



COMUNE DI VIGNATE - CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

Settore Personale

**AVVISO DI SELEZIONE PER MOBILITA' VOLONTARIA, AI SENSI DELL'ART. 30
DEL D.LGS. N° 165 DEL 30.03.2001 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI,
PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO DI N. 1
AGENTE DI POLIZIA LOCALE - CATEGORIA GIURIDICA C - PRESSO IL SETTORE
POLIZIA LOCALE - PROTEZIONE CIVILE.**

In esecuzione della delibera di Giunta Comunale n° 86 del 10.12.2020 e della determinazione dirigenziale n° 03/25 del 04.03.2021;

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi vigente;

Visto il Regolamento per la disciplina delle procedure di assunzione vigente;

SI RENDE NOTO

che l'Amministrazione Comunale di Vignate intende attivare la procedura di mobilità esterna, ai sensi dell'art. 30 del Decreto Legislativo n° 165/2001, per la copertura di n° 1 posto di:

AGENTE DI POLIZIA LOCALE
Categoria Giuridica C presso il Settore Polizia Locale - Protezione Civile

La procedura verrà perfezionata solo ed esclusivamente se l'esito delle procedure previste dall'art. 34 bis del Decreto Legislativo n° 165 del 30.03.2001 sarà negativo e si verificherà la cessazione per collocamento a riposo di dipendente attualmente in servizio.

L'assunzione, che avverrà nei limiti consentiti dalla vigente normativa in materia, è subordinata all'esito positivo del procedimento di mobilità, al rilascio del relativo nulla-osta da parte della Pubblica Amministrazione di provenienza.

Il presente avviso non fa sorgere a favore dei candidati alcun diritto all'assunzione presso il Comune di Vignate che si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non accogliere le domande presentate e di annullare la presente procedura a suo insindacabile giudizio.

L'Amministrazione Comunale garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso ed il trattamento sul lavoro, così come previsto dalla Legge n° 125 del 10.04.1991, dall'art. 57 del D.Lgs. n° 165 del 30.03.2001 e dal D.Lgs. n° 198 dell'11.04.2006.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE:

Ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n° 165/2001 possono partecipare alla procedura di mobilità esterna i dipendenti a tempo indeterminato di una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs. n° 165/2001 in possesso, alla data di scadenza del presente avviso, dei seguenti requisiti:

- Aver superato il periodo di prova presso l'Amministrazione di appartenenza;
- Essere in servizio, con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, in qualità di Agente di Polizia Locale - Categoria Giuridica C, presso una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n° 165/2001 soggetta a vincoli in tema di assunzioni ed in regola con le prescrizioni del ex Patto di Stabilità Interno;
- Essere inquadrato nella categoria e nel profilo professionale corrispondente al posto da ricoprire;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali per reati che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la prosecuzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- Non essere stato destituito o dispensato presso una Pubblica Amministrazione e non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico statale;
- Non aver riportato sanzioni disciplinari nell'ultimo biennio; in caso di procedimenti disciplinari in corso andranno specificati gli addebiti contestati;
- Idoneità fisica all'impiego.
- Possesso di patente di categoria B o superiore;
- di aver ottemperato agli obblighi di leva e alle disposizioni di Legge sul reclutamento;
- possesso dei requisiti per il conferimento della qualità di Agente di pubblica sicurezza e l'esercizio delle conseguenti funzioni ai sensi della L. n° 65/1986, nonché di non trovarsi in nessun caso di incompatibilità al maneggio e all'uso delle armi ai sensi degli artt. 11 e 43 del TULPS;
- nulla osta incondizionato alla mobilità, rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza entro i termini di scadenza del presente avviso (la mancanza di questo documento costituisce causa di esclusione);

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione alla procedura selettiva, redatte in carta libera secondo lo schema allegato ed indirizzate al Comune di Vignate - Via Roma n° 19 -, potranno essere presentate direttamente, negli orari di apertura al pubblico previo appuntamento da prendersi al numero tel: 0295080804 all'Ufficio Protocollo del Comune o spedite a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento o trasmesse mezzo mail esclusivamente all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (P.E.C.) protocollo@pec.comune.vignate.mi.it entro e non oltre il termine stabilito del **8 aprile 2021 ore 12:00**;

Le domande inoltrate tramite l'Ufficio Postale dovranno comunque pervenire all'Ufficio Protocollo entro il medesimo termine.

