una busta grande ed una busta piccola con cartoncino ove il candidato annoterà i dati anagrafici e n° 1 foglio formato protocollo timbrati e firmati dal Presidente della Commissione.

Quindi, alle ore 9:45 il candidato Maggio Marta estrae a sorte una delle tre buste contenente la prova scritta da svolgere. Tale prova corrisponde a quella contrassegnata con la lettera "C".

Viene quindi data lettura e dettatura della prova estratta e delle due prove non estratte.

Successivamente i candidati vengono informati sulle norme che disciplinano lo svolgimento della prova d'esame, comunicando che:

- dovranno utilizzare, a pena di nullità, solo la penna e la carta da scrivere consegnata dalla Commissione e non potranno apporre sull'elaborato alcun segno di riconoscimento e che durante la prova scritta non potranno comunicare tra loro;
- la prova si intenderà superata se il candidato avrà risposto alle tre domande conseguendo per ciascuna un punteggio di almeno 21/30;
- verrà assegnato un punteggio da 1 a 10 per ciascuna domanda;
- viene assegnato il termine di 1 ora per lo svolgimento della prova
- la Commissione valuterà la chiarezza espositiva, il livello di conoscenza della materia (anche attraverso eventuali riferimenti teorici) e la capacità di individuare la risoluzione della questione posta all'attenzione dei candidati, assenza di errori ortografici e grammaticali;
- Inoltre si valuterà la capacità di sintesi, dovrà essere utilizzata massimo una facciata del foglio a domanda

La prova inizia alle ore 10:02.

L'assistenza durante lo svolgimento della prima prova scritta è stata assicurata dal Presidente della Commissione, dai due componenti della Commissione e dal Segretario della Commissione.

La prova si svolge regolarmente e termina alle ore 11:02.

Ogni candidato, a lavoro ultimato, ha consegnato ai componenti presenti della Commissione, la busta grande sigillata, che è stata timbrata e siglata dai membri della Commissione, trasversalmente in modo da comprendere il lembo di chiusura della busta stessa.

L'orario di consegna dell'elaborato viene apposto sull'elenco ammessi, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale.

A conclusione della prova la Commissione procede in seduta pubblica all'abbinamento degli elaborati, numerando gli stessi dal n° 1 al n° 34, assistono i candidati Volpe, Pizzuto, Giunta, Gorgone e Moschese.

Viene comunicato ai candidati che la comunicazione degli ammessi alla prova orale inoltre avverrà con avviso pubblicato sul Sito Internet del Comune di Vignate www.comune.vignate.mi.it ed affisso all'Albo Pretorio del Comune e ciò varrà come notifica.

La Commissione si riunisce in seduta segreta e procede alla correzione degli elaborati, l'elenco degli ammessi e non ammessi con relativi punteggi (in ordine ai quali verranno utilizzati i criteri enunciati dalla Commissione prima dell'inizio della prova scritta) sono allegati alla presente come parte integrante e sostanziale.

La Commissione termina i lavori alle ore 17:30.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

Dott. ssa Francesca Lo Bruno: F.to

I COMMISSARI:

Dott. Pierluigi Zacchetti: F.to

Dott. ssa Donata Antonella Ripamonti: F.to

IL SEGRETARIO DELLA COMMISSIONE F.to
(Dott. ssa Rosanna Collodi)