

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
DEI COMUNI
DI VIGNATE – DI CASSANO VALCUVIA – DI CASTELLO CABIAGLIO – DI SETTALA**



Vignate, 11.6.2020

Prot. n.8487

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA DI GARA MULTILOTTO SVOLTA DALLA STAZIONE APPALTANTE CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA AI SENSI DELL'ART.37 COMMA 4 DEL D.LGS.50/2016 PER CONTO E NELL'INTERESSE DEI SEGUENTI COMUNI:

LOTTO 1/COMUNE DI VIGNATE: AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI ASILO NIDO COMUNALE "EMANUELA SETTI CARRARO" PERIODO 29/08/2020-28/08/2023.

LOTTO 2/COMUNE DI SETTALA: AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE MISTA INTEGRATA DEL SERVIZIO DI ASILO NIDO COMUNALE "MARIA OTTONELLO" PERIODO 01/09/2020-31/07/2022.

La presente procedura di scelta del contraente viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici.

La Centrale Unica di Committenza dei Comuni di Vignate – di Cassano Valcuvia – di Castello Cabiaglio – di Settala, di seguito denominato "Stazione Appaltante", utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", ai sensi della L.R. 33/2007 e ss.mm.ii. al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: www.aria.regione.lombardia.it.

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda all'Allegato "**Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel**" presente sul sito www.aria.regione.lombardia.it.

Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell'Azienda Regionale Centrale Acquisti www.arca.regione.lombardia.it nella sezione Help&Faq: "**Guide e Manuali**" e "**Domande Frequenti degli Operatori Economici**".

Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel si prega di contattare il Contact Center di ARIA spa telefonando al numero verde 800.116.738

Indice

- 1. Caratteristiche della procedura (lotto 1)**
- 2. Caratteristiche della procedura (lotto 2)**

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
DEI COMUNI
DI VIGNATE – DI CASSANO VALCUVIA – DI CASTELLO CABIAGLIO – DI SETTALA**



3. Documentazione di gara (lotto 1)

4. Documentazione di gara (lotto 2)

5. Informazioni generali

- 5.1. Oggetto di gara
- 5.2. Clausola sociale (per ciascun lotto)
- 5.3. Soggetti ammessi a partecipare (per ciascun lotto)
- 5.4. Requisiti di partecipazione (lotto 1)
- 5.5. Requisiti di partecipazione (lotto 2)
- 5.6. Richiesta di informazioni e chiarimenti (per ciascun lotto)

6. Modalità di presentazione dell'offerta (per ciascun lotto)

- 6.1. Documentazione amministrativa – step 1 (per ciascun lotto)
 - 6.1.1. Dichiarazione sostitutiva redatta utilizzando il modello DGUE (per ciascun lotto)
 - 6.1.2. Dichiarazione accettazione condizioni di gara (per ciascun lotto)
 - 6.1.3. Garanzia provvisoria (per ciascun lotto)
 - 6.1.4. Dichiarazione di impegno a rilasciare la cauzione definitiva (per ciascun lotto)
 - 6.1.5. Documento attestante i poteri del sottoscrittore della fideiussione e della dichiarazione di impegno (per ciascun lotto)
 - 6.1.6. Certificazione di qualità UNI EN ISO 9000 e altre certificazioni previste dall'art.93 Decreto Legislativo n.50/2016 e s.m.i (per ciascun lotto)
 - 6.1.7. Documento PASSOE (per ciascun lotto)
 - 6.1.8. Patto di integrità (per ciascun lotto)
 - 6.1.9. Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679 (per ciascun lotto)
 - 6.1.10. Procura (eventuale – per ciascun lotto)
 - 6.1.11. Documento attestante versamento contributo ANAC (per ciascun lotto)
 - 6.1.12. Documenti richiesti in caso di partecipazione in forma aggregata
 - 6.1.13. Avvalimento
 - 6.1.14. Sopralluogo obbligatorio (per ciascun lotto)
- 6.2. offerta tecnica – step 2 (per ciascun lotto)
 - 6.2.1. Progetto tecnico di gestione del servizio (lotto 1 – Comune di Vignate)
 - 6.2.2. Progetto tecnico di gestione del servizio (lotto 2 – Comune di Settala)
- 6.3. offerta economica – step 3 (lotto 1)
 - 6.3.1. Valore complessivo dei costi non soggetti a ribasso
 - 6.3.2. Modulo per l'indicazione dei costi della manodopera e degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro
- 6.4. offerta economica – step 3 (lotto 2)
 - 6.4.1. Valore complessivo dei costi non soggetti a ribasso
 - 6.4.2. Modulo per l'indicazione dei costi della manodopera e degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro
- 6.5. Riepilogo dell'offerta – step 4
- 6.6. Invio offerta – step 5

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
DEI COMUNI
DI VIGNATE – DI CASSANO VALCUVIA – DI CASTELLO CABIAGLIO – DI SETTALA**



7. Valutazione delle offerte e aggiudicazione (lotto 1)

- 7.1. Criterio di aggiudicazione
- 7.2. Criterio e modalità di attribuzione del punteggio tecnico
- 7.3. Criterio e modalità di attribuzione del punteggio economico

8. Valutazione delle offerte e aggiudicazione (lotto 2)

- 8.1. Criterio di aggiudicazione
- 8.2. Criterio e modalità di attribuzione del punteggio tecnico
- 8.3. Criterio e modalità di attribuzione del punteggio economico

9. Ulteriori regole e vincoli (per ciascun lotto)

10. Modalità di svolgimento della procedura di gara (per ciascun lotto)

- 10.1. Criteri di valutazione delle offerte
- 10.2. Sedute di gara

11. Aggiudicazione e stipula del contratto (per ciascun lotto)

- 11.1. Aggiudicazione
- 11.2. Documenti per la stipula del contratto
- 11.3. Stipula del contratto
- 11.4. Garanzia fideiussoria definitiva

12. Trattamento dei dati personali (Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679 - Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)

1. Caratteristiche della procedura (lotto 1)

Indirizzo stazione appaltante CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA DEI COMUNI DI VIGNATE – DI CASSANO VALCUVIA – DI CASTELLO CABIAGLIO E DI SETTALA
Comune Capofila: COMUNE DI VIGNATE – Via Roma, 19 – 20060 VIGNATE (MI)

Amministrazione Committente COMUNE DI VIGNATE
Via Roma N. 19 – 20060 Vignate (MI)

Tipologia della procedura Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i

Codice CPV principale 80410000-1

Codice CIG 8313531ECC

Termine ultimo per la presentazione delle offerte Ore 9:00 del 27 luglio 2020

Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti Ore 12:00 del 20.7.2020

Criterio di Aggiudicazione Criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 2 D. Lgs. n. 50/2016.

Valore totale della procedura € 954.304,74, di cui € 10.560,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, oltre ad oneri fiscali;

Valore dei costi non soggetti a ribasso Il costo per la sicurezza è pari a € 10.560,00 derivanti da rischi di interferenza di cui al D.Lgs. 81/2008, non soggetti a ribasso

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
DEI COMUNI
DI VIGNATE – DI CASSANO VALCUVIA – DI CASTELLO CABIAGLIO – DI SETTALA**



Responsabile della Centrale Unica di Committenza: Geom. Massimo Balconi

Responsabile Unico del Procedimento Dr.ssa Rosanna Collodi

Durata del servizio: 3 anni a decorrere dalla stipula contrattuale ovvero dall'eventuale consegna del servizio in pendenza contrattuale, con possibilità di ripetizione di ulteriori 3 anni, ai sensi dell'art.63 comma 5 del Decreto Legislativo.50/2016 e smi.

Luogo di esecuzione del contratto Asilo Nido di Vignate "Emanuela Setti Carraro" – Via Galvani 1

Termine del procedimento (art. 2, c. 2, L. 241/1990) 180 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte

Finanziamento L'appalto è finanziato con fondi di bilancio del Comune di Vignate

Pagamento Il pagamento delle prestazioni contrattuali avverrà secondo quanto previsto all'art.12 del capitolato speciale d'appalto.

Tracciabilità Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal D.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231 come modificato ed integrato dal D.Lgs. 9 novembre 2012, n. 192. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136.

Verifica ritenute Il contratto è assoggettato all'obbligo di cui al decreto-legge 26 ottobre 2019, n.124 convertito in Legge il 19 dicembre 2019 con il n. 157, se definito quale caratterizzato da prevalente utilizzo di manodopera, presso le sedi di attività del committente, con l'utilizzo di beni strumentali di proprietà di quest'ultimo o ad esso riconducibili in qualsiasi forma ed in proposito, il committente del servizio è tenuto a richiedere all'impresa appaltatrice o affidataria e all'impresa subappaltatrice - che a sua volta è obbligata a rilasciarla - copia delle deleghe di pagamento relative al versamento delle ritenute fiscali operate sulle retribuzioni dei lavoratori direttamente impiegati nell'esecuzione dei servizi affidati dal committente. Nel caso in cui l'impresa appaltatrice, affidataria e subappaltatrice non ottemperi all'obbligo di trasmettere al committente le deleghe di pagamento e le informazioni relative ai lavoratori impiegati, verranno applicate da parte del Committente stesso le disposizioni di cui alla Circolare 1/E del 12.2.2020 emessa dall'Agenzia delle Entrate.

2. Caratteristiche della procedura (lotto 2)

Indirizzo stazione appaltante CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA DEI COMUNI DI VIGNATE – DI CASSANO VALCUVIA – DI CASTELLO CABIAGLIO E DI SETTALA
Comune Capofila: COMUNE DI VIGNATE – Via Roma, 19 – 20060 VIGNATE (MI)

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
DEI COMUNI
DI VIGNATE – DI CASSANO VALCUVIA – DI CASTELLO CABIAGLIO – DI SETTALA**



Amministrazione Committente COMUNE DI SETTALA – Via Giuseppe Verdi N. 8/c – 20090 Settala (MI)

Tipologia della procedura Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i

Codice CPV principale 80410000-1

Codice CIG 8313539569

Termine ultimo per la presentazione delle offerte Ore 9:00 del 27 LUGLIO 2020

Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti Ore 12:00 del 20.7.2020

Criterio di Aggiudicazione Criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 2 D. Lgs. n. 50/2016.

Valore totale della procedura l'importo biennale è pari a € 196.204,00 di cui € 190.904,00 per la gestione educativa di una sezione, € 4.900,00 per completamento orario educativo, € 400,00 oneri per la sicurezza, oltre IVA. L'importo dell'appalto comprensivo dell'eventuale ripetizione ammonta a € 392.408,00 oltre ad IVA.

Valore dei costi non soggetti a ribasso Il costo per la sicurezza è pari a €. 400,00 derivanti da interferenze di cui al D.Lgs. 81/2008, non soggetti a ribasso d'asta

Responsabile della Centra Unica di Committenza: Geom. Massimo Balconi

Responsabile Unico del Procedimento Dr. Pierluigi Zacchetti

Durata del servizio: 01/09/2020-31/07/2022, con possibilità di ripetizione di ulteriori 2 anni.

Luogo di esecuzione del contratto Asilo Nido di Settala "Maria Ottonello" Via della Ringraziata

Termine del procedimento (art. 2, c. 2, L. 241/1990) 180 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte

Finanziamento L'appalto è finanziato con fondi di bilancio del Comune di Settala

Pagamento Il pagamento delle prestazioni contrattuali avverrà secondo quanto previsto all'art. 13 del capitolato speciale d'appalto.

Tracciabilità Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal D.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231 come modificato ed integrato dal D.Lgs. 9 novembre 2012, n. 192. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136.

