

Iscrizione all'Asilo Nido - Anno Educativo _____

Dichiarazione sostitutiva di certificazioni (art. 46 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000) per l'iscrizione al servizio comunale asilo nido da riconsegnare al Protocollo Comunale (c/o Uff. ANAGRAFE) lun/mart/mercol. e venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.15; lunedì e giovedì dalle ore 16.00 alle ore 19.00; oppure inviare a m.gallo@comune.vignate.mi.it – protocollo@pec.comune.vignate.mi.it unitamente al documento d'identità del sottoscrittore.

Io sottoscritto _____

chiedo per il minore _____ - CODICE FISCALE DEL MINORE:

□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

l'iscrizione al servizio di Asilo Nido Comunale secondo le modalità previste dalla Carta del Servizio.

A tal fine, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per false attestazioni e dichiarazioni mendaci e sotto la mia personale responsabilità, avanti a _____ funzionario addetto a ricevere la documentazione, in luogo delle relative certificazioni **dichiaro i seguenti dati, consapevole che gli stessi verranno utilizzati anche per la fatturazione del servizio sino al termine del terzo anno educativo:**

1. di essere nato a _____ Prov. _____ il _____

CODICE FISCALE

□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

2. di essere residente a _____

in Via _____ n. _____ Cellulare: _____

e-mail* _____

(* SCRIVERE IN FORMATO LEGGIBILE)

3. **di essere** (depenare quello che non serve) **genitore - tutore - affidatario** (lo stato di affidatario o di tutore deve essere comprovato) del minore di cui sopra per il quale chiedo l'iscrizione al servizio Asilo Nido Comunale dichiarando che lo stesso è:

nato a _____ Prov. _____ il _____

residente a _____ in Via _____

cittadino: italiano altro (indicare quale) _____

4. **di scegliere**, per tutto l'anno scolastico in oggetto salvo diversa indicazione sotto riportata, la frequenza a:

- tempo pieno dalle ore 7,30 alle ore 18,30 per tutti gli anni di frequenza del servizio (art. 7 Carta del Servizio)
- tempo parziale - mattino dalle ore 7,30 alle ore 13,00
- tempo parziale - pomeriggio dalle ore 13,00 alle ore 18,30
- tempo parziale a turni settimanali (mattino/pomeriggio come sopra indicato), turni che verranno comunicati alle educatrici con almeno 2 settimane di anticipo.

5. **di avere** la seguente situazione familiare :

- Minore da inserire al nido portatore di handicap (allegare CERTIFICAZIONE UONPIA)
- Minore soggetto ad allergie (allegare certificazione sanitaria completa)
- Genitore unico (per vedovanza, riconoscimento o divorzio) e solo nel nucleo familiare

anagrafico

- Invalidità, certificata dall'autorità sanitaria competente, del 100% di uno o entrambi i genitori inoccupato/i (allegare certificazione invalidità)

6. di esercitare attività lavorativa presso (compilare tutti i campi):

Nome della Ditta/Ente _____
 Sede _____ recapito telefonico fisso _____
 e-mail aziendale _____
 per n. _____ ore settimanali (indicate nel contratto di lavoro – dato obbligatorio per l'attribuzione del relativo punteggio in graduatoria); se contratto di lavoro a tempo determinato indicare la scadenza: _____;

7. che il coniuge/convivente/altra persona presente nel nucleo esercita attività lavorativa presso:

Nome della Ditta /Ente _____
 Sede _____ recapito telefonico fisso _____
 e-mail aziendale _____
 per n. _____ ore settimanali (indicate nel contratto di lavoro – dato obbligatorio per l'attribuzione del relativo punteggio in graduatoria) se contratto di lavoro a tempo determinato indicare la scadenza: _____;

8. Sono consapevole che in caso di mancata consegna dell'ISEE verrà applicata la tariffa massima e che, ai sensi dell'art. 18 della Carta del Servizio - Deliberazione di G.C. n. 49/2016 “l'iscrizione al servizio è consentita solo alle famiglie con situazione economica - ISEE - pari o superiore ad € 7.861,00, quale soglia di reddito minimo vitale, di cui alla determinazione del Comune di Melzo – Settore Piano di Zona Sociale n. 6 del 12.3.2013, di cui il Comune di Vignate fa parte”.

