

1. Il Revisore dei Conti:

- a) Presiede le sedute del Consiglio Comunale;
- b) Rilascia una relazione sulla proposta di deliberazione consiliare di approvazione del bilancio consolidato;
- c) Sottoscrive le reversali di incasso;

2. Il Presidente dell'Unione di Comuni:

- a) E' scelto tra i Sindaci dei Comuni associati;
- b) E' scelto tra i Tesorieri Comunali;
- c) E' sempre rappresentato dal Sindaco del Comune con minor numero di abitanti fra quelli associati;

3. Lo Statuto del Comune viene deliberato:

- a) Dal Consiglio Comunale con il voto favorevole dei due terzi dei consiglieri assegnati;
- b) Dal Consiglio Comunale con il voto favorevole della maggioranza assoluta dei consiglieri assegnati;
- c) Dal Consiglio di Amministrazione delle società partecipate dall'Ente Locale con il voto favorevole della maggioranza assoluta dei consiglieri;

4. Ai dipendenti dell'Ente incaricati di posizione organizzativa, durante il periodo di ferie:

- a) Non spetta la retribuzione di posizione prevista per tali incaricati;
- b) Spetta la retribuzione di posizione prevista per tali incaricati nella misura percentuale del 50% dell'importo stabilito;
- c) Spetta anche la retribuzione di posizione prevista per tali incaricati;

5. Per i dipendenti assunti per la prima volta in un Comune:

- a) I giorni di ferie annualmente spettanti sono gli stessi degli altri dipendenti;
- b) I giorni di ferie annualmente spettanti, per i primi cinque anni di servizio, sono inferiori a quelli degli altri dipendenti;
- c) I giorni di ferie annualmente spettanti sono inferiori a quelli degli altri dipendenti, ma solo per i primi tre anni di servizio;

6. Fatti salvi i casi particolarmente gravi, di norma, il dipendente non in prova assente per malattia:

- a) Ha diritto alla conservazione del posto per un periodo di diciotto mesi, calcolati sommando tutte le assenze per malattia intervenute nei tre anni precedenti l'ultimo episodio morboso in corso;
- b) Perde il posto di lavoro se nei tre mesi precedenti l'ultimo episodio morboso in corso si è assentato dal servizio, seppur motivatamente, per più di venti giorni lavorativi;
- c) Ha diritto alla conservazione del posto per un periodo di due mesi, calcolati sommando tutte le assenze per malattia intervenute nei tre anni precedenti l'ultimo episodio morboso in corso;

7. Nel caso in cui il dipendente riceva per iscritto un ordine per l'espletamento di funzioni, che ritiene palesemente illegittimo:

- a) Ha il dovere di darvi esecuzione anche se l'atto costituisce un illecito amministrativo;
- b) Ha il dovere di darvi esecuzione anche se l'atto risulta vietato dalla legge penale;
- c) Ha il dovere di darvi esecuzione salvo i casi in cui l'atto costituisce illecito amministrativo o sia vietato dalla legge penale;

8. Relativamente ai tributi locali, l'accertamento esecutivo:

- a) Contiene l'intimazione ad adempiere;
- b) Non può contenere l'indicazione ad adempiere;
- c) Può essere emesso entro 12 anni dalla data della riscontrata inadempienza;

9. Avverso un accertamento esecutivo IMU:

- a) Il contribuente può presentare ricorso al TAR
- b) Il contribuente può presentare ricorso alla Commissione Tributaria Provinciale;
- c) Il contribuente può presentare ricorso al Presidente della Repubblica;

10. L'accertamento contabile:

- a) Rappresenta una delle fasi della spesa;
- b) Rappresenta una delle fasi dell'entrata;
- c) Rappresenta un atto che viene sempre sottoscritto dall'Organismo Indipendente di

Valutazione;

11. Costituisce residuo passivo:

- a) La somma impegnata e non pagata entro il termine dell'esercizio;
- b) La somma impegnata e pagata entro il termine dell'esercizio;
- c) La somma pagata ma non impegnata entro il termine dell'esercizio;

12. Che cosa s'intende per risultato contabile di amministrazione:

- a) La somma dei ratei attivi del bilancio consolidato;
- b) Il patrimonio netto al 31/12 dell'Ente Locale risultante dallo stato patrimoniale;
- c) Il risultato dell'ultimo esercizio chiuso pari al fondo di cassa aumentato dei residui attivi e diminuito dei residui passivi;

13. Ai sensi del decreto legislativo n. 118 del 2011, gli impegni possono essere assunti oltre il limite dei rispettivi stanziamenti di competenza del bilancio di previsione:

- a) Sì, è sempre possibile;
- b) No, devono essere assunti entro tale limite;
- c) Sì, ma solo con riferimento alle spese di personale;

14. Chi provvede alle verifiche di cassa:

- a) Il revisore dei conti;
- b) Il sindaco con il segretario;
- c) Il Presidente della Comunità Montana;

15. Le insussistenze del passivo rappresentano:

- a) Residui attivi del conto economico;
- b) Debiti fuori bilancio;
- c) Proventi straordinari del conto economico;

16. Ai sensi dell'articolo 1, comma 7, della legge 190/2012, il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza di una Pubblica Amministrazione viene individuato:

- a) Dal Presidente del Consiglio dei Ministri;
- b) Dal Direttore Generale della P.A.;

- c) Dall'organo di indirizzo della Pubblica Amministrazione interessata;

17. Gli stanziamenti di cassa del bilancio di previsione:

- a) Comprendono le previsioni di riscossioni e pagamenti in conto residui e in conto competenza e sono elaborate tenendo in considerazione anche i presumibili ritardi nella riscossione e nei pagamenti delle obbligazioni già esigibili;
- b) Comprendono solo le previsioni di riscossioni e pagamenti in conto residui e sono elaborate in considerazione dei presumibili ritardi nella riscossione e nei pagamenti delle obbligazioni già esigibili;
- c) Comprendono solo le previsioni di riscossioni e pagamenti in conto competenza e sono elaborate in considerazione dei presumibili ritardi nella riscossione e nei pagamenti delle obbligazioni già esigibili;

18. Nel corso dell'esercizio è necessario adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità:

- a) Sì, ma solo in occasione dell'assunzione di ogni determinazione di impegno di spesa;
- b) Sì, sicuramente in sede di assestamento del bilancio;
- c) No, mai;

19. I provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa divengono esecutivi:

- a) Prima della loro numerazione e sottoscrizione;
- b) Trascorsi 150 giorni dell'avvenuta pubblicazione all'albo pretorio dell'Ente;
- c) Con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio finanziario;

20. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento ed esecuzione di lavori, servizi e forniture, nel rispetto di quanto previsto dal D.L.gs. n. 50/2016 e dal D.L.gs. n. 267/2000, l'Ente deve determinare di contrarre. Quale di questi elementi deve necessariamente contenere la predetta determina:

- a) I nominativi del Sindaco e del Segretario Comunale;
- b) Il fine che con il contratto/affidamento si intende perseguire;
- c) L'indirizzo preciso della Tesoreria Comunale;