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
DEI COMUNI
DI VIGNATE – DI CASSANO VALCUVIA – DI CASTELLO CABIAGLIO – DI SETTALA**



Verifica ritenute Ai sensi del decreto-legge 26 ottobre 2019, n.124 convertito in Legge il 19 dicembre 2019 con il n. 157, qualora venga affidato il compimento di una o più prestazioni di importo complessivo annuo superiore a euro 200.000,00 a un'impresa, tramite contratti di appalto, subappalto, affidamento a soggetti consorziati o rapporti negoziali comunque denominati, caratterizzati da prevalente utilizzo di manodopera presso le sedi di attività del committente, lo stesso è tenuto a richiedere all'impresa appaltatrice o affidataria e all'impresa subappaltatrice - che a sua volta è obbligata a rilasciarla - copia delle deleghe di pagamento relative al versamento delle ritenute fiscali operate sulle retribuzioni dei lavoratori direttamente impiegati nell'esecuzione dei servizi affidati dal committente. Nel caso in cui l'impresa appaltatrice, affidataria e subappaltatrice non ottemperi all'obbligo di trasmettere al committente le deleghe di pagamento e le informazioni relative ai lavoratori impiegati, verranno applicate da parte del Committente stesso le disposizioni di cui alla Circolare 1/E del 12.2.2020 emessa dall'Agenzia delle Entrate.

3. Documentazione di gara (lotto 1)

Tutta la documentazione di gara è disponibile sul sito www.aria.regione.lombardia.it

1) Disciplinare
2) allegato 1 - DGUE
3) allegato 2 – Dichiarazione accettazione condizioni di gara
4) allegato 3 – Modulo per l'indicazione dei costi per la manodopera e degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro
5) allegato 4 – Offerta economica
6) Capitolato speciale d'appalto e planimetria
7) Schema di contratto
8) Patto di integrità
9) Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679
10) D.U.V.R.I.

4. Documentazione di gara (lotto 2)

Tutta la documentazione di gara è disponibile sul sito www.aria.regione.lombardia.it

1) Disciplinare
2) allegato 1 - DGUE
3) allegato 2 – Dichiarazione accettazione condizioni di gara
4) allegato 3 – Modulo per l'indicazione dei costi per la manodopera e degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro
5) allegato 4 – offerta economica
6) Capitolato speciale d'appalto e All.A)
7) Schema di contratto

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
DEI COMUNI
DI VIGNATE – DI CASSANO VALCUVIA – DI CASTELLO CABIAGLIO – DI SETTALA**



8) Patto di integrità
9) Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679
10) D.U.V.R.I.

**5. Informazioni generali
5.1. Oggetto di gara**

Lotto 1

La procedura di gara ha per oggetto l'affidamento la gestione del servizio di Asilo Nido Comunale "Emanuela Setti Carraro" di Vignate per il periodo 29/08/2020-28/8/2023 ed è indetta con determinazione dirigenziale della Centrale Unica di Committenza n.6013 in data 1.6.2020.

Per la descrizione dettagliata dei servizi che devono essere svolti si rimanda al Capitolato Speciale di Appalto.

Importo del servizio:

L'importo a base d'asta è pari a presunti e netti € **943.624,74** IVA di legge esclusa, oltre il costo per la sicurezza per il triennio è pari a **10.680,00** oltre ad IVA derivanti da rischi di interferenza di cui al D.Lgs. 81/2008, non soggetti a ribasso.

In caso la stazione appaltante si avvallesse della facoltà di ripetizione del servizio ai sensi dell'art.63 comma 5 del Decreto Legislativo n.50/2016 per analogo periodo il valore massimo stimato è pari a presunti e netti € **2.830.874,22** oneri per la sicurezza ed IVA di legge esclusa.

L'Ente appaltante si riserva la facoltà di affidare ulteriori servizi nel limite del quinto d'obbligo e previa verifica di congruità del corrispettivo richiesto.

Lotto 2

La procedura di gara ha per oggetto la gestione mista integrata dell'Asilo nido comunale "Maria Ottonello" di Settala per il periodo 01/09/2020-31/07/2022 ed è indetta con determinazione dirigenziale della Centrale Unica di Committenza n.6013 in data 1.6.2020

Per la descrizione dettagliata dei servizi che devono essere svolti si rimanda al Capitolato Speciale di Appalto.

Importo del servizio:

L'importo a base d'asta è pari a € **195.804,00** IVA di legge esclusa, oltre il costo per la sicurezza è pari a € **400,00 non soggetti a ribasso.**

In caso la stazione appaltante si avvallesse della facoltà di ripetizione per analogo periodo il valore massimo stimato è pari a presunti e netti € **392.408,00** IVA di legge esclusa.

L'Ente appaltante si riserva la facoltà di affidare ulteriori servizi nel limite del quinto d'obbligo e previa verifica di congruità del corrispettivo richiesto.

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
DEI COMUNI
DI VIGNATE – DI CASSANO VALCUVIA – DI CASTELLO CABIAGLIO – DI SETTALA**



5.2. Clausola sociale (per ciascun lotto)

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale l'aggiudicatario del contratto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, come previsto dall'art.50 del Decreto Legislativo n.50/2016, a condizione che il loro numero e la loro qualifica siano armonizzabili con l'organizzazione del subentrante, garantendo agli stessi il trattamento economico e contrattuale goduto fino a tale momento, in applicazione dei contratti collettivi di riferimento.

5.3. Soggetti ammessi a partecipare (per ciascun lotto)

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni di cui all'art.45 del Codice, purchè in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt.47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare al singolo lotto in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa al singolo lotto in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa al singolo lotto in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è **vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, al singolo lotto. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

a. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

b. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

c. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
DEI COMUNI
DI VIGNATE – DI CASSANO VALCUVIA – DI CASTELLO CABIAGLIO – DI SETTALA**



qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

È consentito al concorrente di partecipare a ciascun lotto.

5.4. Requisiti di partecipazione (lotto 1)

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, in quanto elementi essenziali dell'offerta, dei requisiti minimi di seguito indicati.

Requisiti di carattere generale

1) Registrati a Sintel Lombardia e qualificati/abilitati per il Comune di Vignate quale Comune Capofila della C.U.C. Vignate-Cassano Valcuvia-Castello Cabiaglio-Settala per categoria adeguata all'oggetto del servizio;
2) Assenza delle cause ostative alla partecipazione alle gare pubbliche di cui all'art.80 del D.Lgs.n.50/2016;
3) Iscrizione alla CCIAA per l'espletamento del servizio di cui trattasi e che la Ditta non si trova in stato di fallimento, concordato preventivo e in qualsiasi altra situazione equivalente;
4) Per le Società Cooperative e per i Consorzi di cui all'art.45 lettera 2 comma b) del D. Lgs.50/2016: l'iscrizione nell'Albo delle Società Cooperative presso il Ministero della Attività Produttive Istituito con D.M. 23/06/2004 (ai sensi del D.Lgs. 2 agosto 2002 n.220);
5) Essere in regola con la disciplina di cui alla L. 68/1999 e s.m.i., D.Lgs. 151/2015
6) Essere in regola con gli adempimenti di cui alla L. 327/2000 e s.m.i. e rispettare i contratti collettivi di categoria.

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
DEI COMUNI
DI VIGNATE – DI CASSANO VALCUVIA – DI CASTELLO CABIAGLIO – DI SETTALA**



Requisiti di carattere economico-finanziario

1. Capacità economica e finanziaria dei fornitori e dei prestatori di servizi: dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, concernente il fatturato dichiarato ai fini IVA, che deve essere non inferiore a € 430.000,00 per ogni anno, oneri fiscali esclusi, relativamente ai servizi alla prima infanzia, realizzati in ognuno degli ultimi tre esercizi 2016-2017-2018. Tale requisito di accesso connesso al fatturato aziendale è richiesto in considerazione della sensibilità dell'amministrazione comunale e della collettività verso i minori in genere e l'asilo nido in particolare, per cui una maggiore cautela nella scelta del contraente risulta pienamente giustificata

Requisiti di carattere tecnico-professionali

1. Aver gestito negli anni 2016-2017-2018, continuativamente e con esito positivo, almeno UN asilo nido, con capacità ricettiva non inferiore a 60 bambini. Dovranno essere indicati: la durata del servizio, l'oggetto, l'ammontare e il committente.
2. Dichiarare di disporre del personale in possesso dei requisiti minimi indicati all'art.3) del capitolato speciale, delle attrezzature e dei mezzi richiesti per l'espletamento del servizio presso il COMUNE DI VIGNATE, in misura e qualità tali da garantire la continuità dello stesso anche in caso di imprevisti e per permettere tempestive sostituzioni in caso di personale assente
3. Dichiarare di disporre del personale, delle attrezzature e dei mezzi richiesti per l'espletamento del servizio presso il COMUNE DI VIGNATE e presso il COMUNE DI SETTALA, in misura e qualità tali da garantire il **contestuale svolgimento dei servizi elencati nei rispettivi capitolati speciali di appalto**, anche in caso di imprevisti e per permettere tempestive sostituzioni in caso di personale assente

In caso di R.T.I. o Consorzio, di cui al D.Lgs. 50/2016 e D.Lgs. 56/2017 art. 45 c.2, lett. d), e), f) e g), il requisito di capacità economico finanziaria riferito al fatturato annuo d'impresa nei servizi alla prima infanzia potrà essere posseduto complessivamente dal R.T.I. o dal Consorzio. La capogruppo mandataria, in caso di R.T.I., o una delle imprese consorziate, in caso di Consorzio, dovranno possedere il requisito in misura non inferiore al 70% del totale.

Il requisito di cui al possesso di certificazione del proprio sistema di gestione della qualità dovrà essere posseduto e comprovato da tutti i componenti del Raggruppamento o Consorzio, a pena di esclusione.

Il requisito di capacità tecnica, di cui all'esperienza triennale nella gestione di un asilo nido, dovrà essere posseduto dall'impresa mandataria o, in caso di Consorzio, da una delle imprese consorziate che forniscono il personale educativo.

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
DEI COMUNI
DI VIGNATE – DI CASSANO VALCUVIA – DI CASTELLO CABIAGLIO – DI SETTALA**



5.4. Requisiti di partecipazione (lotto 2)

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, in quanto elementi essenziali dell'offerta, dei requisiti minimi di seguito indicati.