Premesso ciò dichiaro:

- di voler accedere** alla prestazione sociale agevolata ai fini della determinazione della retta mensile e a tal fine:
- allego l'attestazione ISEE in corso di validità e compreso fra 7.861,00 Euro e 15.000 Euro ai sensi dell'art. 18 della Carta del Servizio (Del. G.C. n. 49/2016);
 - allego DSU – Dichiarazione Sostitutiva Unica - relativa alla suddetta attestazione ISEE *(solo per genitori separati o divorziati o su richiesta dell'Ente)*;
 - SOLO PER LA GRADUATORIA DEL 31 GENNAIO:** allego **ISEE + AUTOCERTIFICAZIONE DI IMMUTATE CONDIZIONI REDDITUALI**, compilato sull'apposito modulo; mi impegno a consegnare **l'ISEE ORDINARIO AGGIORNATO** inderogabilmente entro il 31 marzo di ogni anno. In caso contrario sono consapevole che mi verrà applicata la tariffa piena dal primo giorno di inserimento al nido e che con ISEE inferiore ad Euro 7.861,00 l'Amministrazione Comunale potrà valutare le dimissioni d'ufficio del minore dal servizio.

in alternativa:

- SOLO PER LA GRADUATORIA DEL 31 GENNAIO:** allego **ISEE CORRENTE rilasciato a dicembre** dell'anno solare precedente; mi impegno a consegnare **l'ISEE ORDINARIO AGGIORNATO** inderogabilmente entro il 31 marzo di ogni anno. In caso contrario sono consapevole che mi verrà applicata la tariffa piena dal primo giorno di inserimento al nido e che con ISEE inferiore ad Euro 7.861,00 l'Amministrazione Comunale potrà valutare le dimissioni d'ufficio del minore dal servizio.

di NON voler accedere alla prestazione sociale agevolata per la determinazione della retta **e di possedere ISEE in corso di validità superiore ad Euro 7.861,00.**

9. che i componenti del mio nucleo familiare, compreso il sottoscritto, sono i seguenti:

Nucleo familiare	Cognome e nome	Attività lavorativa esercitata
Sottoscritto		

10. che, in caso di urgenti necessità, si dovranno telefonicamente contattare le sotto elencate persone secondo il seguente ordine progressivo:

Cognome e Nome	Rapporto di parentela col minore	Telefono

11. di autorizzare il minore, per scopi didattici, alle diverse uscite dal centro scolastico nell'ambito del territorio comunale.

12. di essere informato, ai sensi e per gli effetti art. 13 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati), che i dati personali raccolti saranno trattati come da informativa di seguito allegata e che sottoscrivo con la presente istanza.

13. di aver letto integralmente la Carta del Servizio ed il tariffario in vigore dell'Asilo Nido (www.comune.vignate.mi.it) e di accettare e sottoscriverne il contenuto senza riserva alcuna.

14. allego alla presente, o mi impegno a consegnare entro la data indicata nello schema sotto riportato, copia del pagamento della caparra di Euro 100,00 – ai sensi dell'art. 18 della Carta del Servizio – Del. G.C. n. 49/2016 – importo versato/da versare sul corrente postale n. 23700206 intestato a “COMUNE DI VIGNATE Servizi Scolastici Servizio Tesoreria” oppure a mezzo bonifico bancario IBAN: IT 73 T 05034 34041 000000000870 – Servizio Tesoreria Comunale presso Banco BPM SpA – Filiale 01809 di Vignate - consapevole che la caparra sarà considerata quale anticipo a valere sulla prima mensilità, che in caso di ritiro dell'iscrizione da parte della famiglia detta caparra sarà trattenuta dall'Ente mentre in caso di non iscrizione da parte dell'Ente l'importo mi sarà restituito.

Sono altresì informato che, in caso di mancata presentazione della caparra, non sarà possibile procedere all'istruttoria della pratica e che la presente domanda d'iscrizione sarà archiviata d'ufficio.

Periodo di presentazione della domanda	Caparra 100,00 Euro	Mese indicativo di inserimento al nido
1 febbraio – 31 maggio	Allegare caparra 100,00 € all'istanza e consegnare contestualmente al Protocollo Comunale	Settembre
1 giugno – 30 settembre	Allegare caparra 100,00 € all'istanza e consegnare contestualmente al Protocollo Comunale	Novembre
1 ottobre – 31 gennaio	<u>La caparra dovrà essere pagata solo ed esclusivamente nel periodo tra il 1° e 30 gennaio e consegnata al</u>	Marzo

Protocollo Comunale. In caso contrario la domanda verrà archiviata d'ufficio.
--

Quando la dichiarazione non viene firmata in presenza del funzionario dell'Ufficio Protocollo/Anagrafe si deve allegare la fotocopia del documento d'identità del dichiarante sottoscrittore.