Alla domanda deve essere obbligatoriamente allegato dettagliato curriculum professionale, debitamente datato e sottoscritto, contenente la dichiarazione di veridicità ed esattezza di tutti i dati dichiarati ai sensi del D.P.R. n° 445/2000 e la contestuale assunzione di responsabilità in merito ad eventuali sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci ovvero di formazione o uso di atti falsi.

Dovrà essere inoltre prodotta dichiarazione dell'Amministrazione di appartenenza attestante il fatto "di essere Pubblica Amministrazione sottoposta a regime di limitazione delle assunzioni ai sensi di legge ed in regola con le prescrizioni del patto di stabilità interno per l'anno precedente" nonché nulla osta incondizionato alla mobilità, senza che ciò comporti alcun impegno da parte dell'Amministrazione Comunale di Vignate.

VALUTAZIONE DEI CANDIDATI

Le domande di mobilità verranno valutate se ritenute rispondenti alle effettive esigenze dell'Ente in relazione alla professionalità da ricercare.

Non saranno ammesse le domande di mobilità dei candidati che abbiano subito, nel biennio precedente, una sanzione disciplinare superiore al richiamo scritto, presso l'Ente di appartenenza o presso qualsiasi altro Ente ove abbia prestato servizio.

Le domande di mobilità saranno valutate sulla base dei seguenti elementi, da documentarsi dettagliatamente a cura dei candidati:

- a) curriculum professionale (titoli di studio, corsi di perfezionamento ed aggiornamento e tutto quanto concorra all'arricchimento professionale in rapporto al posto da ricoprire);
- b) anzianità di servizio (servizio prestato a tempo indeterminato e/o determinato presso pubbliche amministrazioni);
- c) titoli di studio ulteriori a quello richiesto per l'accesso al profilo professionale da ricoprire;
- d) colloquio.

Il punteggio massimo attribuibile, nella valutazione delle domande di mobilità, è di 60 punti complessivi, ripartiti nel modo che segue:

A) Curriculum formativo e professionale

Massimo punti 15

Elementi di valutazione:

formazione attinente al profilo che si andrà a coprire;

esperienze in altre PA e/o in settore privato;

corsi di formazione, stage, tirocini;

B) Anzianità di servizio.

Massimo punti 10

b1) servizio prestato nella stessa categoria in uguale o analogo profilo professionale

Punti 1,35 per ogni anno di servizio
(0,1125 per ogni mese di servizio o per frazione superiore a 15 gg.)

b2) servizio prestato nella stessa categoria in profilo di contenuto professionale diverso

Punti 0,69 per ogni anno di servizio
(0,0575 per ogni mese di servizio o per frazione superiore a 15 gg.)

b3) servizio prestato in categoria immediatamente in profilo professionale di contenuto analogo rispetto al posto messo in mobilità

Punti 0,69 per ogni anno di servizio
(0,0575 per ogni mese di servizio o per frazione superiore a 15 gg.)

b4) servizio prestato in categoria immediatamente inferiore in profilo di contenuto professionale diverso

Punti 0,225 per ogni anno di servizio
(0,019 per ogni mese di servizio o per frazione superiore a 15 gg.)

- C) titoli di studio o specializzazioni ulteriori** **Massimo punti 5**
rispetto a titolo richiesto per accesso all'impiego (2 punti per ogni titolo ulteriore ma equivalente a quello necessario per l'accesso)
(3 punti per ogni titolo superiore a quello necessario per l'accesso)
- D) Colloquio** **Massimo punti 30**

Non saranno ritenuti idonei i candidati che, nella valutazione di selezione, abbiano ottenuto un punteggio inferiore a 42/60.
I candidati che abbiano riportato un punteggio superiore a 42/60 saranno iscritti in una graduatoria in base al punteggio conseguito.

COLLOQUIO

Il colloquio si terrà in videoconferenza e seguirà comunicazione contenente le indicazioni operative per lo svolgimento in via telematica dello stesso.