Requisiti di carattere generale

- | |
|--|
| 1. Registrati a Sintel Lombardia e qualificati/abilitati per il Comune di Vignate quale Comune Capofila della C.U.C. Vignate-Cassano Valcuvia-Castello Cabiaglio-Settala per categoria adeguata all'oggetto del servizio; |
| 2. Assenza delle cause ostative alla partecipazione alle gare pubbliche di cui all'art.80 del D.Lgs.n.50/2016; |
| 3. Iscrizione alla CCIAA per l'espletamento del servizio di cui trattasi e che la Ditta non si trova in stato di fallimento, concordato preventivo e in qualsiasi altra situazione equivalente; |
| 4. Per le Società Cooperative e per i Consorzi di cui all'art.45 lettera 2 comma b) del D. Lgs.50/2016: l'iscrizione nell'Albo delle Società Cooperative presso il Ministero della Attività Produttive Istituito con D.M. 23/06/2004 (ai sensi del D.Lgs. 2 agosto 2002 n.220; |
| 5. Essere in regola con la disciplina di cui alla L. 68/1999 e s.m.i., D.Lgs. 151/2015 |
| 6. Essere in regola con gli adempimenti di cui alla L. 327/2000 e s.m.i. e rispettare i contratti collettivi di categoria. |

Requisiti di carattere economico-finanziario

- | |
|---|
| 1. Capacità economica e finanziaria dei fornitori e dei prestatori di servizi: dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, concernente il fatturato dichiarato ai fini IVA, che deve essere non inferiore a € 150.000,00 per ogni anno, oneri fiscali inclusi, relativamente ai servizi alla prima infanzia, realizzati negli ultimi tre esercizi 2016-2017-2018. Tale requisito di accesso connesso al fatturato aziendale è richiesto in considerazione della sensibilità dell'amministrazione comunale e della collettività verso i minori in genere e l'asilo nido in particolare, per cui una maggiore cautela nella scelta del contraente risulta pienamente giustificata |
|---|

Requisiti di carattere tecnico-professionali

- | |
|---|
| 1. Aver gestito negli anni 2016-2017-2018, continuativamente e con esito positivo, almeno UN asilo nido, con capacità ricettiva non inferiore a 60 bambini. Dovranno essere indicati: la durata del servizio, l'oggetto, l'ammontare e il committente. |
| 2. Dichiarare di disporre del personale in possesso dei requisiti minimi indicati all'art.4 del capitolato speciale, delle attrezzature e dei mezzi richiesti per l'espletamento del servizio presso il COMUNE DI SETTALA, in misura e qualità tali da garantire la continuità dello stesso anche in caso di imprevisti e per permettere tempestive sostituzioni in caso di personale assente |
| 3. Dichiarare di disporre del personale, delle attrezzature e dei mezzi richiesti per l'espletamento del servizio presso il COMUNE DI VIGNATE e presso il COMUNE DI SETTALA, in misura e qualità tali da garantire il contestuale svolgimento dei servizi elencati nei rispettivi capitolati speciali di appalto , anche in caso di imprevisti e per permettere tempestive sostituzioni in caso di personale assente |

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
DEI COMUNI
DI VIGNATE – DI CASSANO VALCUVIA – DI CASTELLO CABIAGLIO – DI SETTALA**



In caso di R.T.I. o Consorzio, di cui al D.Lgs. 50/2016 e D.Lgs. 56/2017 art. 45 c.2, lett. d), e), f) e g), il requisito di capacità economico finanziaria riferito al fatturato annuo d'impresa nei servizi alla prima infanzia potrà essere posseduto complessivamente dal R.T.I. o dal Consorzio. La capogruppo mandataria, in caso di R.T.I., o una delle imprese consorziate, in caso di Consorzio, dovranno possedere il requisito in misura non inferiore al 70% del totale.

Il requisito di cui al possesso di certificazione del proprio sistema di gestione della qualità dovrà essere posseduto e comprovato da tutti i componenti del Raggruppamento o Consorzio, a pena di esclusione.

Il requisito di capacità tecnica, di cui all'esperienza triennale nella gestione di un asilo nido, dovrà essere posseduto dall'impresa mandataria o, in caso di Consorzio, da una delle imprese consorziate che forniscono il personale educativo.

ATTENZIONE: UTILIZZO DEL SISTEMA AVCPASS

La verifica del possesso dei requisiti avviene, ai sensi dell'art. 216 comma 13 D. Lgs. n. 50/2016 e della Deliberazione ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità e fatti salvi eventuali impedimenti tecnici sull'utilizzo del sistema AVCPASS. In tali casi la verifica dei requisiti verrà eseguita tramite richieste della stazione appaltante.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (<https://servizi.anticorruzione.it/portal/classic/Servizi/AvcpassOE>>AVCpass> Operatore economico").

L'operatore economico dovrà registrarsi e dotarsi di apposita PASSOE ovvero del documento – rilasciato dal Sistema telematico dell'ANAC (EX AVCP) che attesta che l'operatore economico può essere verificato tramite AVCPASS.

5.6. Richiesta di informazioni e chiarimenti (per ciascun lotto)

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti su oggetto, documentazione di gara, partecipazione alla procedura e svolgimento della stessa, dovranno essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla stazione appaltante per mezzo della funzionalità "Comunicazioni procedura", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura.

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara ovvero risposte alle suddette richieste saranno rese disponibili attraverso la funzionalità "Documentazione di gara", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura.

Sarà inoltre cura della stazione appaltante inviare i chiarimenti anche attraverso il canale "Comunicazioni procedura".

6. Modalità di presentazione dell'offerta (per ciascun lotto)

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso Sintel entro e non oltre il "termine ultimo per

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
DEI COMUNI
DI VIGNATE – DI CASSANO VALCUVIA – DI CASTELLO CABIAGLIO – DI SETTALA**



la presentazione delle offerte” di cui al precedente capitolo 1 – Caratteristiche della procedura, pena l’irricevibilità dell’offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

L’operatore economico registrato a Sintel accede all’interfaccia “Dettaglio” della presente procedura e quindi all’apposito percorso guidato “Invia offerta”, che consente di predisporre:

- ✓ una “busta telematica” contenente la documentazione amministrativa;
- ✓ una “busta telematica” contenente la documentazione tecnica;
- ✓ una “busta telematica” contenente l’offerta economica.

Si precisa che l’offerta viene inviata alla stazione appaltante solo dopo il completamento di tutti gli step (da 1 a 5) componenti il percorso guidato “Invia offerta”. Pertanto, al fine di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, si raccomanda all’operatore economico di:

- ✓ accedere tempestivamente al percorso guidato “Invia offerta” in Sintel per verificare i contenuti richiesti dalla stazione appaltante e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la funzionalità “Salva” consente di interrompere il percorso “Invia offerta” per completarlo in un momento successivo;
- ✓ compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell’offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte. Si raccomanda di verificare attentamente in particolare lo step 4 “Riepilogo” del percorso “Invia offerta”, al fine di verificare che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla stazione appaltante, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

Ai sensi di quanto stabilito dall’art. 58 comma 5 del D. Lgs. 50/2016 il quale dispone che “Al momento della ricezione delle offerte, la stazione appaltante trasmette in via elettronica a ciascun concorrente la notifica del corretto recepimento dell’offerta stessa”, la Stazione Appaltante ottempera alla prescrizione normativa inviando al rispettivo concorrente una PEC tramite “Comunicazioni della procedura”.

N.B. come precisato nel documento “Modalità tecniche per l’utilizzo della piattaforma Sintel” (cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato “Invia offerta”, questi devono essere inclusi in un’unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente).

6.1. Documentazione amministrativa – step 1 (per ciascun lotto)

Al primo step del percorso guidato “Invia offerta” l’operatore economico dovrà inserire la documentazione amministrativa negli appositi campi, corrispondenti ai successivi paragrafi del presente capitolo, debitamente firmata digitalmente.

6.1.1. Dichiarazione sostitutiva redatta secondo il modello DGUE (per ciascun lotto)

Allegare la dichiarazione sostitutiva redatta utilizzando il **modello DGUE** (allegato n. 1), resa ai sensi degli artt. 46 e 47, D.P.R. n.445/2000.

La documentazione attestante la sussistenza dei requisiti di partecipazione, deve essere resa, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
DEI COMUNI
DI VIGNATE – DI CASSANO VALCUVIA – DI CASTELLO CABIAGLIO – DI SETTALA**



Le istruzioni per la compilazione del modello di formulario di DGUE sono reperibili al seguente link: <http://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue>, nella sezione "Allegati"

In caso di partecipazione in forma aggregata la documentazione attestante la sussistenza dei requisiti di partecipazione deve essere resa, a pena di esclusione, come precisato nel mod. DGUE alla Parte II – Informazioni sull'operatore economico - Forma della Partecipazione.

6.1.2. Dichiarazione di accettazione delle condizioni di gara (per ciascun lotto)

L'operatore economico deve produrre la **DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI DI GARA** in carta libera, da rendersi, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., tramite la compilazione dell'Allegato n. 2. Tale dichiarazione va resa e sottoscritta con firma digitale da parte del legale rappresentante, o da altra persona dotata di poteri di firma dell'operatore economico partecipante.

6.1.3. Garanzia provvisoria

L'operatore economico deve allegare documento in formato elettronico atto a comprovare l'avvenuta costituzione della garanzia provvisoria pari al 2% sull'importo a base di gara (ai sensi dell'art. 93 comma 7 del D.Lgs. 50/2016 e D.Lgs. 56/2017):

- € 19.086,10.= (lotto 1)
- € 3.924,08.= (lotto 2)

Tale documento può essere una fideiussione:

- bancaria, rilasciata da Istituti di Credito di cui al Testo Unico Bancario approvato con il D.Lgs. 385/93 e s.m.i.;
- assicurativa, rilasciata da imprese di assicurazioni, debitamente autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del D.Lgs. 209/2005 s.m.i.);
- rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106, D.Lgs. 385/1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161, D.Lgs. 58/1998.

La fideiussione deve essere intestata alla CUC, avere validità per un periodo di almeno 180 giorni decorrenti dal termine ultimo per la presentazione delle offerte e prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2, cod. civ.;
- la piena operatività entro quindici giorni su semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia provvisoria copre e può essere escussa nei seguenti casi:

- mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'operatore economico;
- falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta, ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti individuati al precedente paragrafo 5.3, 5.4 - Requisiti di partecipazione;

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
DEI COMUNI
DI VIGNATE – DI CASSANO VALCUVIA – DI CASTELLO CABIAGLIO – DI SETTALA**



- mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula del contratto, nel termine stabilito o in quello eventualmente prorogato;
- mancato adempimento di ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla presente procedura.

Le modalità di svincolo delle garanzie provvisorie sono disciplinate dall'art. 93, D.Lgs. 50/2016 e D. Lgs. 56/2017. In ogni caso, la garanzia provvisoria dell'aggiudicatario resta vincolata e deve essere valida fino alla costituzione della garanzia definitiva. In caso di costituzione della garanzia in della garanzia in contanti o in titoli del debito pubblico, la stazione appaltante provvederà alla restituzione degli stessi.

L'importo della garanzia provvisoria può essere ridotto del cinquanta per cento qualora in possesso della certificazione del proprio sistema di gestione della qualità conforme alla norma UNI EN ISO 9000 o successivi.

Inoltre, in caso di possesso di altre certificazioni indicate nel citato art. 93 c.7, (sistema comunitario di ecogestione e audit EMAS, certificazione ambientale UNI EN ISO 14001, marchio di qualità ecologica ECOLABEL UE, UNI EN ISO 14064-1, UNI ISO/TS 14067, rating di legalità ecc.), saranno applicate le riduzioni della cauzione così come previsto dal predetto articolo del codice degli appalti pubblici.

Per fruire di tali benefici, l'operatore economico può alternativamente:

- allegare copia in formato elettronico della certificazione di qualità conforme alle norme europee o altre certificazioni, corredate da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. 445/2000 sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante dell'operatore economico (o persona munita da comprovati poteri di firma).
- allegare idonea dichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi dell'art. 47, D.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso della detta certificazione.

Modalità di produzione e firme digitali richieste: Allegare la fideiussione rilasciata in formato elettronico, con firma digitale del soggetto autorizzato ad impegnare il garante. Il soggetto garantito deve essere l'operatore economico che invia l'offerta.

In alternativa rispetto alla fideiussione, l'operatore economico può costituire la garanzia provvisoria in contanti, in questo caso l'operatore economico deve:

- effettuare il versamento o il bonifico o versare l'assegno circolare sul conto intestato a TESORERIA COMUNALE BANCO BPM SPA – Via Roma n. 25 – Vignate – IBAN IT34X0503434041000000000890 avente come causale di versamento il nome della presente procedura di gara – **LOTTO 1 – DEPOSITO CAUZIONALE**
- effettuare il versamento o il bonifico o versare l'assegno circolare sul conto intestato a TESORERIA COMUNALE – IBAN IT33O010303416000001359447 avente come causale di versamento il nome della presente procedura di gara – **LOTTO 2 – DEPOSITO CAUZIONALE**

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
DEI COMUNI
DI VIGNATE – DI CASSANO VALCUVIA – DI CASTELLO CABIAGLIO – DI SETTALA**



Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
Forma singola	Allegare copia della ricevuta dell'avvenuto versamento in contanti, dell'avvenuto bonifico o del versamento dell'assegno circolare, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19, D.P.R. 445/2000, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante dell'operatore economico (o persona munita di comprovati poteri di firma).