Vignate, _____ Firma del dichiarante _____

ALL. OBBLIGATORI (vedasi schema sopra indicato):

- 1) **CAPARRA DI EURO 100,00 (ad eccezione delle domande presentate tra il 1 ottobre ed il 31 dicembre come da schema sopra riportato)** versata sul corrente postale n. 23700206 intestato a "COMUNE DI VIGNATE Servizi Scolastici Servizio Tesoreria" oppure a mezzo bonifico bancario IBAN: IT 73 T 05034 34041 000000000870 – Servizio Tesoreria Comunale presso Banco BPM SpA – Filiale 01809 di Vignate
- 2) **INFORMATIVA SULL'USO DEI DATI PERSONALI** - art. 13 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)

ALL. FACOLTATIVI:

- ISEE ORDINARIO compreso tra € 7.861,00 e 15,00,00 Euro
- ISEE ORDINARIO + AUTOCERTIFICAZIONE DI IMMUTATE CONDIZIONI REDDITUALI (solo per la graduatoria del 31 gennaio)
- ISEE CORRENTE (solo per la graduatoria del 31 gennaio)



COMUNE di VIGNATE
Città Metropolitana di Milano

INFORMATIVA PRIVACY
ASILO NIDO COMUNALE "E. SETTI CARRARO"
(D.G.R. N. 20588/2005)

Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)

La informiamo che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati è il COMUNE DI VIGNATE che Lei potrà contattare ai seguenti riferimenti:

Telefono: 02/95080808 Indirizzo PEC: protocollo@pec.comune.vignate.mi.it

Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: rpd@comune.vignate.mi.it

Il trattamento dei dati personali raccolti viene effettuato per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico e per l'esercizio di pubblici poteri, nonché per adempiere ad eventuali obblighi di legge (ai sensi dell'art. 6 par. 1 del Regolamento 2016/679) nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

I dati raccolti:

- sono trattati da personale dell'ente appositamente autorizzato e/o da soggetti esterni designati dal Titolare in forma scritta come di Responsabili del trattamento, per attività strumentali al perseguimento delle finalità dell'ente;
- potranno essere comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge o per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico;
- sono conservati per il tempo necessario allo svolgimento del procedimento in oggetto e tenuto conto degli obblighi di legge a cui il Titolare deve sottostare nell'adempimento delle proprie funzioni istituzionali;
- possono essere soggetti a comunicazione e/o a diffusione esclusivamente in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti e non sono soggetti a trasferimento a paesi terzi.

Le comunichiamo inoltre che il conferimento dei dati è obbligatorio per il perseguimento delle finalità descritte e l'eventuale rifiuto determinerà l'impossibilità di dar corso al procedimento.

Potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Potrà esercitare i Suoi diritti rivolgendosi al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati, reperibili ai contatti sopra indicati.

Ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

Il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

AUTOCERTIFICAZIONE di IMMUTATE CONDIZIONI REDDITUALI E FAMILIARI

(D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, articoli 46 e 47)

**DA ALLEGARE ALLA DOMANDA PER AMMISSIONE ALL'ASILO NIDO
SOLO PER LA GRADUATORIA DEL 31 GENNAIO**

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____

il _____ residente a _____

Prov. _____ in Via _____ N° _____

genitore del minore _____

sotto la propria personale responsabilità, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/00 T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo T.U., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

DICHIARA

- a)** che i redditi considerati per la formulazione dell'allegato ISEE ORDINARIO, con scadenza il prossimo 15 gennaio, sono immutati negli ultimi 18 mesi(*);
- b)** che la composizione del nucleo familiare indicata nell'allegato ISEE ORDINARIO è rimasto invariato negli ultimi 18 mesi (*).

DICHIARA

infine, di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 della L. 675/96 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, e che potranno essere effettuati controlli sulla veridicità della situazione familiare dichiarata tramite confronto dei dati reddituali e patrimoniali con il sistema informatico dell'Agenzia delle Entrate del Ministero dell'Economia e Finanze.

(Luogo e data)

Firma dell'interessato ⁽¹⁾

(*) in caso contrario allegare alla domanda d'iscrizione all'asilo nido l'ISEE CORRENTE rilasciato nel mese di dicembre.