Tutti i candidati che non abbiano ricevuto, prima della data fissata per l'espletamento del colloquio, comunicazione di esclusione dalla selezione sono tenuti a collegarsi, senza alcun ulteriore avviso, il **giorno 14 aprile 2021 dalle ore 10,00** muniti di valido documento di riconoscimento.

La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia della procedura di mobilità.

L'Amministrazione valuterà la professionalità dei candidati attraverso colloqui finalizzati ad accertare l'idoneità degli stessi all'espletamento delle attività caratteristiche della categoria da ricoprire.

L'esito comunque non impegnerà, né i candidati, né l'Amministrazione.

GRADUATORIA

La graduatoria è formata secondo i criteri di valutazione sopra citati.

A parità di punteggio verrà data priorità al candidato anagraficamente più giovane.

La graduatoria viene utilizzata nel limite dei posti messi a selezione.

In caso di rinuncia al trasferimento da parte del vincitore, l'Ente si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria stessa.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente C.C.N.L. per il profilo professionale di Agente di Polizia Locale - Categoria Giuridica C.

Sono attribuite le indennità fisse previste dai vigenti C.C.N.L.

Il trattamento economico accessorio è quello previsto dal Contratto Decentrato Integrativo del Comune di Vignate.

DISPOSIZIONI FINALI

L'Ente si riserva di modificare, annullare e/o sospendere in ogni momento quanto stabilito dal presente avviso, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

L'assunzione verrà disposta, previa verifica del rispetto delle limitazioni in materia di assunzione, spesa di personale e degli ulteriori vincoli di legge, comunque in subordine agli esiti dell'esperimento della procedura prevista dall'art. 34 bis del D.Lgs. n° 165/2001.



Comune
di
VIGNATE

Prov. di Milano

Ai sensi dell'art.57 del D.Lgs. 165/2001 e dell'art.27 del D.Lgs. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna", ai candidati di entrambi i sessi è garantita pari opportunità per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Settore Personale, Dott.ssa Francesca lo Bruno.

Ai sensi della L.241/90 e s.m.i., l'accesso agli atti è garantito dal Settore Personale.

Per ulteriori informazioni e chiarimenti in merito, gli interessati potranno rivolgersi al Settore Personale (02/95080828) mail: t.ammannato@comune.vignate.mi.it

INFORMATIVA OBBLIGATORIA PER TRATTAMENTO DEI DATI SENSIBILI:

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali) si informano gli interessati che i dati personali, compresi quelli particolari (c.d. dati sensibili) e quelli relativi a condanne penali o reati (c.d. dati giudiziari), sono trattati dal Comune in qualità di Titolare del trattamento, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura e per le successive attività inerenti l'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di Lavoro.

Il trattamento dei dati forniti direttamente dagli interessati o comunque acquisiti per le suddette finalità, è effettuato presso il Comune di Vignate anche con l'utilizzo di procedure informatizzate da persone autorizzate ed impegnate alla riservatezza.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti ed inerenti alla presente procedura.

I dati personali saranno conservati per tutto il tempo in cui il procedimento può produrre effetti ed in ogni caso per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, e diffusi con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, quando tali operazioni siano previste da disposizioni di legge o di regolamento.

In particolari i provvedimenti approvati dagli organi competenti in esito alla selezione verranno diffusi mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet del Comune di Vignate nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza.

I dati di natura personale forniti non sono trasferiti all'estero, all'interno o all'esterno dell'Unione Europea.

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e ss. del GDPR ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione del trattamento, l'aggiornamento, se incompleti o erronei, e la cancellazione se ne sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento rivolgendo la richiesta:

Al titolare del trattamento dei dati per il Comune di VIGNATE che lei potrà contattare ai seguenti riferimenti:

Telefono: 0295080811 Indirizzo PEC: protocollo@pec.comune.vignate.mi.it

Responsabile del trattamento dati personali per il Settore è individuato nel Responsabile del Settore Personale.

Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: rdp@comune.vignate.mi.it

Infine, si informa che gli interessati, ricorrendone i presupposti, possono proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali - Piazza di Monte Citorio n, 121 - 00186 Roma.

Vignate, 04.03.2021



F.to Il Responsabile del Personale
Il Segretario Generale
(Dott. ssa Francesca Lo Bruno)