In alternativa rispetto alla fideiussione o in contanti, l'operatore economico può costituire la garanzia provvisoria in titoli del debito pubblico. In questo caso, l'operatore economico deve:

- acquistare titoli garantiti dallo Stato Italiano al corso del giorno del deposito, quindi depositarli presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate a titolo di pegno a favore della stazione appaltante **(per ciascun lotto)**

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
Forma singola	Allegare copia dei titoli stessi, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19, D.P.R. 445/2000, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante dell'operatore economico (o persona munita di comprovati poteri di firma).

Nel caso in cui il garante non riesca ad emettere le polizze con firma digitale dell'emittitore stesso, è consentito consegnare la fideiussione in formato cartaceo, IN ORIGINALE, con le firme autografe del Garante e del Concorrente. Copia della cauzione/fidejussione dovrà COMUNQUE essere inserita nella busta telematica riguardante la documentazione amministrativa (per ciascun lotto)

La cauzione/fidejussione dovrà pervenire presso il Comune di Vignate – Ufficio Protocollo entro il giorno 24.7.2020 alle ore 12.15 in busta chiusa, recante all'esterno i dati del mittente (nome dell'azienda, indirizzo, n° di telefono e di fax) e il seguente oggetto "NON APRIRE - CAUZIONE PROVVISORIA – LOTTO....."

Ai fini della verifica del rispetto del termine di consegna suindicato, fanno fede esclusivamente la data e l'ora di ricezione apposte dall'Ufficio protocollo.

La garanzia provvisoria copre e può essere escussa nei seguenti casi:

- ✓ mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D. Lgs. n. 159/2011;
- ✓ falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta, ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti individuati al precedente paragrafo 5.3 – 5.4 - Requisiti di partecipazione;

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
DEI COMUNI
DI VIGNATE – DI CASSANO VALCUVIA – DI CASTELLO CABIAGLIO – DI SETTALA**



- ✓ mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula del contratto, nel termine stabilito o in quello eventualmente prorogato;
- ✓ mancato adempimento di ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla presente procedura.

Le modalità di svincolo delle garanzie provvisorie sono disciplinate secondo quanto disciplinato dall'art. 93 D.Lgs. n.50/2016. In ogni caso, la garanzia provvisoria dell'aggiudicatario resta vincolata e deve essere valida fino alla costituzione del deposito cauzionale definitivo. In caso di costituzione della garanzia in contanti o in titoli del debito pubblico, la stazione appaltante provvederà alla restituzione degli stessi.

6.1.4. Dichiarazione di impegno a rilasciare la cauzione definitiva (per ciascun lotto)

Ai sensi dell'art. 93, c. 8, del D.Lgs. n.50/2016, l'operatore economico deve, a pena di esclusione, produrre l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui agli artt. 103 del D.Lgs. n.50/2016, qualora l'operatore economico risultasse aggiudicatario.

La dichiarazione di impegno deve:

- ✓ essere rilasciata da un istituto bancario o compagnia assicurativa o da intermediario finanziario (iscritto nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. n.385/1993 che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. n.58/1998);
- ✓ contenere la denominazione della gara come riportata nell'intestazione della presente lettera di invito.

Modalità di produzione e firme digitali richieste Allegare la dichiarazione di impegno rilasciata in formato elettronico, con firma digitale del soggetto autorizzato ad impegnare il garante. Il soggetto garantito deve essere l'operatore economico che invia l'offerta.

Il presente punto 6.1.4 non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese, anche se costituite in R.T.I. o Consorzi ordinari.

6.1.5. Documento attestante i poteri del sottoscrittore della fideiussione e della dichiarazione di impegno (per ciascun lotto)

L'operatore economico deve produrre, con riferimento al firmatario del soggetto garante (di cui ai precedenti paragrafi 6.1.3:Garanzia provvisoria e 6.1.4:Dichiarazione di impegno a rilasciare la cauzione definitiva), copia in formato elettronico del documento che ne attesti i poteri di sottoscrizione (ad es. procura).

Modalità di produzione e firme digitali richieste Allegare copia in formato elettronico del Documento attestante i poteri del sottoscrittore della fideiussione e della dichiarazione di impegno.

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
DEI COMUNI
DI VIGNATE – DI CASSANO VALCUVIA – DI CASTELLO CABIAGLIO – DI SETTALA**



6.1.6. Certificazione di qualità UNI EN ISO 9000 e altre certificazioni previste dall'art.93 D.Lgs. 50/2016 e smi (per ciascun lotto)

L'importo della garanzia provvisoria (v. precedente paragrafo 6.1.3 - Garanzia provvisoria) è pari al 2% (ridotto del cinquanta per cento) in quanto agli operatori economici è richiesto quale requisito minimo di partecipazione il possesso della certificazione del proprio sistema di gestione della qualità conforme alla norma UNI EN ISO 9000 o successivi.

Inoltre, in caso di possesso di altre certificazioni indicate nel citato art. 93 c.7, (sistema comunitario di ecogestione e audit EMAS, certificazione ambientale UNI EN ISO 14001, marchio di qualità ecologica ECOLABEL UE, UNI EN ISO 14064-1, UNI ISO/TS 14067, rating di legalità ecc.), saranno applicate le riduzioni della cauzione così come previsto dal predetto articolo del codice degli appalti pubblici.

Per fruire di tali benefici, l'operatore economico può alternativamente:

- allegare copia in formato elettronico della certificazione di qualità conforme alle norme europee o altre certificazioni, corredate da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. 445/2000 sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante dell'operatore economico (o persona munita da comprovati poteri di firma).
- allegare idonea dichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi dell'art. 47, D.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso della detta certificazione.

6.1.7. Documento PASSOE (per ciascun lotto)

L'operatore economico dovrà allegare nell'apposito campo il documento rilasciato dal Sistema telematico dell'ANAC (EX AVCP) che attesta che l'operatore economico può essere verificato tramite AVCPASS.

6.1.8. Patto di integrità (per ciascun lotto)

L'operatore economico deve allegare il **Patto di Integrità**, sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).

6.1.9. Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679 (per ciascun lotto)

L'operatore economico deve allegare l'**informativa** sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).

6.1.10. Procura (eventuale) (per ciascun lotto)

Qualora siano state allegare dichiarazioni che compongono l'offerta sottoscritte da un procuratore (generale o speciale), l'operatore economico deve allegare copia della procura notarile (generale o speciale) che attesti i poteri del sottoscrittore.

6.1.11. Documento attestante il versamento contributo ANAC (NON DOVUTO AI SENSI DELL'ART.65 DEL D.L. 19.5.2020 N.34)

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
DEI COMUNI
DI VIGNATE – DI CASSANO VALCUVIA – DI CASTELLO CABIAGLIO – DI SETTALA**



6.1.12. Documenti richiesti in caso di partecipazione in forma aggregata

In caso di partecipazione in forma aggregata devono essere allegati i documenti individuati nella seguente tabella.

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none"> R.T.I. costituendo Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 45, c. 2, lett. e), D.Lgs. 50/2016- D.Lgs. 56/2017) 	<ul style="list-style-type: none"> Allegare una dichiarazione conforme al modello Allegato B – Mod. D.G.U.E., per ciascun operatore economico componente il raggruppamento, sottoscritta con firma digitale dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). La dichiarazione deve essere compilata in riferimento alle parti di competenza.
<ul style="list-style-type: none"> R.T.I. costituito 	<ul style="list-style-type: none"> Allegare una dichiarazione conforme al modello Allegato B – Mod. D.G.U.E., per ciascun operatore economico componente il raggruppamento, sottoscritta con firma digitale dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). La dichiarazione deve essere compilata in riferimento alle parti di competenza Allegare copia dell’atto notarile di mandato speciale irrevocabile con rappresentanza all’operatore economico mandatario, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell’art. 19 D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell’operatore economico.
<ul style="list-style-type: none"> Consorzio (art. 45, c. 2, lett. b), c), D.Lgs. 50/2016- D.Lgs. 56/2017) <input type="checkbox"/> Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45, c. 2, lett. e), D.Lgs. 50/2016- D.Lgs. 56/2017) 	<ul style="list-style-type: none"> Allegare una dichiarazione, conforme al modello Allegato B – Mod. D.G.U.E., per ciascun operatore economico componente il consorzio, sottoscritta con firma digitale dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). La dichiarazione deve essere compilata in riferimento alle parti di competenza Allegare copia dell’atto costitutivo del consorzio, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell’art. 19 D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell’operatore economico Allegare copia dell’atto costitutivo del consorzio, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell’art. 19 D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell’operatore economico. Solo in caso di consorzio di cui all’art. 45, c. 2, lett. c), D.Lgs. 50/2016- D. Lgs. 56/2017, allegare copia della delibera dell’organo deliberativo, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell’art. 19 D.P.R. 445/2000, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante dell’operatore economico (o persona munita di comprovati poteri di firma).

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
DEI COMUNI
DI VIGNATE – DI CASSANO VALCUVIA – DI CASTELLO CABIAGLIO – DI SETTALA**



6.1.13 Avvalimento

Nel solo caso di ricorso all'avvalimento, in conformità all'art. 89, c. 1, D.Lgs. 50/2016- D. Lgs. 56/2017, l'operatore economico deve allegare la seguente documentazione:

1. dichiarazione, firmata digitalmente dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti di cui ci si intende avvalere e dell'impresa ausiliaria. La dichiarazione deve essere resa ai sensi degli artt. 46 e 47, D.P.R. 445/2000;

2. dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 47, D.P.R. 445/2000, firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria (o persona munita di comprovati poteri di firma), attestante:

- il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80, D.Lgs. 50/2016- D. Lgs. 56/2017, da rendere in modo conforme alla relativa sezione del documento Allegato B – Mod. D.G.U.E;
- l'obbligo verso l'operatore economico concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata del contratto le risorse necessarie di cui è carente l'operatore economico citato;
- la non partecipazione diretta alla procedura in proprio o in forma associata, ai sensi dell'art. 48, c.7, D.Lgs. 50/2016 - D. Lgs. 56/2017;
- copia del contratto, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19, D.P.R. 445/2000, firmata digitalmente dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti dell'operatore economico concorrente a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto.

ovvero,

in caso di avvalimento tra imprese appartenenti ad un medesimo gruppo societario, dichiarazione sostitutiva, firmata digitalmente dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'art. 89, c. 5, D.Lgs. 50/2016- D. Lgs. 56/2017 (normativa antimafia).

6.1.14 Sopralluogo obbligatorio (per ciascun lotto)

La stazione appaltante, ritiene il sopralluogo obbligatorio, a pena di esclusione, per la presentazione ponderata dell'offerta.

Il sopralluogo va effettuato entro il termine di 7 (sette) giorni lavorativi prima del termine per la presentazione delle offerte.

Il sopralluogo relativamente al lotto 1 ed al lotto 2, va effettuato previo appuntamento da richiedere inviando una richiesta al seguente indirizzo email: p.carioni@comune.vignate.mi.it.

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
DEI COMUNI
DI VIGNATE – DI CASSANO VALCUVIA – DI CASTELLO CABIAGLIO – DI SETTALA**



6.2. Offerta tecnica – step 2 (per ciascun lotto)

Al secondo step del percorso guidato “Invia offerta” l’operatore economico deve inserire la documentazione tecnica negli appositi campi, corrispondenti ai successivi paragrafi del presente capitolo.