1) Apporre la propria firma in presenza del dipendente addetto alla ricezione oppure firmare la presente dichiarazione allegando copia di un documento di identità del sottoscrittore

Attenzione: si richiamano le sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/00, N° 445

- a) Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso è punito ai sensi del Codice Penale e delle legislazioni previste in materia.
- b) L'esibizione di un atto contenente dati non corrispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.

COMUNE DI VIGNATE

Città Metropolitana di Milano

TARIFFE ASILO NIDO COMUNALE **Emanuela Setti Carraro**

La Giunta Comunale, ha approvato le seguenti tariffe dell'Asilo Nido (Deliberazione n. 183 del 30.11.2009 e Del. G.C. n. 49/2016 - Carta del Servizio, G.C. 43 del 15.7.2019, Det. 5080/2019 e 5097/2019):

Frequenza	Tariffa mensile asilo nido
PART – TIME Mattina (ore 7,30 – 13,00) oppure pomeriggio (ore 12,30 – 18,30)	€ 321,82
FULL-TIME (ore 7,30 – 18,30)	€ 536,36
Tariffa fissa Non residenti*	Come da eventuale Convenzione tra i Comuni.

* I nuclei familiari non residenti potranno accedere al servizio solo in presenza di una Convenzione precedentemente approvata con il Comune di residenza dei genitori che garantisca il pagamento del costo del bambino per l'Ente, quale risulta dal consuntivo delle spese dell'asilo nido dell'anno precedente (Carta del Servizio - art. 10).

L'iscrizione al servizio è consentita alle famiglie con ISEE pari o superiore a € 7.861,00 quale soglia di reddito minimo vitale, di cui alla determinazione del Comune di Melzo – Settore Piano di Zona Sociale n. 6 del 12.3.2013, di cui il Comune di Vignate fa parte. **Non potranno essere ammesse al nido famiglie con ISEE inferiore ad Euro 7.861,00.**

Sarà possibile richiedere una prestazione agevolata in presenza di ATTESTAZIONE ISEE di entrambi i genitori compresa fra 7.861,00 e 15.000 Euro, come segue:

ISEE ORDINARIO O CORRENTE Indicatore della situazione economica equivalente	Tariffa mensile asilo nido
Da € 7.861,00 a € 15.000,00	€ 151,80 + 3,80% +1,2%; sulla parte eccedente € 5.000,00
Oltre 15.000,00 Euro	€ 536,36

In caso di frequenza part-time la tariffa mensile dovrà essere personalizzata come nello specchietto sopra riportato ed abbattuta del 40%.

L'Ufficio Istruzione sito presso la Biblioteca Comunale di Via Fermi, 43 è disponibile per fornire preventivi personalizzati (tel. 02/95080865 – email a.buzzi@comune.vignate.mi.it).

Si rinvia alla consultazione della Carta del Servizio (Del. di G.C. n. 49/2016) per ogni altra informazione e disponibile sul sito comunale www.comune.vignate.mi.it – Servizi Asilo Nido.

Ai sensi dell'art. 18 della Carta del Servizio – Del. G.C. n. 49/2016 – **l'istanza dovrà essere corredata da una caparra pari ad Euro 100,00** come da schema sotto indicato.

Detta caparra sarà considerata quale anticipo a valere sulla prima mensilità e, in caso di ritiro dell'iscrizione da parte della famiglia, sarà trattenuta dall'Ente mentre in caso di non iscrizione da parte dell'Ente l'importo sarà restituito.

In caso di mancata presentazione della caparra unitamente all'istanza di iscrizione non sarà possibile procedere all'istruttoria della pratica e la domanda d'iscrizione sarà archiviata d'ufficio.

Periodo di presentazione della domanda	Caparra 100,00 Euro	Mese indicativo di inserimento al nido
1 febbraio – 31 maggio	Allegare caparra 100,00 € all'istanza e consegnare contestualmente al Protocollo Comunale	Da settembre
1 giugno – 30 settembre	Allegare caparra 100,00 € all'istanza e consegnare contestualmente al Protocollo Comunale	Da novembre
1 ottobre – 31 gennaio	La caparra dovrà essere pagata solo ed esclusivamente nel periodo tra <u>il 1° e 30 gennaio</u> e consegnata al Protocollo Comunale. In caso contrario la domanda verrà archiviata d'ufficio.	Da marzo

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
SERVIZI ALLA PERSONA
D.ssa R. Collodi