6.2.1. Progetto tecnico di gestione del servizio (lotto 1)

L’operatore economico deve caricare il documento richiesto nell’apposito campo.

Il progetto tecnico deve essere elaborato secondo quanto riportato nella tabella sottostante, deve essere coerente con quanto richiesto dal capitolato di appalto ed essere articolato in modo tale che ogni punto sia esauriente per sé stesso, senza richiami non contenuti nella documentazione presentata.

Il progetto deve avere un indice, ogni pagina deve essere numerata e ogni paragrafo deve riportare la numerazione progressiva. Il documento non deve superare complessivamente le 30 facciate formato A4, carattere “Times New Roman” corpo 11 interlinea singola. Si sottolinea che la completezza e la coerenza del progetto tecnico alle presenti prescrizioni costituirà elemento di giudizio.

La valutazione di questo documento/progetto tecnico consente l’assegnazione di un massimo di **n.85** punti tecnici, nel rispetto dei criteri di valutazione di seguito riportati.

SERVIZIO GESTIONE ASILO NIDO (LOTTO 1)					
Progetto complessivo del servizio			Punti max		
N	Criteri di valutazione	Punti max	Sub -criteri di valutazione		Punti max
A	Progetto Educativo Pedagogico	38	A.1	Descrizione dei contenuti del progetto educativo, gestionale, operativo e delle metodologie adottate per il raggiungimento dei diversi obiettivi	26
			A.2	Strategie e modalità concrete di collaborazione ed integrazione con le altre realtà educative/culturali/aggregative locali (indicare target di utenza, obiettivi, attività proposte, tempi e mode, risorse impiegate)	9
			A.3	Azioni ed interventi finalizzati all’integrazione di bambini/e con disabilità psico-fisica o in situazione di disagio e/o svantaggio	3

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
DEI COMUNI
DI VIGNATE – DI CASSANO VALCUVIA – DI CASTELLO CABIAGLIO – DI SETTALA**



B	Piano Gestionale	39	B.1	Organigramma e funzionigramma servizio educativo asilo nido	10
			B.2	Piano gestionale relativo alla organizzazione del centro estivo	2
			B.3	Piano della modalità di sostituzione del personale volte ad assicurare continuità nell'erogazione giornaliera dei servizi	8
			B.4	Piano organizzativo di una giornata tipo asilo nido	5
			B.5	Curriculum del coordinatore unico dei servizi, disponibilità, impegno orario e modalità operative	8
			B.6	Attivazione di servizi aggiuntivi/integrativi finalizzati all'implementazione del servizio di Asilo Nido	6
C	Formazione professionale, verifiche e controlli	8	C.1	Formazione ed aggiornamento professionale	4
			C.2	Procedure di valutazione, monitoraggio e verifica dei servizi	4
TOTALE PUNTEGGIO					85

Tutti i files dovranno essere firmati digitalmente dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).

Le Relazioni devono essere rigorosamente articolate in base ai singoli criteri e sottocriteri ed in modo tale che ogni punto sia esauriente per se stesso, senza richiami non contenuti nella documentazione presentata (che comunque non saranno presi in considerazione).

Saranno altresì escluse offerte che riportino valori economici o comunque riconducibili all'offerta economica.

Ogni pagina della relazione, deve riportare la numerazione progressiva.

Le condizioni espresse nella relazione tecnica non possono essere condizionate, parziali o indeterminate.

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
DEI COMUNI
DI VIGNATE – DI CASSANO VALCUVIA – DI CASTELLO CABIAGLIO – DI SETTALA**



Il concorrente dovrà illustrare la propria proposta tecnica con una relazione in max 15 fogli A4 (30 facciate), oltre eventuali allegati.

Note in merito alle formalità della documentazione:

- 1) le certificazioni di organismi accreditati o istituti indipendenti possono essere presentate in fotocopia semplice;
- 2) dall'offerta tecnica non deve risultare alcun elemento che possa rendere palese, direttamente o indirettamente, l'offerta economica;
- 3) l'offerta tecnica:
 - ✓ non comporta e non può comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della Stazione appaltante, pertanto sotto il profilo economico l'importo contrattuale determinato in base all'offerta economica resta insensibile alla predetta offerta tecnica;
 - ✓ non può contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo;
 - ✓ non può esprimere o rappresentare soluzioni alternative, opzioni diverse, proposte condizionate o altre condizioni equivoche, in relazione a uno o più d'uno degli elementi di valutazione.

Si stabilisce fin d'ora come verranno prese in considerazione elaborazioni nel limite massimo del numero di pagine sopra stabilito, quindi eventuali eccedenze non verranno considerate.

6.2.2. Progetto tecnico di gestione del servizio (lotto 2)

L'operatore economico deve caricare il documento richiesto nell'apposito campo.

Il progetto tecnico deve essere elaborato secondo quanto riportato nella tabella sottostante, deve essere coerente con quanto richiesto dal capitolato di appalto ed essere articolato in modo tale che ogni punto sia esauriente per sé stesso, senza richiami non contenuti nella documentazione presentata.

Il progetto deve avere un indice, ogni pagina deve essere numerata e ogni paragrafo deve riportare la numerazione progressiva. Il documento non deve superare complessivamente le 20 cartelle solo fronte formato A4, carattere "Times New Roman" corpo 11 interlinea singola. Si sottolinea che la completezza e la coerenza del progetto tecnico alle presenti prescrizioni costituirà elemento di giudizio.

La valutazione di questo documento/progetto tecnico consente l'assegnazione di un massimo di **n.75** punti tecnici, nel rispetto dei criteri di valutazione di seguito riportati.

SERVIZIO GESTIONE ASILO NIDO (LOTTO 2)				
Progetto complessivo del servizio			Punti max	
N	Criteri di valutazione	Punti	Sub -criteri di valutazione	Punti

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
DEI COMUNI
DI VIGNATE – DI CASSANO VALCUVIA – DI CASTELLO CABIAGLIO – DI SETTALA**



		max		max	
A	Progetto educativo	36	A.1	Descrizione della programmazione e metodologie adottate per garantire unitarietà al progetto educativo, con particolare riferimento agli indirizzi del Progetto educativo del Nido comunale (allegato al Capitolato)	12
			A.2	Descrizione del modello pedagogico di riferimento	5
			A.3	Azioni ed interventi finalizzati all'integrazione di bambini/e con disabilità psico-fisica o in situazione di disagio e/o svantaggio	5
			A.4	Proposte educative e descrizione delle attività, organizzazione della giornata	5
			A.5	Strategie per favorire la partecipazione attiva delle famiglie	5
			A.6	Forme di integrazione del servizio nel sistema locale educativi, scolastici, sociali con particolare riferimento ai percorsi di continuità con la scuola dell'infanzia	4
			B	Progetto organizzativo/gestionale	33
B.2	Qualità professionale del coordinatore pedagogico, del referente e degli educatori effettivamente utilizzati per il servizio, attestata dai curricula, eccedente i requisiti minimi richiesti dal capitolato	2			
B.3	Prospetto indicante le turnazioni del personale atto a garantire la miglior compresenza e il rispetto del rapporto educatore/bambini	3			
B.4	Attività di formazione del personale impiegato oltre al monte-ore minimo obbligatorio indicato nel Capitolato senza oneri aggiuntivi per il Committente	3			

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
DEI COMUNI
DI VIGNATE – DI CASSANO VALCUVIA – DI CASTELLO CABIAGLIO – DI SETTALA**



			B.5	Eventuale monte ore aggiuntivo mensile in loco del Coordinatore	4
			B.6	Modalità e tempi di sostituzione del personale assente e misure volte a garantire la massima stabilità dello stesso nell'arco della durata del contratto	4
			B.7	Organizzazione dei servizi ausiliari	3
			B.8	Monitoraggio, verifica e valutazione del servizio nel suo complesso, modalità di rendicontazione al Committente	3
			B.9	Strumenti di monitoraggio e valutazione dell'attività svolta da parte degli operatori (educatori, personale ausiliario)	3
			B.10	Modalità di raccordo con il Committente	3
C	Proposte migliorative	6	C.1	Personale aggiuntivo messo a disposizione	2
			C.2	Attivazione di servizi aggiuntivi/integrativi, volti ad offrire alle famiglie maggiore flessibilità	4
TOTALE PUNTEGGIO					75

Tutti i files dovranno essere firmati digitalmente dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).

Le Relazioni devono essere rigorosamente articolate in modo tale che ogni punto sia esauriente per se stesso, senza richiami non contenuti nella documentazione presentata (che comunque non saranno presi in considerazione).

Saranno altresì escluse offerte che riportino valori economici o comunque riconducibili all'offerta economica.

Ogni pagina della relazione, deve riportare la numerazione progressiva.

Le condizioni espresse nella relazione tecnica non possono essere condizionate, parziali o indeterminate.

Il concorrente dovrà illustrare la propria proposta tecnica con una relazione in max 10 fogli (20 facciate) formato A4, oltre eventuali allegati.

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
DEI COMUNI
DI VIGNATE – DI CASSANO VALCUVIA – DI CASTELLO CABIAGLIO – DI SETTALA**



Note in merito alle formalità della documentazione:

- 4) le certificazioni di organismi accreditati o istituti indipendenti possono essere presentate in fotocopia semplice;
- 5) dall'offerta tecnica non deve risultare alcun elemento che possa rendere palese, direttamente o indirettamente, l'offerta economica;
- 6) l'offerta tecnica:
 - ✓ non comporta e non può comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della Stazione appaltante, pertanto sotto il profilo economico l'importo contrattuale determinato in base all'offerta economica resta insensibile alla predetta offerta tecnica;
 - ✓ non può contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo;
 - ✓ non può esprimere o rappresentare soluzioni alternative, opzioni diverse, proposte condizionate o altre condizioni equivoche, in relazione a uno o più d'uno degli elementi di valutazione.

Si stabilisce fin d'ora come verranno prese in considerazione elaborazioni nel limite massimo del numero di pagine sopra stabilito, quindi eventuali eccedenze non verranno considerate.

ATTENZIONE: LIMITE TECNICO (per ciascun lotto)

La ditta concorrente che comunque non avrà realizzato un punteggio pari al 50% del punteggio massimo previsto per l'offerta tecnica **(42,50 punti per il LOTTO 1 e 37,5 punti per il LOTTO 2)** sarà esclusa dalla gara ritenendo insufficiente la proposta presentata.

6.3. Offerta economica – step 3 (Lotto 1)

Al terzo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico deve inserire nel campo "Offerta economica" il valore complessivo della propria offerta espresso in Euro, IVA esclusa. Il valore da inserire corrisponde all'importo complessiva dell'offerta per il triennio.

L'operatore economico deve allegare a pena di esclusione **l'allegato 4 – Offerta economica** debitamente compilato e firmato digitalmente dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). Sull'allegato 4 va apposta una marca da bollo da euro 16,00.=; in alternativa il concorrente può ricorrere al pagamento della marca da bollo tramite modello "F23". In questo caso occorrerà scansionare e allegare la relativa quietanza tra la documentazione amministrativa; sarà onere di ciascun concorrente informarsi sulle modalità/possibilità di questo tipo di pagamento presso gli sportelli delle banche, di Poste Italiane S.p.A. oppure degli agenti della riscossione. Il codice Ente/Ufficio da indicare è: TNT. Il codice Tributo e la descrizione da indicare sono: 456T "Imposta di bollo".

ATTENZIONE: ULTERIORI VINCOLI PER LA FORMULAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

- ✓ Non sono ammesse offerte pari a zero, pena l'esclusione dalla procedura di gara;
- ✓ non sono ammesse offerte superiori alla base d'asta, pena l'esclusione dalla procedura di gara.

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
DEI COMUNI
DI VIGNATE – DI CASSANO VALCUVIA – DI CASTELLO CABIAGLIO – DI SETTALA**



6.3.1. Valore complessivo dei costi non soggetti a ribasso

Dopo aver inserito la propria offerta economica, è necessario inserire nel campo "Valore complessivo dei costi non soggetti a ribasso offerto (oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza). Il valore individuato dalla stazione appaltante per il triennio, per il **LOTTO 1 è pari a € 10.680,00 oltre ad oneri fiscali.**

6.3.2. Modulo per l'indicazione dei costi della manodopera e degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro

L'operatore economico deve allegare a pena di esclusione **l'allegato 3 – Modulo per l'indicazione dei costi della manodopera e degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro** debitamente compilato e firmato digitalmente dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).

6.4. Offerta economica – step 3 (Lotto 2)

Al terzo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico deve inserire nel campo "Offerta economica" il valore complessivo della propria offerta espresso in Euro, IVA esclusa. Il valore da inserire corrisponde all'importo complessiva dell'offerta per il biennio.

L'operatore economico deve allegare a pena di esclusione **l'allegato 4 – Offerta economica** debitamente compilato e firmato digitalmente dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). Sull'allegato 4 va apposta una marca da bollo da euro 16,00.=; in alternativa il concorrente può ricorrere al pagamento della marca da bollo tramite modello "F23". In questo caso occorrerà scansionare e allegare la relativa quietanza tra la documentazione amministrativa; sarà onere di ciascun concorrente informarsi sulle modalità/possibilità di questo tipo di pagamento presso gli sportelli delle banche, di Poste Italiane S.p.A. oppure degli agenti della riscossione. Il codice Ente/Ufficio da indicare è: TNT. Il codice Tributo e la descrizione da indicare sono: 456T "Imposta di bollo".

ATTENZIONE: ULTERIORI VINCOLI PER LA FORMULAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

- ✓ Non sono ammesse offerte pari a zero, pena l'esclusione dalla procedura di gara;
- ✓ non sono ammesse offerte superiori alla base d'asta, pena l'esclusione dalla procedura di gara.

6.4.1. Valore complessivo dei costi non soggetti a ribasso

Dopo aver inserito la propria offerta economica, è necessario inserire nel campo "Valore complessivo dei costi non soggetti a ribasso offerto (oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza). Il valore individuato dalla stazione appaltante, **per il LOTTO 2 è pari a € 400,00.**

6.4.2. Modulo per l'indicazione dei costi della manodopera e degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
DEI COMUNI
DI VIGNATE – DI CASSANO VALCUVIA – DI CASTELLO CABIAGLIO – DI SETTALA**



L'operatore economico deve allegare a pena di esclusione **l'allegato 3 – Modulo per l'indicazione dei costi della manodopera e degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro** debitamente compilato e firmato digitalmente dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).

6.5. Riepilogo dell'offerta – step 4 (per ciascun lotto)

Al quarto step del percorso guidato "Invia offerta", la piattaforma Sintel genera automaticamente il "Documento d'offerta" in formato .pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all'offerta inseriti negli step precedenti. L'operatore economico deve scaricare tale documento sul proprio terminale e sottoscriverlo con firma digitale. È quindi necessario, a pena di esclusione, in quanto elemento essenziale dell'offerta, effettuare l'upload in Sintel del "Documento d'offerta" debitamente firmato digitalmente (secondo le modalità illustrate nella seguente tabella). Tutte le informazioni in merito all'essenzialità del "Documento d'offerta" e alle specifiche tecniche / procedurali sulle attività sono dettagliate nella schermata dello step 5 del percorso "Invia offerta" in Sintel, nonché nel documento "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel".

6.6. Invio offerta – step 5 (per ciascun lotto)

Al quinto step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico ha la possibilità di visualizzare il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta. L'operatore economico, per concludere il percorso guidato e procedere quindi all'invio dell'offerta, deve cliccare l'apposito tasto "Invia offerta". Sintel restituirà un messaggio a video dando evidenza del buon esito dell'invio dell'offerta.

7. Valutazione delle offerte e aggiudicazione (lotto 1)

7.1. Criterio di aggiudicazione

La presente procedura sarà aggiudicata ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D.Lgs. n.50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo sulla base dei seguenti punteggi:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	85
Offerta economica	15
TOTALE	100

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
DEI COMUNI
DI VIGNATE – DI CASSANO VALCUVIA – DI CASTELLO CABIAGLIO – DI SETTALA**



Si precisa che l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Si precisa, altresì, che l'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione laddove nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

La valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa è demandata ad una commissione giudicatrice nominata dal Responsabile della Centrale Unica di Committenza, in attuazione del Codice dei contratti pubblici di cui al D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e della delibera del Comune di Vignate di Giunta Comunale n. 68 del 30 settembre 2019.

La presente procedura sarà aggiudicata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base dei criteri e sub-criteri di valutazione e relativi pesi e sub-pesi di cui al successivo paragrafo 7.2.

La somma aritmetica dei punteggi attribuiti per offerta economica (descritti al punto 7.3) e per offerta tecnica (descritti al punto 7.2) consentirà di attribuire il giudizio complessivo di migliore offerta al concorrente che otterrà il punteggio più alto.

Le offerte anormalmente basse saranno individuate ai sensi dell'art. 97 comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016, e valutate in base ai criteri e secondo la procedura di cui all'art. 97 commi 4, 5, 6 e 7.

7.2 Criterio e modalità di attribuzione del punteggio tecnico

La valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa è demandata ad una commissione giudicatrice nominata dal Responsabile della Centrale Unica di Committenza, in attuazione del Codice dei contratti pubblici di cui al D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e della delibera del Comune di Vignate di Giunta Comunale n. 68 del 30 settembre 2019, sulla base di criteri/sub criteri e pesi/sub pesi di cui al sub. 6.2.1, con metodo aggregativo compensatore.

I punteggi verranno assegnati a giudizio insindacabile della Commissione Giudicatrice.

Modalità di calcolo per l'attribuzione del punteggio tecnico

Per quanto riguarda la valutazione degli elementi tecnici proposti di natura qualitativa, i coefficienti sono determinati attraverso il confronto a coppie tra le offerte presentate, calcolando la media dei coefficienti variabili tra zero a uno, da parte di ciascun commissario di gara costruendo una matrice di tipo triangolare e utilizzando una opportuna scala semantica; il confronto avviene sulla base delle preferenze accordate da ciascun commissario a ciascun progetto in confronto con tutti gli altri, secondo i parametri contenuti nei documenti di gara, prescindendo dalla motivazione della preferenza attribuita.

Ciascun commissario confronta l'offerta di ciascun concorrente indicando quale offerta preferisce e il grado di preferenza, variabile da 1 a 6 (scala semantica del confronto a coppie) dove 1=nessuna preferenza, 2=preferenza minima, 3=preferenza piccola, 4=preferenza media, 5=preferenza grande, 6=preferenza massima.

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
DEI COMUNI
DI VIGNATE – DI CASSANO VALCUVIA – DI CASTELLO CABIAGLIO – DI SETTALA**



Una volta effettuato il confronto a coppie si sommano i punteggi attribuiti a ciascun offerente da tutti i commissari. All'offerente che ha assunto il punteggio migliore verrà assegnato il coefficiente uno e gli altri un punteggio ad esso proporzionale in base al punteggio ottenuto.

Il punteggio attribuito è dato dal coefficiente ottenuto per il punteggio massimo previsto per l'elemento di valutazione.

Nella definizione dei coefficienti si terrà conto di due cifre decimali dopo la virgola, con arrotondamento del secondo decimale all'unità superiore se il terzo decimale è maggiore o uguale a cinque, ovvero senza arrotondamento se il terzo decimale è inferiore a cinque.

Modalità di valutazione con offerte inferiore a tre

Nel caso in cui le offerte ammesse fossero in numero inferiore a tre (3) a ciascun elemento è attribuito un coefficiente provvisorio, variabile da zero a uno, assegnato discrezionalmente da parte di ciascun commissario. Si procede quindi a trasformare la media dei coefficienti provvisori attribuiti ad ogni elemento o sub-elemento da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Nel caso di attribuzione discrezionale i coefficienti verranno assegnati secondo la seguente scala di giudizio, senza ammissione di coefficienti intermedi.

Valutazione	Criterio motivazionale	Coefficiente Punteggio
INSUFFICIENTE	Proposta insufficiente e inadeguata	0,00
SCARSO	Proposta limitata e carente	0,20
SUFFICIENTE	Proposta sufficiente contenente elementi qualitativi di minima entità	0,40
DISCRETO	Proposta discreta contenente elementi di interesse per il Committente	0,60
BUONO	Proposta buona, di qualità, contenente elementi apprezzabili per il Committente	0,80
OTTIMO	Proposta di ottima qualità, completa ed esaustiva. Che riscontra il pieno interesse del Committente	1,00

I punteggi verranno assegnati a giudizio insindacabile della Commissione Giudicatrice.

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
DEI COMUNI
DI VIGNATE – DI CASSANO VALCUVIA – DI CASTELLO CABIAGLIO – DI SETTALA**



In caso di presentazione di una sola offerta, la valutazione graduata alla stessa non viene riparametrata al punteggio massimo e non verrà considerata anormalmente bassa ai sensi dell'art. 97 comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016.

Le proposte tecniche offerte in sede di gara diventeranno parte integrante del contratto e oggetto diretto della prestazione dell'appaltatore, devono necessariamente essere eseguite nella loro esaustiva completezza.

In fase di esecuzione dell'appalto il Comune di Vignate si riserva la facoltà di verificare che quanto indicato a titolo di OFFERTA TECNICA venga realmente posto in essere.

Allo scopo la stazione appaltante potrà condurre tutte le verifiche e acquisire tutta la documentazione ritenuta utile.

La mancata corrispondenza costituirà titolo per l'applicazione delle penali, nei modi e nei tempi previsti del Capitolato speciale d' appalto.

CLAUSOLA DI SBARRAMENTO

Tenuto conto delle peculiarità del servizio, non saranno ammesse alle fasi successive della gara le offerte tecniche che abbiano ottenuto una valutazione inferiore al punteggio minimo di **42,50 punti**, con conseguente esclusione dalla gara.

La valutazione tecnica del progetto e il relativo punteggio assegnato dalla Commissione nonché il singolo punteggio attribuito alle singole voci è insindacabile e inoppugnabile.

Il punteggio complessivo relativo alla valutazione tecnica delle offerte è dato dalla sommatoria dei punteggi totalizzati per ogni singolo parametro.

7.3. Criterio e modalità di attribuzione del punteggio economico

Con riferimento all'offerta economica si adotterà il seguente sistema di calcolo: saranno attribuiti **15 punti al prezzo complessivo più basso** secondo la seguente formula (prezzo minimo):

$$PE (a) = PE_{max} \times \frac{P_{min}}{Po(a)}$$

dove:

PE (a) = punteggio spettante al concorrente (a)

PE_{max} = punteggio massimo assegnabile

P_{min} = prezzo minimo offerto

Po(a) = prezzo offerto dal concorrente

Per ciascuna offerta saranno sommati i punteggi relativi alla parte tecnica ed economica e sulla base di questi le offerte saranno poste in graduatoria decrescente.

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
DEI COMUNI
DI VIGNATE – DI CASSANO VALCUVIA – DI CASTELLO CABIAGLIO – DI SETTALA**



8. Valutazione delle offerte e aggiudicazione (lotto 2)

8.1. Criterio di aggiudicazione

La presente procedura sarà aggiudicata ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D.Lgs. n.50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo sulla base dei seguenti punteggi:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	75
Offerta economica	25
TOTALE	100

Si precisa che l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Si precisa, altresì, che l'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione laddove nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

La valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa è demandata ad una commissione giudicatrice nominata dal Responsabile della Centrale Unica di Committenza, in attuazione del Codice dei contratti pubblici di cui al D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e della delibera del Comune di Vignate di Giunta Comunale n. 68 del 30 settembre 2019.

La presente procedura sarà aggiudicata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base dei criteri e sub-criteri di valutazione e relativi pesi e sub-pesi di cui al successivo paragrafo 8.2.

La somma aritmetica dei punteggi attribuiti per offerta economica (descritti al punto 8.3) e per offerta tecnica (descritti al punto 8.2) consentirà di attribuire il giudizio complessivo di migliore offerta al concorrente che otterrà il punteggio più alto.

Le offerte anormalmente basse saranno individuate ai sensi dell'art. 97 comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016, e valutate in base ai criteri e secondo la procedura di cui all'art. 97 commi 4, 5, 6 e 7.

8.2 Criterio e modalità di attribuzione del punteggio tecnico

Modalità di valutazione con offerte

Relativamente alla valutazione delle offerte, a ciascun elemento è attribuito un coefficiente provvisorio, variabile da zero a uno, assegnato discrezionalmente da parte di ciascun

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
DEI COMUNI
DI VIGNATE – DI CASSANO VALCUVIA – DI CASTELLO CABIAGLIO – DI SETTALA**



commissario. Si procede quindi a trasformare la media dei coefficienti provvisori attribuiti ad ogni elemento o sub-elemento da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Valutazione	Criterio motivazionale	Coefficiente Punteggio
INSUFFICIENTE	Proposta insufficiente e inadeguata	0,00
SCARSO	Proposta limitata e carente	0,20
SUFFICIENTE	Proposta sufficiente contenente elementi qualitativi di minima entità	0,40
DISCRETO	Proposta discreta contenente elementi di interesse per il Committente	0,60
BUONO	Proposta buona, di qualità, contenente elementi apprezzabili per il Committente	0,80
OTTIMO	Proposta di ottima qualità, completa ed esaustiva. Che riscontra il pieno interesse del Committente	1,00

I punteggi verranno assegnati a giudizio insindacabile della Commissione Giudicatrice.

In caso di presentazione di una sola offerta, la valutazione graduata alla stessa non viene riparametrata al punteggio massimo e non verrà considerata anormalmente bassa ai sensi dell'art. 97 comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016.

Le proposte tecniche offerte in sede di gara diventeranno parte integrante del contratto e oggetto diretto della prestazione dell'appaltatore, devono necessariamente essere eseguite nella loro esaustiva completezza.

In fase di esecuzione dell'appalto il Comune di Settala si riserva la facoltà di verificare che quanto indicato a titolo di OFFERTA TECNICA venga realmente posto in essere.

Allo scopo la stazione appaltante potrà condurre tutte le verifiche e acquisire tutta la documentazione ritenuta utile.

La mancata corrispondenza costituirà titolo per l'applicazione delle penali, nei modi e nei tempi previsti del Capitolato speciale d' appalto.

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
DEI COMUNI
DI VIGNATE – DI CASSANO VALCUVIA – DI CASTELLO CABIAGLIO – DI SETTALA**



CLAUSOLA DI SBARRAMENTO

Tenuto conto delle peculiarità del servizio, non saranno ammesse alle fasi successive della gara le offerte tecniche che abbiano ottenuto una valutazione inferiore al punteggio minimo di **37,5 punti**, con conseguente esclusione dalla gara.

La valutazione tecnica del progetto e il relativo punteggio assegnato dalla Commissione nonché il singolo punteggio attribuito alle singole voci è insindacabile e inoppugnabile.

Il punteggio complessivo relativo alla valutazione tecnica delle offerte è dato dalla sommatoria dei punteggi totalizzati per ogni singolo parametro.

8.3. Criterio e modalità di attribuzione del punteggio economico

Con riferimento all'offerta economica si adotterà il seguente sistema di calcolo: saranno attribuiti **25 punti al prezzo complessivo più basso** secondo la seguente formula (prezzo minimo):

$$PE(a) = PE_{max} \times \frac{P_{min}}{Po(a)}$$

dove:

PE (a) = punteggio spettante al concorrente (a)

PE_{max} = punteggio massimo assegnabile

P_{min} = prezzo minimo offerto

Po(a) = prezzo offerto dal concorrente

Per ciascuna offerta saranno sommati i punteggi relativi alla parte tecnica ed economica e sulla base di questi le offerte saranno poste in graduatoria decrescente.

9. Ulteriori regole e vincoli (per ciascun lotto)

Sono considerati elementi essenziali e, pertanto, saranno esclusi dalla procedura gli operatori economici che presentino:

- offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nello schema di contratto e/o nel capitolato tecnico;
- offerte che siano sottoposte a condizione;
- offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le condizioni previste dalla lex specialis di gara;
- offerte incomplete e/o parziali;
- offerte che non possiedano i requisiti minimi stabiliti dalla documentazione di gara ovvero offerte con modalità di prestazione e/o livelli di servizio che presentino modalità difformi, in senso peggiorativo, rispetto a quanto stabilito dalla documentazione di gara.

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
DEI COMUNI
DI VIGNATE – DI CASSANO VALCUVIA – DI CASTELLO CABIAGLIO – DI SETTALA**



Saranno, altresì, esclusi dalla procedura gli operatori economici:

- coinvolti in situazioni oggettive lesive della par condicio e/o lesive della segretezza delle offerte;
- che abbiano omesso di fornire i documenti richiesti, che non si siano attenuti alle modalità ed alle formalità previste, ovvero che abbiano reso false dichiarazioni.
La stazione appaltante si riserva il diritto:
- di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale;
- di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- di sospendere, annullare, revocare, reindire o non aggiudicare la procedura motivatamente;
- di non stipulare, motivatamente, il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione;
- di richiedere agli operatori economici di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate, con facoltà di assegnare a tal fine un termine perentorio entro cui gli operatori economici devono far pervenire i detti completamenti e/o chiarimenti, pena l'esclusione dalla gara;
- che non hanno effettuato il sopralluogo.

**ATTENZIONE: VERIFICARE I CONTENUTI DELL'OFFERTA PRIMA DI PROCEDERE
ALL'INVIO DELLA STESSA**

Si precisa che è di fondamentale importanza verificare allo step 5 del percorso guidato "Invia offerta" tutte le informazioni inserite nel percorso guidato stesso. È possibile ad es. aprire i singoli allegati inclusi nell'offerta, controllare i valori dell'offerta economica e la correttezza delle informazioni riportate nel "documento d'offerta".

Si precisa inoltre che nel caso in cui l'offerta venga inviata, e vengano successivamente individuati degli errori, sarà necessario procedere ad inviare una nuova offerta che sostituirà tutti gli elementi della precedente (busta amministrativa ed economica).

La stazione appaltante si riserva di valutare l'eventuale realizzazione nella presente procedura di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, con particolare riguardo anche agli articoli 81 e ss. Del Trattato CE e gli artt. 2 e ss., L. 287/1990, ai fini della motivata esclusione a successive procedure di gara indette dalla stazione appaltante, anche ai sensi dell'art. 80 comma 5 lett.c) del D.Lgs. n.50/2016 e dell'art. 68, R.D. n.827/1924.

La stazione appaltante si riserva di segnalare alle competenti autorità l'eventuale realizzazione (o tentativo) di dette pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato anche al fine della verifica della sussistenza di eventuali fattispecie penalmente rilevanti, provvedendo a mettere a disposizione delle dette autorità qualsiasi documentazione utile in suo possesso.

SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi del comma 9 dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
DEI COMUNI
DI VIGNATE – DI CASSANO VALCUVIA – DI CASTELLO CABIAGLIO – DI SETTALA**



regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

10. Modalità di svolgimento della procedura di gara (per ciascun lotto)

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte le stesse non saranno più sostituibili.

Le varie fasi procedurali della gara verranno effettuate dal Responsabile della Centrale Unica di Committenza una volta decorso il termine ultimo per la presentazione delle offerte. La valutazione delle offerte tecniche sarà effettuata da una Commissione di Gara, all'uopo nominata dalla stazione appaltante una volta decorso il termine ultimo per la presentazione delle offerte.

La commissione esaminerà tutta la documentazione pervenuta in formato elettronico attraverso Sintel, valuterà le offerte tecniche, provvederà a effettuare la conseguente proposta di aggiudicazione.

10.1. Criteri di valutazione delle offerte (per ciascun lotto)

La procedura aperta verrà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D.Lgs. n.50/2016.

10.2. Sedute di gara (per ciascun lotto)

La procedura di aggiudicazione sarà dichiarata aperta dal Responsabile della Centrale Unica di Committenza nella prima seduta pubblica, fissata per le **ore 10.00 del 27 LUGLIO 2020**.

A tale seduta, nonché alle successive sedute aperte al pubblico, che verranno notificate tramite la funzionalità "Comunicazioni procedura", potrà assistere un incaricato di ciascun operatore economico dotato di opportuna delega.

Nel corso della seduta pubblica, si provvederà allo svolgimento delle seguenti attività:

- a) verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate;
- b) verifica della regolarità dell'apposizione della firma digitale sul documento d'offerta (questa attività non consente di visualizzare il contenuto del documento d'offerta stesso);
- c) verifica della presenza dei documenti richiesti e contenuti nella Documentazione amministrativa;
- d) controllo della documentazione amministrativa.

Si procederà alla verifica di cui all'art.80, comma 5, lettera m, del D.Lgs. n.50/2016 escludendo gli operatori economici per i quali sia accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
DEI COMUNI
DI VIGNATE – DI CASSANO VALCUVIA – DI CASTELLO CABIAGLIO – DI SETTALA**



Terminata la verifica della documentazione amministrativa, la commissione giudicatrice procederà, in seduta pubblica, ovvero, qualora venga esercitato il potere di soccorso istruttorio, in una successiva seduta pubblica che verrà comunicata attraverso "Comunicazioni di Procedura", alle seguenti attività:

- a) lettura dell'elenco degli operatori economici ammessi all'apertura delle buste tecniche;
- b) apertura delle dette buste tecniche.

La commissione procederà in seduta riservata, all'esame ed alla verifica delle offerte tecniche presentate e alla relativa attribuzione del punteggio tecnico.

Conformemente a quanto previsto dall'art. 83, comma 9, in caso di irregolarità formali, non compromettenti la par condicio fra gli operatori economici offerenti e nell'interesse della stazione appaltante, gli operatori economici verranno invitati, a mezzo di opportuna comunicazione (attraverso la funzionalità "Comunicazioni procedura"), a fornire chiarimenti in ordine ai documenti presentati.

Nel caso di necessità di integrazioni o chiarimenti la seduta verrà sospesa e verrà riconvocata nuova seduta pubblica e gli operatori economici verranno invitati, a mezzo di opportuna comunicazione (attraverso la funzionalità "Comunicazioni procedura").

A seguito della valutazione della documentazione tecnica, la commissione procederà in seduta pubblica alle seguenti attività:

- a) lettura dei punteggi tecnici attribuiti;
- b) apertura delle dette buste economiche e alla lettura dei relativi valori;
- c) accerta la presenza dell'indicazione del costo della manodopera e degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e di sicurezza sui luoghi di lavoro;
- d) verifica dell'esistenza di eventuali offerte anormalmente basse ai sensi dell'Art. 97 comma 3, D.Lgs 50/2006.

La commissione procederà all'esame ed alla verifica dei valori economici offerti.

Nel caso in cui:

- 1) le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo;
- 2) le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio ai sensi dell'art.77, comma 2, del R.D. n.827/1924;
- 3) vi sia un'unica sola offerta ammessa all'apertura della busta economica, non si procederà alla valutazione dell'anomalia dell'offerta.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione redige la graduatoria definitiva e aggiudica l'appalto al concorrente che ha presentato la migliore offerta.

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
DEI COMUNI
DI VIGNATE – DI CASSANO VALCUVIA – DI CASTELLO CABIAGLIO – DI SETTALA**



Le offerte economiche, nonché il documento d'offerta, fino al termine della verifica della documentazione amministrativa e tecnica, resteranno non accessibili in Sintel ed il relativo contenuto non sarà visibile né dalla stazione appaltante, né dagli operatori economici, né da terzi.

L'aggiudicazione deve intendersi immediatamente vincolante per l'impresa aggiudicataria.

11. Aggiudicazione e stipula del contratto (per ciascun lotto)

11.1. Aggiudicazione

Il Responsabile della Centrale Unica di Committenza, concluse le operazioni di cui sopra, si pronuncia in merito all'aggiudicazione provvisoria e, al fine della verifica della sussistenza e persistenza dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, provvederà ad acquisire d'ufficio tutta la documentazione che le pubbliche amministrazioni sono tenute a rilasciare, idonea e sufficiente a dimostrare tutti i fatti, gli stati, le qualità e i requisiti indicati nelle dichiarazioni sostitutive rese dall'operatore economico aggiudicatario. Il tutto anche tramite il sistema AVCPASS.

L'aggiudicazione provvisoria è soggetta all'approvazione da parte dell'organo decisionale della stazione appaltante nei termini e secondo le modalità di cui agli artt. 32 e 33 del D.Lgs. n.50/2016.

L'aggiudicazione definitiva sarà comunicata attraverso la funzionalità "Comunicazioni procedura" di Sintel, la stessa arriverà agli operatori economici concorrenti all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata inserito all'atto della registrazione a Sintel, secondo quanto previsto dall'art.76 – comma 5 – del D.Lgs. n.50/2016 ed acquisirà efficacia dopo la positiva conclusione della verifica della sussistenza dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta conformemente all'art. 32, comma 7 D.Lgs. n.50/2016.

Divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva, all'esito positivo dei controlli di cui al successivo paragrafo 9.2 - Documenti per la stipula del contratto, si procederà alla stipula del contratto con l'aggiudicatario a cura del Committente.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 110 del D. Lgs. n. 50/2016 in caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza contrattuale o di liquidazione dell'appaltatore o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del D. Lgs. n. 50/2016 o di recesso dal contratto ai sensi dell'art.88, comma 4-ter, del d.lgs. 6 settembre 2011, n.159.

ATTENZIONE: ANNULLAMENTO O REVOCA DEGLI ATTI DI GARA

La stazione appaltante si riserva altresì la facoltà di annullare o revocare gli atti di gara compresa la presente lettera d'invito, di non aggiudicare e di non stipulare i contratti senza incorrere in responsabilità di alcun tipo o titolo, né precontrattuale né contrattuale né extracontrattuale, e senza che gli operatori economici possano avanzare pretese, richieste o eccezioni di alcun genere e tipo.

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
DEI COMUNI
DI VIGNATE – DI CASSANO VALCUVIA – DI CASTELLO CABIAGLIO – DI SETTALA**



11.2. Documenti per la stipula del contratto

Nel termine di 30 giorni dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione definitiva, l'operatore economico aggiudicatario dovrà far pervenire all'Amministrazione Committente, ai fini della stipula del contratto e pena l'annullamento dell'aggiudicazione stessa, la seguente documentazione:

- a) idoneo documento comprovante la prestazione di una garanzia fideiussoria definitiva in favore della stazione appaltante, secondo le modalità, l'importo e le condizioni indicate nel successivo paragrafo 11.4 - Garanzia fideiussoria definitiva.
- b) dichiarazione, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma), relativa agli estremi delle coordinate bancarie e delle persone delegate ad operare sul c/c bancario o postale, ai fini del pagamento dei corrispettivi contrattuali;
- c) munirsi, ai sensi dell'articolo 103 del D. Lgs. n. 50/2016, di un'assicurazione contro i rischi dell'esecuzione e una garanzia di responsabilità civile che tenga indenne la stazione appaltante dai danni a terzi, con decorrenza dall'inizio dei servizi, in conformità alle prescrizioni del Capitolato Speciale d'appalto.

L'Amministrazione Committente si riserva di procedere alla richiesta di chiarimenti e/o completamenti della documentazione prodotta.

Ove l'operatore economico aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, come precedentemente indicata, entro i termini assegnati, la stazione appaltante dichiarerà decaduto l'operatore economico dall'aggiudicazione, dandone comunicazione allo stesso.

La stazione appaltante si riserva di valutare di procedere all'aggiudicazione all'operatore economico che segue nella graduatoria che, in tal caso, sarà tenuto a presentare entro 10 giorni dal ricevimento della relativa richiesta, la documentazione precedentemente indicata. Nei confronti dell'aggiudicatario dichiarato decaduto, la stazione appaltante potrà rivalersi in ogni caso sulla cauzione prestata a garanzia dell'offerta, che sarà perciò incamerata.

Gli atti di gara saranno resi accessibili, nel rispetto di quanto stabilito all'art. 76 del D.Lgs. n.50/2016, nonché ai sensi dell'art. 22 e ss. della L. 241/1990, nei limiti consentiti dalla legge stessa agli operatori economici che facciano richiesta di accesso.

11.3. Stipula del contratto

Con l'operatore economico aggiudicatario dei singoli lotti sarà stipulato, in forma pubblica amministrativa entro il termine di 60 (sessanta) giorni decorrenti dalla data della suddetta comunicazione di aggiudicazione definitiva, salvo quanto previsto all'art. 32 D.Lgs. n.50/2016, il singolo contratto conforme allo schema di contratto allegato al presente disciplinare.

La data dell'avvenuta stipula del contratto sarà comunicata ai sensi di legge.

L'operatore economico aggiudicatario, all'atto della stipula del contratto, dovrà comprovare i poteri del rappresentante che sottoscriverà il contratto stesso, mediante produzione di idoneo documento autenticato nelle forme di legge (se non acquisito già nel corso della procedura).

Il contratto che verrà stipulato con l'operatore economico aggiudicatario non prevede la clausola compromissoria.

Ai sensi dell'art.32, comma 8, le Committenze si riservano la facoltà di chiedere l'esecuzione anticipata dei servizi.

Sono posti a carico dell'operatore economico le spese di cui all'art.27 del Capitolato Speciale di Appalto, nonché le spese di pubblicazione della presente gara.

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
DEI COMUNI
DI VIGNATE – DI CASSANO VALCUVIA – DI CASTELLO CABIAGLIO – DI SETTALA**



11.4. Garanzia fideiussoria definitiva

Ai fini della stipula del contratto, l'operatore economico aggiudicatario dovrà prestare, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n.50/2016, una garanzia fideiussoria, rilasciata in formato elettronico con firma digitale del soggetto autorizzato ad impegnare il garante, pari al 10% dell'importo contrattuale.

Tuttavia, l'importo della garanzia fideiussoria come sopra determinato, è aumentato di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10% nel caso in cui il ribasso offerto, sia superiore al 10%, mentre l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%, ove il ribasso di cui sopra sia superiore al 20%.

Tale documento può essere una fideiussione:

- bancaria, rilasciata da Istituti di Credito di cui al Testo Unico Bancario approvato con il D.Lgs. 385/93 e s.m.i.;
- assicurativa, rilasciata da imprese di assicurazioni, debitamente autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del D.Lgs. n.209/2005 s.m.i.);
- rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. n.385/1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. n.58/1998.

La fideiussione deve essere intestata alla stazione appaltante e possedere i seguenti elementi essenziali, pena l'annullamento e/o revoca dell'aggiudicazione:

- ✓ avere validità per un periodo pari alla durata del contratto;
- ✓ prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- ✓ prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2, cod. civ.;
- ✓ prevedere espressamente la piena operatività entro quindici giorni su semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- ✓ essere incondizionata e irrevocabile;
- ✓ prevedere espressamente la copertura degli oneri per il mancato o inesatto adempimento del contratto.

Con riferimento al firmatario del soggetto garante, l'operatore economico aggiudicatario dovrà fornire copia del documento che ne attesti i poteri di sottoscrizione.

L'importo della cauzione definitiva – come sopra determinato – è ridotto del 50% (cinquanta per cento) ai sensi dell'art. 93, comma 7 del D.Lgs. n.50/2016 per l'aggiudicatario al quale venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000.

Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico aggiudicatario dovrà produrre la certificazione di qualità (in originale ovvero in copia corredata dalla dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. n. 445/2000) conforme alle norme europee EN ISO 9000.

In alternativa, il possesso del suddetto requisito potrà essere attestato con idonea dichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso della detta certificazione.

La mancata costituzione della suddetta garanzia determina l'annullamento dell'aggiudicazione, la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria.

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
DEI COMUNI
DI VIGNATE – DI CASSANO VALCUVIA – DI CASTELLO CABIAGLIO – DI SETTALA**



12. Trattamento dei dati personali (Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679 - Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)

La informiamo che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Vignate, che lei potrà contattare ai seguenti riferimenti:

Telefono: 02.9508081 Indirizzo PEC: protocollo@pec.comune.vignate.mi.it

Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: rpd@comune.vignate.mi.it

Il trattamento dei dati personali raccolti viene effettuato per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico e per l'esercizio di pubblici poteri, nonché per adempiere ad eventuali obblighi di legge (ai sensi dell'art. 6 par. 1 del Regolamento 2016/679) nell'ambito del procedimento per il quale l'operatore economico partecipa.

I dati raccolti:

- sono trattati da personale dell'ente appositamente autorizzato e/o da soggetti esterni designati dal Titolare in forma scritta come di Responsabili del trattamento, per attività strumentali al perseguimento delle finalità dell'ente;
- potranno essere comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge o per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico;
- sono conservati per il tempo necessario allo svolgimento del procedimento in oggetto e tenuto conto degli obblighi di legge a cui il Titolare deve sottostare nell'adempimento delle proprie funzioni istituzionali;
- possono essere soggetti a comunicazione e/o a diffusione esclusivamente in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti e non sono soggetti a trasferimento a paesi terzi.

Le comunichiamo inoltre che il conferimento dei dati è obbligatorio per il perseguimento delle finalità descritte e l'eventuale rifiuto determinerà l'impossibilità di dar corso al procedimento.

Potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Potrà esercitare i Suoi diritti rivolgendosi al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati, reperibili ai contatti sopra indicati.

Ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

Il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
DEI COMUNI
DI VIGNATE – DI CASSANO VALCUVIA – DI CASTELLO CABIAGLIO – DI SETTALA**



Per quanto riguarda la documentazione gestita tramite Sintel il responsabile del trattamento dei dati è il gestore del Sintel stesso che cura gli adempimenti in ordine alla operatività dei processi di accesso e utilizzo dei sistemi informatici.

IL RESPONSABILE DELLA
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Geom. Massimo Balconi

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. n. 82/2005 e depositato presso il settore tecnico dell'Amministrazione Comunale di Vignate quale Comune capofila della Centrale Unica di Committenza

Allegati: modelli per la partecipazione:

allegato 1 - DGUE

allegato 2 – Dichiarazione accettazione condizioni di gara

allegato 3 – Modulo per l'indicazione dei costi della manodopera e degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro

allegato 4 – Offerta economica